



69441

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6672

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.900/134573 Σ.19426

Έγκριση 3ης έκδοσης Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 5 του άρθρου 2 του ν. 3433/2006 «Προμήθειες Αμυντικού Υλικού των Ενόπλων Δυνάμεων» (Α' 20), που προστέθηκε με το άρθρο 167 του ν. 4782/2021 (Α' 36).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Το από 09 Ιουλ 2024 Φύλλο Ενημέρωσης - Εισήγησης του Γενικού Διευθυντή της ΓΔΑΕΕ (Γενική Διεύθυνση Αμυντικών Επενδύσεων και Εξοπλισμών) για την έγκριση της 3ης Έκδοσης του Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας.

4. Την υπ' αρ. 322/2024 εισήγηση του Προϊσταμένου των οικονομικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής

Αμυνας, από την οποία προκύπτει ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Έγκριση 3ης έκδοσης Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας

Εγκρίνεται η 3η Έκδοση του Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας.

Άρθρο 2

Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας, καταργείται η υπό στοιχεία Φ.900/2452/65760/Σ.15367/26 Σεπ 2017 υπουργική απόφαση, με την οποία κυρώθηκε η 2η έκδοση του Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας.

Άρθρο 3

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ
ΔΝΣΗ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΩΝ ΩΦΕΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

3^η Έκδοση
Αθήνα, Φεβρουάριος 2024

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ

α/α Έκδοσης	α/α Αναθεώρησης	Ημερομηνία Έγκρισης Έκδοσης / Αναθεώρησης	Φορέας Έκδοσης
1	-	Φ.696/211039/Σ.457/11 Ιουν 98	ΥΠΕΘΑ/ΓΔΕ
2	-	Φ.900/2452/65760/Σ.15367/26 Σεπ 17	ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ
3	-	Φ.900/134573/Σ.19426/01 Νοε 24	ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ

Οδηγίες:

1. Μεταβολές στον Παρόντα Κανονισμό επιφέρονται μόνο κατόπιν Διαταγής της ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ.
2. Μικρές αλλαγές που αφορούν σε επικαιροποίηση στοιχείων και διορθώσεις καταχωρούνται σε αναθεωρήσεις του παρόντος Κανονισμού.
3. Σημαντικές αλλαγές απαιτούν νέα έκδοση του Κανονισμού.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α****ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ****ΑΡΘΡΟ**

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....
2	ΣΚΟΠΟΣ
3	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
4	ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
5	ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ
6	ΟΡΙΣΜΟΙ.....
7	ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΥ ΖΩΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**

8	ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΝ ΚΥΚΛΟ ΖΩΗΣ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
---	---

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ**ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΔΠ)**

9	ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΔΠ
10	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΕΡΓΟΥ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΔΠ.....
11	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΔΠ
12	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΔΠ
13	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΟΥ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΔΠ
14	ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΔΠ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ**ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ-ΟΕΠ**

15	ΣΧΕΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – ΟΕΠ
----	--------------------------------

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε**ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΙΣΧΥΣ**

16	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
17	ΙΣΧΥΣ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α»	Risk Identification, Assessment and Communication (RIAC)
«Β»	Request for Government Quality Assurance (RGQA).....
«Γ»	Response to Government Quality Assurance Request (RGQAR)
«Δ»	Government Quality Assurance Closure Report (GQACR).....
«Ε»	Delegation Feedback Form (DFB).....
«ΣΤ»	Example of Certificate of Conformity (CoC).....
«Ζ»	Example of Request for Deviation Permit / Waiver (RFD)
«Η»	Example of Government Quality Assurance Plan (GQA Plan).....
«Θ»	Υπόδειγμα Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Εθνική Χρήση).....
«Ι»	Υπόδειγμα Αίτησης Απόκλισης / Συναίνεσης (Εθνική Χρήση).....
«ΙΑ»	Υπόδειγμα Σχεδίου Εποπτείας ΚΔΠ (Εθνική Χρήση).....
«ΙΒ»	Υπόδειγμα Αναφοράς Επιθεώρησης Παραγωγικής Διαδικασίας (Εθνική Χρήση)
«ΙΓ»	Υπόδειγμα Αίτησης Διορθωτικών Ενεργειών (Εθνική Χρήση)
«ΙΔ»	Υπόδειγμα Ειδικού Όρου / Άρθρου Σύμβασης περί «Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Η Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας (ΚΔΠ) αποτελεί μία κρίσιμη υπηρεσία, μέσω της οποίας ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ αποκτά εμπιστοσύνη ότι εκπληρώνονται από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ οι συμβατικές απαιτήσεις που σχετίζονται με την ποιότητα του υπό προμήθεια στρατιωτικού εξοπλισμού.
2. Η έκδοση του παρόντος Κανονισμού απορρέει από το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις προμήθειες στρατιωτικού εξοπλισμού. Ειδικότερα, σύμφωνα με το Άρθρο 2 παρ. 5 του Ν.3433/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, προβλέπεται ότι για τη διασφάλιση ποιότητας του υπό προμήθεια στρατιωτικού εξοπλισμού εφαρμόζεται ο ισχύων κάθε φορά Κανονισμός Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (ΚΚΔΠ) του ΥΠΕΘΑ.
3. Ο ΚΚΔΠ βασίζεται στα ισχύοντα Διεθνή πρότυπα (ISO και AQAP) και τις προσυπογεγραμμένες, από την Ελλάδα, συμφωνίες με χώρες μέλη του ΝΑΤΟ (STANAG 4107) ή τρίτων χωρών (Διακρατικές Συμφωνίες).
4. Οδηγίες και διευκρινήσεις για τη διεξαγωγή του έργου της ΚΔΠ στα πλαίσια του παρόντος Κανονισμού εκδίδονται με μέριμνα της ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 2 ΣΚΟΠΟΣ

1. Σκοπός του παρόντος ΚΚΔΠ είναι η δημιουργία ενός πλαισίου με το οποίο:
 - α. Καθορίζεται η πολιτική ΚΔΠ της ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ.
 - β. Τυποποιούνται οι εθνικές διαδικασίες παροχής υπηρεσιών ΚΔΠ στις συμβάσεις Στρατιωτικού Εξοπλισμού και εναρμονίζονται με τις αντίστοιχες διαδικασίες του ΝΑΤΟ.
 - γ. Προσδιορίζεται το πεδίο εφαρμογής και οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες το ΥΠΕΘΑ παρέχει υπηρεσίες ΚΔΠ.
 - δ. Καθορίζεται το εύρος των αρμοδιοτήτων και το έργο των εντεταλμένων οργάνων ΚΔΠ.
 - ε. Περιγράφονται οι αρχές και οι βασικοί κανόνες που διέπουν τη συνεργασία μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων σε θέματα ΚΔΠ.
 - στ. Ορίζονται τα τεχνικά κείμενα αναφοράς για την άσκηση ΚΔΠ.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Στόχος του ΥΠΕΘΑ είναι να εξασφαλίσει ότι στις συμβάσεις προμήθειας στρατιωτικού εξοπλισμού και παροχής υπηρεσιών, το σύνολο των αντικειμένων της προμήθειας συμμορφώνεται με τις συμβατικές προβλέψεις και τις καταγεγραμμένες ή εννοούμενες απαιτήσεις του ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

ΑΡΘΡΟ 4

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

1. Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται, εφόσον προβλέπεται ΚΔΠ, σύμφωνα με τις απαιτήσεις ενός εκ των ισχυόντων προτύπων AQAP, στις ακόλουθες περιπτώσεις προμηθειών:

α. Σε συμβάσεις που διαχειρίζεται το ΥΠΕΘΑ επ' ωφελεία φορέων που υπάγονται σε αυτό, ανεξαρτήτως αν η προμήθεια γίνεται από εγχώριους ή μη ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ.

β. Σε συμβάσεις που διαχειρίζεται το ΥΠΕΘΑ επ' ωφελεία φορέων του Ελληνικού Δημοσίου, εφόσον υποβλήθηκε σχετικό αίτημα και έγινε δεκτό από το ΥΠΕΘΑ.

γ. Σε συμβάσεις κρατικών ή ιδιωτικών φορέων άλλων χωρών, εφόσον υποβληθεί αίτημα προς το ΥΠΕΘΑ από τον αρμόδιο κρατικό φορέα της άλλης χώρας.

ΑΡΘΡΟ 5

ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Συμφωνίες τυποποίησης NATO (STANAG 4107, 4159 και 4427)
2. Πρότυπα ISO (Σειρές 9000 και 10000)
3. Πρότυπα AQAP του NATO
4. Πρότυπα ACMP του NATO
5. Ν.3978/2011 και οι απορρέουσες υπουργικές αποφάσεις
6. Ν.4782/2021 και οι απορρέουσες υπουργικές αποφάσεις

Το ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο εφαρμόζεται στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοσή του κατά τον χρόνο εφαρμογής του.

ΑΡΘΡΟ 6 ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Στρατιωτικός εξοπλισμός

Εξοπλισμός ειδικά σχεδιασμένος ή προσαρμοσμένος για στρατιωτικούς σκοπούς, ο οποίος προορίζεται για χρήση ως όπλο, πυρομαχικό ή πολεμικό υλικό [Άρθρο 15 παρ.1.(20) του Ν.3978/2011]. Για τις ανάγκες του παρόντος Κανονισμού οι όροι στρατιωτικός εξοπλισμός, αμυντικό υλικό, αμυντικό προϊόν και πολεμικό υλικό είναι ταυτόσημοι. Επιπρόσθετα, στον όρο στρατιωτικός εξοπλισμός περιέχεται και η παροχή υπηρεσιών.

2. Προμηθευτής

Οργανισμός, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που προμηθεύει ένα προϊόν ή υπηρεσία [Πηγή: ISO 9000]. Για τις ανάγκες του παρόντος Κανονισμού οι όροι Προμηθευτής, Πωλητής, Διανομέας, Κατασκευαστής δύναται να ταυτίζονται ή να χρησιμοποιούνται διευκρινιστικά όπου αυτό απαιτείται.

3. Αγοραστής

Οργανισμός, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λαμβάνει ένα προϊόν ή υπηρεσία [Πηγή: ISO 9000]. Για τις ανάγκες του παρόντος Κανονισμού οι όροι Αγοραστής, Πελάτης, Επιχειρησιακός Φορέας και Χρήστης δύναται να ταυτίζονται ή να χρησιμοποιούνται διευκρινιστικά όπου αυτό απαιτείται.

4. Ποιότητα (Quality)

Βαθμός στον οποίο ένα σύνολο εγγενών χαρακτηριστικών πληροί απαιτήσεις [Πηγή: ISO 9000].

5. Έλεγχος Ποιότητας (Quality Control - QC)

Το μέρος της διαχείρισης της ποιότητας το οποίο εστιάζει στη συμμόρφωση των προδιαγεγραμμένων απαιτήσεων για την ποιότητα [Πηγή: ISO 9000].

6. Διασφάλιση Ποιότητας (Quality Assurance - QA)

Το μέρος της διαχείρισης της ποιότητας το οποίο εστιάζει στην παροχή εμπιστοσύνης ότι θα ικανοποιούνται οι απαιτήσεις για την ποιότητα [Πηγή: ISO 9000].

7. Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας (ΚΔΠ) – (Government Quality Assurance-GQA)

Η διαδικασία με την οποία η αρμόδια Κρατική Αρχή αποκτά εμπιστοσύνη ότι πληρούνται από τον οργανισμό – προμηθευτή οι συμβατικές απαιτήσεις που αφορούν στην ποιότητα [Πηγή: NATO Term].

8. Σχέδιο για την Ποιότητα (Quality Plan)

Έγγραφο, το οποίο καθορίζει ποιες διαδικασίες και ποιοι συνδεόμενοι πόροι πρέπει να εφαρμοσθούν, πότε και από ποιον σε ένα συγκεκριμένο έργο, προϊόν, διεργασία ή σύμβαση [Πηγή: ISO 9000].

ΑΡΘΡΟ 7 ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

1. Οι φορείς που εμπλέκονται στην ΚΔΠ στις προμήθειες στρατιωτικού εξοπλισμού είναι οι ακόλουθοι:

α. Φορείς του ΥΠΕΘΑ.

(1). Γενική Διεύθυνση Αμυντικών Επενδύσεων και Εξοπλισμών (ΓΔΑΕΕ)

Η ΓΔΑΕΕ έχει ως αποστολή μεταξύ άλλων την υλοποίηση της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (Άρθρο 151 παρ.2.ε. του Ν.4782/2021).

(2). Διεύθυνση Αντισταθμιστικών Ωφελημάτων και Διασφάλισης Ποιότητας (ΔΑΩΔΠ)

Η ΔΑΩΔΠ (Άρθρο 12 παρ. 1 του Π.Δ.73/2006), είναι η αρμόδια Διεύθυνση της ΓΔΑΕΕ η οποία μελετά, εισηγείται και χειρίζεται θέματα που αφορούν στις μεθόδους και στις αναγκαίες διαδικασίες για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπό προμήθεια μέσων και υλικών, σε συνεργασία με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς και φορείς. Επιπρόσθετα η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ σύμφωνα με την STANAG 4107 SRD.1 αποτελεί την Εθνική Αρχή Ανάθεσης ΚΔΠ (National Authority for Delegation of Government Quality Assurance).

(3). Εκπρόσωπος Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΚΔΠ) - Ομάδα Εποπτείας Ποιότητας (ΟΕΠ)

Αποστολή του ΕΚΔΠ είναι η άσκηση του έργου της ΚΔΠ, μέσω της εποπτείας του συστήματος διαχείρισης ποιότητας το οποίο εφαρμόζει ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις του προβλεπόμενου από τη σύμβαση, ή την εκάστοτε διακρατική συμφωνία, προτύπου συστήματος διαχείρισης ποιότητας, προκειμένου να εξασφαλισθεί η συμμόρφωση των συμβατικών αντικειμένων με τις απαιτήσεις ποιότητας της εκάστοτε σύμβασης. Με κριτήρια τη διάρκεια και το πλήθος των συμβάσεων που έχει συνάψει μια εταιρεία και παρακολουθεί το ΥΠΕΘΑ, την πολυπλοκότητα, την κρισιμότητα του υλικού και τη φύση των εργασιών, δύναται να συγκροτηθεί Ομάδα Εποπτείας Ποιότητας (ΟΕΠ) με διαταγή της ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ.

β. Φορείς των Υπουργείων Άμυνας (ΥΠΑΜ) άλλων χωρών.

Οι αρμόδιοι φορείς υπηρεσιών ΚΔΠ των ΥΠΑΜ χωρών μελών ΝΑΤΟ, όπως αναφέρονται στην STANAG 4107 ή στις αντίστοιχες διμερείς συμφωνίες για

χώρες που είτε δεν είναι μέλη του ΝΑΤΟ είτε δεν έχουν αποδεχθεί την STANAG 4107.

γ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

(1). Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ ευθύνεται για την ποιότητα των παραδιδόμενων υλικών, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων τα οποία προμηθεύεται από Υποπρομηθευτή του ή κατασκευάζονται σε Υποκατασκευαστή του. Είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στους φορείς ΚΔΠ όλους τους Υποπρομηθευτές ή Υποκατασκευαστές του καθώς και τις μεταβολές αυτών.

(2). Στις συμβάσεις που υπογράφει με Υποπρομηθευτές/Υποκατασκευαστές του θα πρέπει να περιλαμβάνει σχετικές προβλέψεις που αφορούν στη δυνατότητα πρόσβασης των φορέων ΚΔΠ, παρουσία εκπροσώπου του, στις εγκαταστάσεις και στα αρχεία των Υποπρομηθευτών/Υποκατασκευαστών του για επιβεβαίωση της εφαρμογής του συστήματος διαχείρισης ποιότητας και του Σχεδίου Ποιότητας, και γενικότερα σε κάθε στοιχείο που σχετίζεται με την συγκεκριμένη σύμβαση.

Δ. ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ

Ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ είναι ο βασικός παράγοντας ο οποίος καθορίζει το επίπεδο ποιότητας των υλικών και των υπηρεσιών που προμηθεύεται. Οι απαιτήσεις του ΑΓΟΡΑΣΤΗ θα πρέπει να αποτυπώνονται στη σύμβαση με τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ του και να γνωστοποιούνται στον αρμόδιο Κρατικό Φορέα προς τον οποίο απευθύνεται η αίτηση για την παροχή ΚΔΠ. Ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ θα πρέπει επίσης να μεριμνά, σε συνεργασία με τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, για τη γνωστοποίηση και την έγκαιρη αποστολή τροποποιήσεων της σύμβασης στους αρμόδιους Φορείς παροχής ΚΔΠ της χώρας του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΥ ΖΩΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΘΡΟ 8 ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΝ ΚΥΚΛΟ ΖΩΗΣ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

1. Το υψηλό επίπεδο ποιότητας είναι κρίσιμο για την αποτελεσματικότητα των σύγχρονων αμυντικών συστημάτων, στα οποία περιλαμβάνονται υλικά, λογισμικό, εγκαταστάσεις, ανθρώπινο δυναμικό και τις διαδικασίες που τα συνδέουν.

2. Ο τελικός σκοπός είναι να σχεδιάζονται, να συντηρούνται και να αναβαθμίζονται ικανοποιητικά τα αμυντικά συστήματα, να σχεδιάζονται, να υλοποιούνται και να βελτιώνονται διαρκώς οι διαδικασίες κατά την παραγωγή και τέλος να προλαμβάνονται αστοχίες και μη συμμορφώσεις.

3. Ο αποτελεσματικότερος τρόπος για να επιτευχθούν τα παραπάνω είναι η εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης ποιότητας από το ΥΠΕΘΑ που θα καλύπτει όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του υλικού: τα αρχικά στάδια της μελέτης των επιχειρησιακών αναγκών και της σύνταξης προδιαγραφών, τα στάδια ανάπτυξης και παραγωγής, τα στάδια της χρήσης και συντήρησης και το τελικό στάδιο της απόσυρσης.



4. Επιπρόσθετα, και ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ θα πρέπει να εφαρμόζει από μέρους του ένα σύστημα διαχείρισης ποιότητας βασισμένο στις αρχές που καθορίζονται στο πρότυπο ISO 9000.

5. Η ΚΔΠ στοχεύει στην μεγιστοποίηση του βαθμού εμπιστοσύνης του ΑΓΟΡΑΣΤΗ αναφορικά με τη δυνατότητα του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ να ικανοποιήσει τις συμβατικές απαιτήσεις για την ποιότητα.

6. Η άσκηση της ΚΔΠ σε μία σύμβαση γίνεται μέσω της εποπτείας του συστήματος διαχείρισης ποιότητας του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ. Ο ΕΚΔΠ πρέπει να εξετάζει την ικανότητα και αποδοτικότητα του εφαρμοζόμενου από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΣΔΠ σε σχέση με την σύμβαση και να μην αποτελεί απλά μια επανάληψη των ενεργειών ενός εξωτερικού φορέα πιστοποίησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Η παροχή υπηρεσιών εποπτείας ΚΔΠ αρχίζει:

α. Για προμήθειες επ' ωφελεία φορέων του ΥΠΕΘΑ, με την παραλαβή από τη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ της σχετικής σύμβασης και της Ανάλυσης Διακινδυνεύσεων [Παράρτημα «Α», έντυπο Risk Identification, Assessment and Communication (RIAC) του AQAP 2070].

β. Για προμήθειες επ' ωφελεία φορέων χωρών που εφαρμόζουν τη STANAG 4107, με την αποδοχή από το ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ της αίτησης για παροχή της ΚΔΠ [Παράρτημα «Β», έντυπο Request for Government Quality Assurance (RGQA) του AQAP 2070] και της Ανάλυσης Διακινδυνεύσεων [Παράρτημα «Α», έντυπο Risk Identification, Assessment and Communication (RIAC) του AQAP 2070].

γ. Για προμήθειες επ' ωφελεία φορέων τρίτων χωρών, με την αποδοχή από το ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ της αίτησης για παροχή ΚΔΠ σύμφωνα με τις προβλέψεις της εκάστοτε διακρατικής συμφωνίας ή μνημονίου συνεργασίας (Memorandum of Understanding - MoU) για θέματα ΚΔΠ.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Αναγκαία προϋπόθεση για την ανάθεση της εποπτείας ΚΔΠ σε ΕΚΔΠ ή ΟΕΠ (ΕΚΔΠ/ΟΕΠ) είναι η σαφής περιγραφή των απαιτήσεων της σύμβασης. Ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ οφείλει να καθορίζει το επίπεδο ποιότητας των υλικών που επιθυμεί να προμηθευτεί. Οι απαιτήσεις του ΑΓΟΡΑΣΤΗ θα πρέπει να αποτυπώνονται στη σχετική σύμβαση (Κύριο μέρος, Γ.Ο. και Ε.Ο., προδιαγραφές κ.λπ.) και να γνωστοποιούνται στον αρμόδιο Κρατικό Φορέα προς τον οποίο απευθύνεται η αίτηση για την παροχή ΚΔΠ.

2. Αναλυτικότερα, η σύμβαση πρέπει:

α. Να περιγράφει σαφώς το υπό προμήθεια υλικό - υπηρεσία.

β. Να προβλέπει την απαίτηση για ΚΔΠ και να καθορίζει το συγκεκριμένο πρότυπο Διασφάλισης Ποιότητας που πρέπει να εφαρμοσθεί.

γ. Να καθορίζει το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων των υλικών.

δ. Να προβλέπει ότι ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ είναι υποχρεωμένος να διαθέτει εν ισχύ πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που

εφαρμόζει, κατά τα πρότυπα της σειράς ISO 9000 ή ισοδύναμου, με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο του έργου που έχει αναλάβει καθώς και ότι η πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας θα διατηρείται σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης.

ε. Να περιλαμβάνει ή να παραπέμπει σε εγκεκριμένο από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ πακέτο τεχνικών δεδομένων (TDP) και αναλυτικό κατάλογο με όλη την εφαρμοζόμενη τεχνική τεκμηρίωση (σχέδια, προδιαγραφές κ.λπ.) των συμβατικών προϊόντων, των επί μέρους συστημάτων, υποσυστημάτων και κρίσιμων απαρτίων τους (από πλευράς ασφάλειας σχεδιασμού).

στ. Να αναφέρει ρητώς τυχούσα υποχρέωση του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ για παραγωγή και έλεγχο βιομηχανικού πρωτοτύπου (First Article Inspection - FAI) ή οδηγού μερίδας (pilot lot) πριν την έναρξη της κανονικής παραγωγής. Σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να αναφέρεται στη σύμβαση η διαδικασία αποδοχής αυτού και ο Φορέας (ΓΔΑΕΕ, Γ.Ε. ή άλλος Φορέας) ο οποίος θα αναλάβει το παραπάνω έργο, καθώς αναλόγως της φύσεως του υπό προμήθεια υλικού, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και τα επιχειρησιακά χαρακτηριστικά. Μετά την αποδοχή του πρωτοτύπου, θα ακολουθεί η έγκριση του ολοκληρωμένου πακέτου τεχνικών δεδομένων (Τεχνική Προδιαγραφή και TDP) από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ και η ενσωμάτωσή του στη σύμβαση. Η εμπλοκή του ΕΚΔΠ/ΟΕΠ κατά τη φάση του σχεδιασμού συνίσταται στον έλεγχο εφαρμογής των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας από τον Προμηθευτή.

ζ. Να καθορίζει τα κρίσιμα υλικά που έχουν σχέση με την ασφάλεια, την αεροπλοϊμότητα, την ναυσιπλοϊμότητα ή άλλων υψηλής εθνικής σημασίας εξοπλισμών (CSI - Critical Safety Items) καθώς και τις απαιτούμενες πιστοποιήσεις αυτών.

η. Να προσδιορίζει την υποχρέωση του Προμηθευτή για υποβολή:

(1) Σχεδίου Ποιότητας πριν από την έναρξη της παραγωγής, σύμφωνα με το αντίστοιχο πρότυπο AQAP 2105.

(2) Πρόσθετων σχεδίων διαχείρισης, εφόσον προβλέπονται, όπως:

(α) Σχεδίου Διαχείρισης Ρίσκου.

(β) Σχεδίου Διαχείρισης Διαμόρφωσης σύμφωνα με το αντίστοιχα πρότυπα ACMPs.

θ. Να αναφέρει την υποχρέωση του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ να περιλαμβάνει στις συμβάσεις που υπογράφει με Υποπρομηθευτές/Υποκατασκευαστές τις σχετικές προβλέψεις που αφορούν στη δυνατότητα πρόσβασης των φορέων ΚΔΠ, παρουσία εκπροσώπου του ή μη, στις εγκαταστάσεις και στα αρχεία των Υποπρομηθευτών/Υποκατασκευαστών του για επιβεβαίωση της εφαρμογής του ΣΔΠ και του Σχεδίου Ποιότητας, και γενικότερα κάθε στοιχείου που σχετίζεται με τη συγκεκριμένη σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ θα ευθύνεται εξ ολοκλήρου για την ποιότητα των παραδιδόμενων υλικών, συμπεριλαμβανομένων

και αυτών τα οποία προμηθεύεται από Υποπρομηθευτή του ή κατασκευάζονται σε Υποκατασκευαστή του.

3. Για τις συμβάσεις επ' ωφελεία ΥΠΕΘΑ, οι παραπάνω απαιτήσεις συνοψίζονται σε Ειδικό Όρο ή Άρθρο της σύμβασης περί Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (Παράρτημα «ΙΔ», υπόδειγμα Ειδικού Όρου/Άρθρου «Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας»). Επισημαίνεται ότι οι Ειδικοί και Γενικοί όροι εκπονούνται από την αντίστοιχη επιτροπή, και υποβάλλονται προς έγκριση στην Κεντρική Γνωμοδοτική επιτροπή (ΚΓΕΠ) της ΓΔΑΕΕ, στην οποία συμμετέχουν και εκπρόσωποι του Επιχειρησιακού φορέα οι οποίοι εκφράζουν τις θέσεις του.

ΑΡΘΡΟ 11

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Εφόσον ικανοποιούνται οι προϋποθέσεις ανάληψης της εποπτείας ΚΔΠ, η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ ορίζει, με την έκδοση της αντίστοιχης Δγης ανάθεσης, τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ που θα αναλάβει το έργο.

2. Ο ΕΚΔΠ, στον οποίο ανατίθεται η εποπτεία της ΚΔΠ της εκάστοτε Σύμβασης, ορίζεται με διαταγή της ΓΔΑΕΕ μετά από εισήγηση της ΔΑΩΔΠ/ΤΠΔΠΕΚ και μπορεί να είναι στρατιωτικό είτε πολιτικό προσωπικό. Θα πρέπει να έχει γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της σύμβασης, εμπειρία σε σχετικές βιομηχανικές μεθόδους και κατασκευαστικές τεχνικές, καθώς και σε μεθόδους και τεχνικές ελέγχου ποιότητας. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να έχει εκπαιδευτεί σε θεωρητικό και πρακτικό επίπεδο στη διασφάλιση ποιότητας από την ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ ή από εξωτερικούς φορείς εκπαίδευσης και ειδικότερα στα κάτωθι αντικείμενα :

(α) Επιθεωρήσεις Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας (Quality Management System Audit).

(β) Διαχείριση Διαμόρφωσης (Configuration Management).

(γ) Στατιστικές τεχνικές (δειγματοληψία, στατιστικός έλεγχος διεργασιών).

(δ) Μετρήσεις.

3. Η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ διατηρεί μητρώο στελεχών από το στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό το οποίο έχει λάβει την απαιτούμενη εκπαίδευση σε θέματα ΚΔΠ.

4. Ο ΕΚΠΔ ενεργεί ως εκπρόσωπος του ΑΓΟΡΑΣΤΗ στις εγκαταστάσεις του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που του ανατίθενται από τη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ και απορρέουν από τη σύμβαση, την αίτηση για ΚΔΠ και τις διαδικασίες που προβλέπονται στο AQAP 2070.

5. Σε περίπτωση που η εποπτεία της ΚΔΠ απαιτεί αυξημένους ανθρώπινους πόρους, δύναται να συγκροτηθεί Ομάδα Εποπτείας Ποιότητας (ΟΕΠ) με διαταγή της ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ, στην οποία συμμετέχουν περισσότεροι του ενός ΕΚΔΠ. Σε αυτήν την περίπτωση ορίζεται επικεφαλής στην ΟΕΠ για το συντονισμό των μελών της, με σκοπό την κατανομή του έργου και των αρμοδιοτήτων. Ανάλογα

με το πλήθος των συμβάσεων μιας εταιρείας με το ΥΠΕΘΑ, οι ΟΕΠ δύναται να εγκατασταθούν μόνιμα και να λειτουργούν στις εγκαταστάσεις της εταιρείας. Στις παραπάνω ΟΕΠ δύναται να ανατεθεί ταυτόχρονα η εποπτεία της ΚΔΠ και για συμβάσεις άλλων εταιρειών, οι οποίες βρίσκονται στην ευρύτερη γεωγραφική περιοχή.

6. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ προβαίνει στην ανασκόπηση της σύμβασης και της Ανάλυσης Διακινδυνεύσεων (RIAC) και αναφέρει στη ΓΔΑΕΕ τυχόν προβλήματα που αφορούν στην υλοποίησή της. Σε περίπτωση που εντοπίσει επιπλέον ή διαφορετικούς τομείς διακινδύνευσης ενημερώνει σχετικά την ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ και εισηγείται τη μερική αποδοχή ή την απόρριψη του αιτήματος για ΚΔΠ.

7. Η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ ενημερώνει αντίστοιχα τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ και στην περίπτωση που το αίτημα για ΚΔΠ έχει προέλθει από το εξωτερικό, την αντίστοιχη Αναθέτουσα Αρχή. Στις χώρες που εφαρμόζουν την STANAG 4107 αποστέλλει το έντυπο απάντησης στην Αίτηση για ΚΔΠ [Παράρτημα «Γ», έντυπο Response to Government Quality Assurance Request (RGQAR) του AQAP 2070].

ΑΡΘΡΟ 12

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΓΕΝΙΚΑ

1. Εφόσον ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ αναλάβει την εποπτεία της ΚΔΠ, ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ υποχρεούται έγκαιρα να έχει διαθέσιμα:

α. Την τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου που έχει συμφωνηθεί στη σύμβαση.

β. Πλήρες Σχέδιο (Πρόγραμμα) Ποιότητας, το οποίο θα είναι σύμφωνο με το AQAP 2105.

γ. Χρονοδιάγραμμα της προβλεπόμενης παραγωγής, που θα ανταποκρίνεται στους συμβατικούς χρόνους παράδοσης των υλικών/υπηρεσιών.

ΣΧΕΔΙΟ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

2. Το Σχέδιο Ποιότητας αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ουσιαστική συνεργασία μεταξύ εταιρειών και ΕΚΔΠ/ΟΕΠ για την επίτευξη του επιδιωκόμενου κοινού σκοπού, δηλαδή τη διασφάλιση της προβλεπόμενης ποιότητας των συμβατικών αντικειμένων. Είναι δυναμικό και ως εκ τούτου μπορεί να τροποποιείται κατά την διάρκεια της σύμβασης, με πρωτοβουλία είτε του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ είτε του ΕΚΔΠ/ΟΕΠ.

3. Το Σχέδιο Ποιότητας πρέπει να περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστο, τα παρακάτω:

α. Κατάλογο, που θα περιέχει λεπτομερώς:

(1) Όλα τα υλικά, για τα οποία τα αποδεκτά στοιχεία συμμόρφωσής τους θα βασίζονται στην επιθεώρηση που θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ή κάποιου άλλου φορέα ελέγχου.

(2) Τα εφαρμοζόμενα τεχνικά στοιχεία, με τα οποία τα υλικά αυτά πρέπει να συμμορφώνονται.

β. Διάγραμμα των διαδικασιών κατασκευής του προϊόντος, όπου θα αναφέρονται τα σημεία στα οποία θα γίνονται ενδιάμεσοι έλεγχοι, με σαφή αναφορά στην αντίστοιχη διαδικασία που εφαρμόζεται καθώς και υποδείγματα των εντύπων που θα χρησιμοποιηθούν.

γ. Κατάλογο όλων των διαδικασιών επιθεώρησης (ή παραπομπή σε αυτές) που πρόκειται να ακολουθηθούν, με σκοπό την απόδειξη της συμμόρφωσης των συμβατικών αντικειμένων με τις απαιτήσεις της σύμβασης (Πίνακας Συμμόρφωσης – Compliance Matrix).

δ. Κατάλογο κυρίων υποκατασκευαστών και προμηθευτών απαρτίων/υλικών (εσωτερικού και εξωτερικού) που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν.

ε. Οργανόγραμμα του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ όπου θα αναφέρονται οι αρμοδιότητες και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου προσωπικού των εμπλεκόμενων τμημάτων.

4. Εφόσον ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ κρίνει ότι το Σχέδιο Ποιότητας είναι πλήρες προχωρά στην αποδοχή του.

ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΚΔΠ

5. Για την εποπτεία της ΚΔΠ στα υλικά και τις υπηρεσίες της σύμβασης, ο ΕΚΔΠ οφείλει να:

α. Ανασκοπεί το ΣΔΠ του Προμηθευτή και τις ακολουθούμενες διαδικασίες προκειμένου να εκπληρώνονται οι απαιτήσεις ποιότητας της σύμβασης.

β. Επαληθεύει ότι οι διαδικασίες που ακολουθεί ο Προμηθευτής και το παραγόμενο προϊόν ικανοποιούν τις συμβατικές απαιτήσεις για την ποιότητα.

γ. Διασφαλίζει ότι ο Προμηθευτής προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες για την άρση των μη-συμμορφώσεων.

δ. Διαχειρίζεται τις διακινδυνεύσεις στο πλαίσιο του έργου που του έχει ανατεθεί.

6. Για την εκτέλεση της εποπτείας της ΚΔΠ, ο ΕΚΔΠ δύναται να εφαρμόσει διάφορες τεχνικές όπως:

α. Επίσημη Επιθεώρηση (σύμφωνα με το ISO 19011:2018).

β. Ανεπίσημη Επιθεώρηση.

- γ. Συνεντεύξεις – συζητήσεις με το εμπλεκόμενο προσωπικό.
- δ. Ανασκόπηση ή/και επαλήθευση εγγράφων (ή/και αρχείων).
- ε. Παρουσία (“μαρτυρία” – witnessing) σε κρίσιμες εργασίες της παραγωγής – εργοστασιακές δοκιμές.
- στ. Συμμετοχή/παρακολούθηση συσκέψεων που αφορούν στο πρόγραμμα.

ΣΧΕΔΙΟ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΔΠ

7. Ο ΕΚΔΠ προγραμματίζει τον τρόπο εκτέλεσης του έργου και την συχνότητα των δράσεων του. Στο πλαίσιο αυτό συντάσσει Σχέδιο Εποπτείας ΚΔΠ (Παραρτήματα «Η» και «ΙΑ», υπόδειγμα Government Quality Assurance Plan – υπόδειγμα Σχεδίου Εποπτείας ΚΔΠ) στο οποίο αποτυπώνονται:

- α. Οι επιθεωρήσεις που θα πραγματοποιηθούν στο ΣΔΠ του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.
- β. Οι επιθεωρήσεις στις παραγωγικές διαδικασίες που ακολουθεί ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ.
- γ. Οι έλεγχοι και οι δοκιμές στα συμβατικά αντικείμενα που θα παρακολουθήσει ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ.

8. Η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ και/ή ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ δύνανται να ζητήσουν το Σχέδιο Εποπτείας ΚΔΠ και την αντίστοιχη τεκμηρίωση των απορρεουσών ενεργειών, για την ενημέρωσή τους.

ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ

9. Κατά τις επιθεωρήσεις που πραγματοποιεί ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ στις παραγωγικές διαδικασίες θα πρέπει να εξετάζονται:

- α. Οι κατασκευαστικές μέθοδοι και οι τεχνικές μετρήσεων που εφαρμόζει ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ.
- β. Το υπόβαθρο του απασχολούμενου προσωπικού (εκπαίδευση, εμπειρία, πιστοποιήσεις)
- γ. Οι πρώτες ύλες και τα χρησιμοποιούμενα απάρτια (έλεγχος εισερχομένων, πιστοποιητικά κλπ)
- δ. Ο εξοπλισμός που χρησιμοποιείται (καταλληλότητα, επάρκεια, διακριβώσεις κλπ).
- ε. Επιπτώσεις στο περιβάλλον, στην υγεία καθώς και στην ασφάλεια του προσωπικού.

10. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ καταγράφει τα αποτελέσματα των παραπάνω επιθεωρήσεων σε κατάλληλα έντυπα τα οποία διατηρεί στο αρχείο του. [Παράρτημα «ΙΒ», υπόδειγμα Αναφοράς Επιθεώρησης Διαδικασιών].

ΛΟΙΠΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

11. Στο πλαίσιο της εποπτείας της ΚΔΠ, ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ:

α. Συνεργάζεται με τα Κέντρα Ελέγχου & Δοκιμών του ΥΠΕΘΑ ή/και με αναγνωρισμένα κέντρα εσωτερικού ή εξωτερικού (κρατικά ή ιδιωτικά) για την διεκπεραίωση από αυτά των προβλεπόμενων στο Σχέδιο Ποιότητας ελέγχων. Κατά την κρίση του, μπορεί να ζητήσει πρόσθετους ελέγχους ή επανελέγχους ακόμα και στην περίπτωση που τα υλικά αυτά συνοδεύονται από ανάλογα πιστοποιητικά ποιότητας ή Πιστοποιητικά Συμμόρφωσης. Έλεγχοι και δοκιμές δύναται να πραγματοποιούνται και στις εγκαταστάσεις του Προμηθευτή, εφόσον διαθέτει ανάλογο εξοπλισμό.

β. Αποφασίζει για την έκταση και τον τρόπο εμπλοκής του στην εποπτεία της ΚΔΠ των Υποπρομηθευτών/Υποκατασκευαστών. Σε περίπτωση που οι Υποπρομηθευτές/Υποκατασκευαστές είναι εκτός της έδρας του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, δύναται να επισκεφτεί τις εγκαταστάσεις τους ή να ζητήσει από την ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ την ανάθεση της εποπτείας ΚΔΠ των Υποπρομηθευτών/Υποκατασκευαστών σε έτερο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ.

γ. Ενημερώνει την ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ για την απαίτηση αποστολής αιτήσεων παροχής υπηρεσιών Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας για Υποπρομηθευτές/Υποκατασκευαστές του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ του συμβατικού αντικειμένου που του έχει ανατεθεί.

δ. Ενημερώνει περιοδικά την ΓΔΑΕΕ για την εξέλιξη της σύμβασης και την πρόοδο των εργασιών ΚΔΠ.

ΑΛΛΑΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ

12. Κατά την υλοποίηση της σύμβασης, πριν ή και μετά την έναρξη της παραγωγής, είναι δυνατό να προκύψει ανάγκη αλλαγής στο Πακέτο Τεχνικών Δεδομένων του προϊόντος, αλλαγή η οποία χαρακτηρίζεται ως Αλλαγή Σχεδίασης.

13. Η πρόταση για την Αλλαγή Σχεδίασης είναι δυνατό να προέρχεται από τον Επιχειρησιακό Φορέα, τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ή από τον Φορέα που σχεδίασε το προϊόν (Αρχή Σχεδιασμού – Design Authority). Σε κάθε περίπτωση, ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ υποχρεούται να συμπληρώσει ένα έντυπο Αίτησης Αλλαγής Σχεδίασης. Διευκρινίζεται ότι, σε κάθε περίπτωση που η Αλλαγή Σχεδίασης προτείνεται από ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ που τυγχάνει διάφορος της Αρχής Σχεδιασμού (Design Authority), η Αίτηση Αλλαγής Σχεδίασης θα πρέπει να εγκρίνεται από την εν λόγω Αρχή Σχεδιασμού πριν την υποβολή της στον Επιχειρησιακό Φορέα.

14. Η Αλλαγή Σχεδίασης τροποποιεί το Πακέτο Τεχνικών Δεδομένων και επηρεάζει τη σύμβαση καθώς τροποποιούνται άμεσα ο αρχικός σχεδιασμός των υλικών, η Τεχνική Προδιαγραφή, η Τεχνική Βιβλιογραφία, η κωδικοποίησή τους και κατά συνέπεια το συμβατικό αντικείμενο. Επιπρόσθετα, οι εν λόγω αλλαγές ενδέχεται να επηρεάζουν το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων και το κόστος της σύμβασης.

15. Η αποδοχή ή η απόρριψη της Αίτησης Αλλαγής Σχεδίασης είναι αρμοδιότητα του Επιχειρησιακού Φορέα, ο οποίος υλοποιεί και τον Έλεγχο Διαμόρφωσης (Configuration Management) του υλικού. Η διαδικασία που ακολουθείται πρέπει να προβλέπεται στο αντίστοιχο Σχέδιο Διαχείρισης Διαμόρφωσης, το οποίο θα πρέπει να ακολουθεί τις οδηγίες των Συμφωνιών Τυποποίησης ACMP (Allied Configuration Management Publications) του NATO. Σε κάθε περίπτωση τα χρησιμοποιούμενα έντυπα και η απαιτούμενη τεκμηρίωση θα πρέπει να συμφωνούνται μεταξύ του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ και του Επιχειρησιακού Φορέα.

16. Εάν οι εγκεκριμένες από τον Επιχειρησιακό Φορέα Αλλαγές Σχεδίασης μεταβάλλουν τα χαρακτηριστικά του συμβατικού αντικειμένου (πχ αριθμός ονομαστικού - NSN) και ως εκ τούτου επηρεάζουν τη διαδικασία της τελικής παραλαβής των υλικών από την αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου και Παραλαβής των υλικών (ΕΕΠ), τότε οι εγκεκριμένες Αλλαγές Σχεδίασης θα πρέπει να ενσωματώνονται σε τροποποίηση της σύμβασης ή των αντίστοιχων παραρτημάτων αυτής σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.

17. Σε κάθε περίπτωση, συμπεριλαμβανομένης και αυτής όπου η Αλλαγή Σχεδίασης έχει προταθεί από τον Επιχειρησιακό Φορέα, η ευθύνη της ασφάλειας σχεδιασμού και της όλης τροποποιημένης σχεδίασης ανήκει στον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ή στην Αρχή Σχεδιασμού (Design Authority) εφόσον ο σχεδιασμός δεν ανήκει στον ΠΡΟΜΗΘΕΤΗ.

18. Η νέα σχεδίαση εφαρμόζεται μετά την έγκριση της αίτησης.

ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ – ΣΥΝΑΙΝΕΣΕΙΣ

19. Εφόσον ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ κρίνει ότι συντρέχουν τεκμηριωμένοι λόγοι να αποκλίνει από τις απαιτήσεις της σύμβασης (από συγκεκριμένο σημείο του Πακέτου Τεχνικών Δεδομένων του προϊόντος) και για ορισμένη ποσότητα ή χρονική διάρκεια, χωρίς τροποποίηση του τεχνικού πακέτου, τότε μπορεί να ζητήσει από τον αρμόδιο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ (σύμφωνα με τις οδηγίες των ACMPs και του AQAP 2070):

α. Άδεια απόκλισης, πριν από την έναρξη της παραγωγής (αίτηση απόκλισης).

β. Αποδοχή προϊόντος ή απαρτίου ή πρώτης ύλης που βρέθηκε να αποκλίνει από τις απαιτήσεις, μετά από την παραγωγική διαδικασία (αίτηση συναίνεσης).

20. Η αιτούμενη απόκλιση/συναίνεση χαρακτηρίζεται:

α. Μεγάλη (*Major*), εφόσον επηρεάζονται δυσμενώς σημαντικές παράμετροι του προϊόντος, όπως ασφάλεια, κόστος, διάρκεια ζωής, εναλλαξιμότητα, ευκολία συντήρησης, αξιοπιστία, αντοχή, λειτουργικότητα, συναρμογή, υγεία/περιβάλλον, οποιοσδήποτε άλλος παράγοντας που μειώνει την ικανότητα να τηρηθούν οι προσδιοριζόμενες απαιτήσεις κλπ.

β. Μικρή (*Minor*), εφόσον δεν επηρεάζονται οι ανωτέρω παράμετροι.

21. Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ συντάσσει το έγγραφο αίτησης απόκλισης/συναίνεσης (Παραρτήματα «Ζ» και «Ι», υπόδειγμα Request for Deviation Permit / Waiver– υπόδειγμα Αίτησης Απόκλισης – Συναίνεσης) και την υποβάλλει στον αρμόδιο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ, ο οποίος αφού επιβεβαιώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση:

α. Εγκρίνει την αίτηση, εάν η απόκλιση χαρακτηρίζεται μικρή εφόσον του έχει παραχωρηθεί η αρμοδιότητα από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ και ενημερώνει τη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ.

β. Υποβάλλει την αίτηση για περαιτέρω χειρισμό στη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ, εφόσον τεκμηριωμένα:

(1) Δεν συμφωνεί με την έγκρισή της.

(2) Δεν συμφωνεί με τον προτεινόμενο χαρακτηρισμό της απόκλισης ως μικρής.

(3) Η απόκλιση χαρακτηρίζεται μεγάλη.

22. Σε αυτές τις περιπτώσεις η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ αποφασίζει για την οριστική έγκριση ή απόρριψη της αίτησης λαμβάνοντας υπόψη τις θέσεις του Επιχειρησιακού Φορέα.

23. Εάν πρόκειται για σύμβαση από ξένη χώρα η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ ενημερώνει την αντίστοιχη Κρατική Αρχή για τον περαιτέρω χειρισμό, λόγω αρμοδιότητας.

ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

24. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ κατά τη διάρκεια του έργου του ενδέχεται στις επιθεωρήσεις που πραγματοποιεί να εντοπίσει μη συμμορφώσεις του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ή του προϊόντος. Εφόσον συμβεί αυτό εκδίδει έντυπο με το οποίο ενημερώνεται ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ για τη μη συμμόρφωση και ζητείται η ανάληψη διορθωτικών ενεργειών εκ μέρους του για την άρση αυτής (Παράρτημα «ΙΓ», υπόδειγμα Αναφοράς Διορθωτικών Ενεργειών).

25. Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ οφείλει να:

α. Εξετάσει τα αίτια της μη συμμόρφωσης.

β. Προβεί σε διορθωτικές ενέργειες είτε στο προϊόν είτε στην διαδικασία που ακολουθείται.

γ. Επαληθεύσει την αποτελεσματικότητα των διορθωτικών ενεργειών προς άρση της μη συμμόρφωσης.

26. Για τα παραπάνω ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ ενημερώνει τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ παρέχοντάς του την απαραίτητη τεκμηρίωση. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ εφόσον κρίνει ότι οι διορθωτικές ενέργειες αποκαθιστούν τη μη συμμόρφωση τότε προβαίνει σε κλείσιμο της Αναφοράς Διορθωτικών Ενεργειών. Σε αντίθετη περίπτωση ενημερώνει την ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ για τον περαιτέρω χειρισμό.

27. Στην περίπτωση που αναφερθούν μη συμμορφώσεις ή αναφορές παραπόνων από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ μετά την παράδοση των υλικών, ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ φροντίζει για την ενημέρωση του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ακολουθώντας την παραπάνω διαδικασία και παρακολουθεί την εφαρμογή τυχόν διορθωτικών ή άλλων ενεργειών που προτείνει ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ προς άρση των μη συμμορφώσεων ή παραπόνων.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

28. Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ (ή οι Υποπρομηθευτές/Υποκατασκευαστές του) εκδίδει και υπογράφει για κάθε τμηματική παράδοση - παρτίδα ή για το σύνολο της προμήθειας το Τμήμα Ι (Part I) του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Παραρτήματα «ΣΤ» και «Θ», υπόδειγμα Certificate of Conformity – υπόδειγμα Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης).

29. Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη, μέσω του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (CoC), για την ποιότητα των συμβατικών αντικειμένων (συμπεριλαμβανομένων και των απαρτίων αυτών) της σύμβασης. Με την υπογραφή του CoC ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ δηλώνει ότι τα υλικά είναι σύμφωνα με τους τεχνικούς όρους, τις προδιαγραφές και τα σχέδια της σύμβασης, εκτός των συναινέσεων/ αποκλίσεων που έχουν γίνει αποδεκτές από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ, ανεξάρτητα εάν μέρος των εξαρτημάτων ή ολόκληρο το υλικό προέρχεται από άλλον Υποπρομηθευτή/Υποκατασκευαστή ή καλύπτεται με άλλο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) κάποιου υποσυγκροτήματος.

30. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ προσυπογράφει το Τμήμα ΙΙ (Part II) του παραπάνω Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (CoC) αντίγραφο του οποίου αποστέλλει στη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ.

31. Με την προσυπογραφή του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (CoC), ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ πιστοποιεί ότι στα συμβατικά αντικείμενα έχει εφαρμοστεί Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, το AQAP 2070 όπου αυτό έχει εφαρμογή και τις αντίστοιχες προβλέψεις της σύμβασης.

32. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ δύναται να αρνηθεί την προσυπογραφή του CoC όταν:

α. Δεν ολοκληρώθηκε η εποπτεία της ΚΔΠ με υπαιτιότητα του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

β. Δεν έχουν ολοκληρωθεί οι προβλεπόμενοι έλεγχοι και δοκιμές του εγκεκριμένου Σχεδίου Ποιότητας.

γ. Εκκρεμεί η αποδοχή αιτήσεων αλλαγής σχεδίασης από τον Επιχειρησιακό Φορέα ή απόκλισης/συναίνεσης από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

δ. Εκκρεμούν ενέργειες του Προμηθευτή επί Αναφοράς Διορθωτικών Ενεργειών που έχει εκδώσει ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ.

33. Όπως αναφέρεται και στο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC), η δήλωση της ΚΔΠ και η προσυπογραφή του από τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ δεν σημαίνει αποδοχή εκ μέρους του ΑΓΟΡΑΣΤΗ ή/και του Εκπροσώπου του, των προμηθευομένων προϊόντων που προσδιορίζονται από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, ούτε απαραίτητα ότι τα επιμέρους προϊόντα έχουν ελεγχθεί ή ότι έχει χορηγηθεί για αυτά οποιαδήποτε πιστοποίηση.

34. Το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (CoC) συνοδεύει τα αναφερόμενα σε αυτό υλικά, η παραλαβή των οποίων γίνεται από τα αρμόδια όργανα του Επιχειρησιακού Φορέα επ' ωφελεία του οποίου υλοποιείται η σύμβαση. Την ευθύνη για την φύλαξη ασφάλεια των υπό παράδοση υλικών στον προκαθορισμένο από τη σύμβαση τόπο παράδοσης και ανεξάρτητα από την ημερομηνία έκδοσης του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (CoC) την έχει ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 13

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Η εποπτεία της ΚΔΠ για κάθε σύμβαση ολοκληρώνεται με:

α. Την έκδοση και υπογραφή του Τμήματος Ι του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (CoC) του τελικού προϊόντος της τελευταίας τμηματικής παράδοσης από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

β. Την προσυπογραφή, από τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ του Τμήματος ΙΙ του παραπάνω Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης, (CoC), αντίγραφο του οποίου αποστέλλει στη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ.

2. Στην περίπτωση που το αίτημα έχει προέλθει από χώρα του εξωτερικού η οποία εφαρμόζει την STANAG 4107, η σύμβαση ολοκληρώνεται με την αποστολή προς την αντίστοιχη Αναθέτουσα Αρχή της αναφοράς ολοκλήρωσης της εποπτείας ΚΔΠ (Παράρτημα «Δ», έντυπο Government Quality Assurance Closure Report – GQACR) και της αναφοράς αντίστροφης ενημέρωσης επί της ανάθεσης [Παράρτημα «Ε», έντυπο Delegation Feedback Form (DFB)].

3. Το έργο της ΚΔΠ είναι δυνατόν να παραταθεί εφόσον υποβληθούν στην ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ παράπονα ή αναφερθούν δυσλειτουργίες στα παραληφθέντα προϊόντα από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ. Στην περίπτωση αυτή, η ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ δύναται να παρατείνει το έργο που έχει ανατεθεί στον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ μέχρι την ικανοποίηση του ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

ΑΡΘΡΟ 14**ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

1. Η παροχή υπηρεσιών ΚΔΠ, για συμβάσεις που εκτελούνται επ' ωφελεία χωρών μελών ΝΑΤΟ που εφαρμόζουν την STANAG 4107, είναι άνευ κόστους, βάσει των προβλέψεων αυτής.

2. Το κόστος για την παροχή υπηρεσιών ΚΔΠ για συμβάσεις, ή για το μέρος αυτών που υλοποιούνται σε χώρες που δεν εφαρμόζουν την STANAG 4107, προσδιορίζεται βάσει έτερης διμερούς συμφωνίας.

3. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει τέτοια διμερής συμφωνία, η αρμόδια Αρχή που θα παρέχει τις υπηρεσίες ΚΔΠ, ο τρόπος υλοποίησής της και το αντισυμβαλλόμενο μέρος το οποίο αναλαμβάνει το κόστος των υπηρεσιών ΚΔΠ θα πρέπει να αναφέρονται στην σύμβαση.

4. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν οι παραπάνω προβλέψεις στη σύμβαση, το κόστος της ΚΔΠ βαρύνει εξολοκλήρου τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

5. Σε περιπτώσεις που απαιτούνται έλεγχοι και δοκιμές, που τεκμηριωμένα κρίνονται απαραίτητοι για υλικά των εμποτευομένων συμβάσεων, πέραν αυτών που προβλέπονται στο Σχέδιο Ποιότητας, και ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ κρίνει ότι, ένεκα αυτών, προκύπτει πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση, υποβάλλει σχετικό αίτημα για κάλυψη της δαπάνης μέσω του ΕΚΔΠ/ΟΕΠ στον ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ-ΕΚΔΠ

ΑΡΘΡΟ 15 ΣΧΕΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – ΕΚΔΠ/ΟΕΠ

1. Η εποπτεία της ΚΔΠ από τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ θα πρέπει να γίνεται με τρόπο που δε διαταράσσει την παραγωγική διαδικασία του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

2. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ επικοινωνεί με τις αντίστοιχες διευθύνσεις ελέγχου ποιότητας και διασφάλισης ποιότητας του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ή άλλο εκπρόσωπο του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ όπως αυτοί ορίζονται στο Σχέδιο Ποιότητας. Η επικοινωνία του ΕΚΔΠ/ΟΕΠ με τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ γίνεται μέσω της ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ. Δύναται να γίνεται και απευθείας με τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ, μόνον εφόσον έχει παρασχεθεί σχετική εξουσιοδότηση κατά τον ορισμό του/της.

3. Στον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ, θα πρέπει να παρέχεται ελεύθερη πρόσβαση στους χώρους αποθήκευσης, παραγωγής και ελέγχου όπου εκτελούνται εργασίες της σύμβασης που παρακολουθεί, τόσο στις εγκαταστάσεις του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ όσο και των Υποπρομηθευτών/Υποκατασκευαστών του.

4. Θα πρέπει επίσης να παρέχεται πρόσβαση σε όλη την τεκμηρίωση που προβλέπεται στο Σχέδιο Ποιότητας και αφορά στην ποιότητα συγκροτημάτων, υποσυγκροτημάτων, απαρτίων και πρώτων υλών που απαιτούνται για την κατασκευή των συμβατικών προϊόντων, κατά τους ελέγχους παραγωγής, κατά τις δοκιμές σε όλες τις φάσεις της παραγωγικής διαδικασίας, στις απορρίψεις υλικών και στη διαχείριση απορριφθέντων υλικών, σύμφωνα με τις εφαρμοζόμενες διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

5. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ δύναται να παρίσταται σε εργοστασιακούς ελέγχους που εκτελούνται στις εγκαταστάσεις του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, ή σε αναγνωρισμένα εργαστήρια. Η γνωστοποίηση στον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ, του ακριβούς τόπου και χρόνου εκτέλεσης ελέγχων ή δοκιμών, αποτελεί ευθύνη του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ. Εφόσον ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ κρίνει ότι απαιτούνται πρόσθετοι έλεγχοι ή επανέλεγχοι, πέραν των προβλεπόμενων στη σύμβαση και στο Σχέδιο Ποιότητας, τότε εισηγείται αναλόγως στην ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ με αιτιολογημένη έκθεση και ενημερώνει ταυτόχρονα τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ και τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ. Οι τυχόν πρόσθετοι έλεγχοι εκτελούνται κατόπιν εισήγησης της ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ και εφόσον προηγουμένως έχει συμφωνηθεί εγγράφως μεταξύ ΑΓΟΡΑΣΤΗ και ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, η διαδικασία που θα ακολουθηθεί και το μέρος που θα αναλάβει το τυχόν πρόσθετο κόστος. Η έγκριση εκτέλεσης πρόσθετων ελέγχων γνωστοποιείται στον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ και στη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ με μέριμνα του ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

6. Ο χειρισμός των κατασκευαστικών σχεδίων, διαδικασιών, εξοπλισμού και λοιπών πληροφοριών και στοιχείων του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ή/και των Υποπρομηθευτών/Υποκατασκευαστών του, τα οποία περιέχονται σε γνώση του ΕΚΔΠ/ΟΕΠ ως απόρροια της ΚΔΠ, γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Εθνικού Κανονισμού Βιομηχανικής Ασφάλειας (ΕΚΒΑ).

7. Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ οφείλει να ειδοποιεί εγγράφως τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ με

κοινοποίηση στη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ, σε περίπτωση αλλαγών εξειδικευμένου προσωπικού, πιστοποιημένου εξοπλισμού, χώρου ή διαδικασίας παραγωγής.

8. Στο πλαίσιο της καλής συνεργασίας, ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ διαθέτει στον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ τα απαραίτητα υλικά και μέσα, καθώς και την απαιτούμενη διοικητική υποστήριξη και μέσα επικοινωνίας για την εκπλήρωση της αποστολής του. Εφόσον είναι δυνατό, διευκολύνει τη μεταφορά των ΕΚΔΠ/ΟΕΠ κατά τις εργάσιμες ημέρες στους χώρους εργασίας του, με μέσα που χρησιμοποιεί για τη μεταφορά του προσωπικού του.

9. Σε περίπτωση διαφωνιών ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ και ΕΚΔΠ/ΟΕΠ, amφότεροι υποχρεούνται να αναφέρονται εγγράφως στη ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ για επίλυση του θέματος, με αντίστοιχη κοινοποίηση εκατέρωθεν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΙΣΧΥΣ

ΑΡΘΡΟ 16

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Με τον παρόντα Κανονισμό καταργείται ο Κανονισμός Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας/Σεπτέμβριος 2017/Έκδοση 2^η, ο οποίος κυρώθηκε με την Φ.900/2452/65760/Σ.15367/26 Σεπ 2017/ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ/ΤΠΔΠΕΚ Απόφαση κ. ΥΕΘΑ.

2. Ο καταργούμενος Κανονισμός δύναται να συνεχίσει να εφαρμόζεται στις ήδη εκτελούμενες συμβάσεις μέχρι της λήξεως αυτών .

ΑΡΘΡΟ 17

ΙΣΧΥΣ

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει και εφαρμόζεται σε όλες τις προμήθειες Στρατιωτικού Εξοπλισμού από την ημερομηνία κύρωσής του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Risk Identification, Assessment and Communication (RIAC)
- «Β» Request for Government Quality Assurance (RGQA)
- «Γ» Response to Government Quality Assurance Request (RGQAR)
- «Δ» Government Quality Assurance Closure Report (GQACR)
- «Ε» Delegation Feedback Form (DFB)
- «ΣΤ» Example of Certificate of Conformity (CoC)
- «Ζ» Example of Request for Deviation Permit / Waiver (RFD)
- «Η» Example of Government Quality Assurance Plan (GQA Plan)
- «Θ» Υπόδειγμα Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Εθνική Χρήση)
- «Ι» Υπόδειγμα Αίτησης Απόκλισης / Συναίνεσης (Εθνική Χρήση)
- «ΙΑ» Υπόδειγμα Σχεδίου Εποπτείας ΚΔΠ (Εθνική Χρήση)
- «ΙΒ» Υπόδειγμα Αναφοράς Επιθεώρησης Παραγωγικής Διαδικασίας (Εθνική Χρήση)
- «ΙΓ» Υπόδειγμα Αίτησης Διορθωτικών Ενέργειών (Εθνική Χρήση)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

		NATO Government Quality Assurance Risk Identification, Assessment and Communication (RIAC) <i>Page of</i>			
Risk information is considered commercially sensitive and shall be used for GQA purposes only. Risk information shall not be shared outside of the Mutual GQA Participants, unless by prior agreement by the Acquirer, Supplier and GQAR.					
RGQA Number:		Revision Number:		Date:	
RIAC Number:		Revision Number:		Date:	
Risk Statement					
Risk Cause(s):					
Risk Assessment:	Impact: 1, 4 or 9		Likelihood: 1,4 or 9		Risk Index = I x L
On going GQA Risk Status:	Decreasing ☐		Stable ☐		Increasing ☐
Delegator/Delegatee (GQAR) area for comments and recommendations:					
Risk Status at Closure:	No Occurrence ☐		Occurred & Controlled ☐		Occurred & Uncontrolled ☐
Risk Statement:					
Risk Cause(s):					
Risk Assessment:	Impact: 1, 4 or 9		Likelihood: 1,4 or 9		Risk Index = I x L
On going GQA Risk Status:	Decreasing ☐		Stable ☐		Increasing ☐
Delegator/Delegatee (GQAR) area for comments and recommendations:					
Risk Status at Closure:	No Occurrence ☐		Occurred & Controlled ☐		Occurred & Uncontrolled ☐
Risk Statement:					
Risk Cause(s):					
Risk Assessment:	Impact: 1, 4 or 9		Likelihood: 1,4 or 9		Risk Index = I x L
On going GQA Risk Status:	Decreasing ☐		Stable ☐		Increasing ☐
Delegator/Delegatee (GQAR) area for comments and recommendations:					
Risk Status at Closure:	No Occurrence ☐		Occurred & Controlled ☐		Occurred & Uncontrolled ☐

Risk Statement: A statement of what might potentially go wrong with respect to the contractual requirements relating to quality. It can be associated with any product, life cycle stage or process (see Section 2.2 and Annex C 3.3.2).

Risk Cause: The potential reason(s) why a risk will occur, expressed in terms of a breakdown of a process or process control, linked to the contractual requirements relating to quality (see Section 2.2 and Annex C 3.3.3).

Risk Impact: The consequence of an uncertain event occurring (see Section 2.2 and Annex C 3.4.1).

Risk Likelihood: The degree of confidence that the risk will occur (see Section 2.2 and Annex C 3.4.2).

Risk index: The degree of importance of a risk expressed as the product of the impact and likelihood, used to prioritise GQA activities.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

		NATO Government Quality Assurance Request for Government Quality Assurance (RGQA)	
Government Quality Assurance (GQA) for the Referenced Defence Contract is Hereby Requested by Authority of STANAG 4107.		Delegator RGQA No:	
		Revision Number:	
From: (Delegator)		To: Delegatee: (Appropriate National Authority or Focal Point Listed in STANAG 4107)	
Name:		Name:	
Organisation:		Organisation:	
Mailing Address:		Mailing Address:	
Telephone:		Telephone:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	
Acquirer:		Supplier:	
Mailing Address:		Mailing Address:	
Facility Wide Delegation: ☐			
Government Contract No:		Subcontract No:	
Contract Modification No:		Estimated Contract Delivery Date:	Final
Is this contract on behalf of a third party other than the requesting Nation?			Yes / No
Contractual Quality Assurance Requirements / Standards:			
Product / Supplies Descriptions (Include reference to Essential Items if applicable):			
Attachments:			
RIAC Reference Number:			
Copies of the Contract / Subcontract / Purchase Order to be Subjected to GQA:		☐	
Technical Data Specifications and Quality Assurance Standards:	Are Attached:		☐
	Will be Furnished by the Supplier:		☐
Other Attachments or Forms (Specify):			☐

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Delegator Requirements:			
Delegation feedback is requested:			☐
Provide information copy of GQA Plan: Note: Requesting a copy of the plan should not be a common occurrence on routine RGQAs. Where major programs or higher risks are involved, it may be appropriate to request a copy of the plan.			☐
GQAR is requested to sign the Statement of GQA on the CoC:	For partial shipments:		☐
	and final shipments:		☐
GQAR is requested to forward electronic copy of signed CoC (in pdf format):			☐
Product Release Special instructions related to product release (if CoC is not used):			
Deviation Permits/Concessions (Reference Annex A section A.3)			
GQAR is authorised to concur or non-concur with classification/disposition of Supplier's minor deviation permits and/or concessions.	System Approach		☐
	Case By Case		☐
GQAR is requested to provide comments and/or recommendations for major deviation permits and/or concessions submitted by the Supplier for approval by the Acquirer Provide contractual reference and instructions as necessary.			☐
Reporting (reference para. 4.2.2):			
Report risk status on an ongoing basis:	☐	Copies of Quality Deficiency Reports issued to the Supplier or Sub-Supplier are requested:	☐
At RGQA Completion:	☐		
Other reporting, please Specify:			☐
Other Requirements:			
Delegator Signature (Signature not Required if Sent Electronically)		Date	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

		NATO Government Quality Assurance	
Response to Government Quality Assurance Request (RGQAR)			
<i>Request for Government Quality Assurance (RGQA) for the Referenced Defence Contract is Hereby.</i>	Accepted:	☐	Delegator RGQA No:
	Partially Accepted:	☐	Revision Number:
	Rejected:	☐	
Delegation Feedback is requested on an annual basis or as agreed:			☐
Delegatee Comments (Mandatory, if Not Accepted):			
Facility Wide Approach: ☐			
To: (Delegator)		From: Delegatee: (Appropriate National Authority or Focal Point Listed in STANAG 4107)	
Name:		Name:	
Organisation:		Organisation:	
Mailing Address:		Mailing Address:	
Telephone:		Telephone:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	
Acquirer:		Supplier:	
Mailing Address:		Mailing Address:	
Government Contract No:		Subcontract No:	
Contract Modification No:		Contract Final Delivery Date:	
Delegatee revised RIAC Form:			☐
Delegatee GQAR Details:			
Name:			
Organisation:			
Mailing Address:			
Phone No.:			
Email Address:			
Fax No.:			
Delegatee/GQAR Signature (Signature not Required if Sent Electronically):			Date:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

		NATO Government Quality Assurance Government Quality Assurance Closure Report (GQACR)	
Government Quality Assurance (GQA) for the Referenced Defence Contract is Hereby Complete.		Delegator RGQA No:	
		Revision Number:	
To: (Delegator)		From: Delegatee: (Appropriate National Authority or Focal Point Listed in STANAG 4107)	
Name:		Name:	
Organisation:		Organisation:	
Mailing Address:		Mailing Address:	
Telephone:		Telephone:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	
Acquirer:		Supplier:	
Mailing Address:		Mailing Address:	
Government Contract No:		Subcontract No:	
Contract Modification No:		Contract Final Delivery Date:	
Attachments:			
Please find the attached RIAC indicating the current risk status and trends:			
CoC attached as requested:			☐
Supplementary report attached:			☐
Summary of nonconformities attached:			☐
Delegation Feedback is requested:			☐
Additional Comments:			
Delegatee GQAR Details:			
Name:			
Organisation:			
Phone No.			
Email Address:			
Fax No.:			
Delegatee/GQAR Signature (Signature not Required if Sent Electronically):			Date:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

 NATO Government Quality Assurance Delegation Feedback Form (DFB)			
RGQA		RIAC	
RGQA Number:		RIAC Number:	
Revision Number:		Revision Number:	
Date:		Date:	
Part 1 Delegatee Feedback on RGQA and RIAC			
1.1 Were you fully satisfied with the risk identification?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please specify what was wrong.</i>
1.2 Were you fully satisfied with the completeness of the RGQA and RIAC?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please specify what was wrong.</i>
1.3 Was the RGQA received in a timely manner?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please provide details.</i>
<i>Delegatee additional comments:</i>			
Part 2 Delegator Feedback on Communication and GQA Services provided by the Delegatee			
2.1 Was the Acknowledgment of Receipt received in a timely manner?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please provide details.</i>
2.2 Was the Response to the RGQA received in a timely manner?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please provide details.</i>
2.3 Are you fully satisfied with the communication in the course of GQA?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please specify what was wrong.</i>
2.4 Are you fully satisfied with the content (quality) of the GQA deliverable documents (RIAC, reports, CoCs, QDRs)?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please specify what was wrong.</i>
2.5 Are you fully satisfied with the timescale of the GQA deliverable documents (RIAC, reports, CoCs, QDRs)?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please specify what was wrong.</i>
2.6 Are you fully satisfied with the confidence provided by the GQA services?	Yes ☐	No ☐	<i>If you mark off No, please specify what was wrong.</i>
<i>Delegator additional comments:</i>			
Delegatee/Delegator Signature (Signature not required if sent electronically):			Date:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Example of a Certificate of Conformity (CoC)

Part I - Supplier Certificate of Conformity				1. Supplier CoC Serial No.	
2. Supplier (Include Name, Address, Email etc.):			3. Contract Number:		
			4. Contract Modification Number:		
5. Approved Deviations and/or Concessions:			6. Acquirer (Include Name, Address, Email etc.):		
7. Delivery Address:			8. Applicable to: Partial Delivery Number: Final Delivery Number:		
9. Contract Item #	10. Product Description or Part #	11. Quantity	12. Shipment Document	13. Undelivered Quantity	
14. Remarks or Comments:					
15. Supplier Statement of Conformity: It is certified that apart from the approved deviation permits/concessions noted in block #5 above, the products listed above conform in all respects to the contract requirements.					
Date:	Supplier Name and Title:			Supplier Signature:	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Part II – GQAR Statement of GQA		1. Supplier CoC Serial No.
2. Supplier:		
3. Contract Number:	4. Contract Modification Number:	
5. Remarks or Comments:		
6. Government Quality Assurance Representative Statement of GQA: Referring to the CoC indicated in block 1, this is to attest that within the provisions of STANAG 4107, AQAP 2070 and the RGQA, the planned Government Quality Assurance has been performed. <i>(the GQAR Statement of GQA above and the GQAR signature below do not mean acceptance on behalf of the Acquirer and/or Delegator of the supplies identified by the Supplier in Part I, do not necessary mean that the individual items have been inspected, nor do they mean that certification have been granted).</i>		
Date:	GQAR Information: Name: Phone Number: Email Address:	GQAR Signature:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση**Example of a Deviation Permit / Concession Form (RFD)**

REQUEST FOR DEVIATION PERMIT / CONCESSION		Supplier's Ref. No.	
		Sub-Supplier's Ref. No.	
1. The granting of this deviation permit or concession is strictly limited to this specific application and is not to be regarded as a precedent. 2. If a Sub-Supplier prepares the application, it must be signed and submitted by the Supplier, unless otherwise agreed. 3. If any variation in cost due to the deviation permit or concession is to be charged or credited to the Government, full allowance is to be made for the disposal of any scrap or redundant materiel.			
PART 1 – To be Completed by the Supplier			
1. Supplier (Name and Address)		2. Sub-Supplier (Name and Address)	
3. Contract No.		4. Subcontract No.	
5. Identification of Materiel or Component (Including Part Number)			
6. Specification/Drawing No.	7. (a) Quantity/Period	(b) Serial No./ Batch No. / Lot No.	
8. Description and Impact of Nonconformity (corrective and/or preventive actions) (Continue in block #22)			
9. Reference Previous Deviation Permits and/or Concessions	10. Cause of Nonconformity	11. Cost to Acquirer will be: Increased ☐ Decreased ☐ Unchanged ☐	
12. Is Nonconformity Considered: Major ☐ Minor ☐ Indicate in the product characteristics affected in Block #13.	13. Affected Characteristics Performance ☐ Environment ☐ Safety ☐ Interchangeability ☐ Reliability ☐ Maintainability ☐ Service Life ☐ Appearance ☐ Other (see block #8) ☐ ..	14. Contract Amendment Required ☐	
15. Effect on Contractual Delivery date:		16. Identify the Design Authority:	
17. Engineering Authority Approval	18. Production Authority Approval	19. Quality Authority Approval	
Signature and Date	Signature and Date	Signature and Date	
20. Is Supplier the Design Authority: Yes ☐ No ☐		21. Name of Supplier Representative Submitting the Application:	
Signature and Date		Signature and Date	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

22. Description and Impact of Nonconformity (Continuation from Block #8)	
PART 2: TO BE COMPLETED BY GQAR and/or Sub-Tier GQAR	
23. Remarks or Comments	
24. GQAR Signature (If Applicable)	Date
25. Delegator Signature (If Applicable)	Date
PART 3: Disposition	
26.	
Date..... Signature Title/Rank	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Η»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Example of a GQA Plan Template

[illegible]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Θ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Υπόδειγμα Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (CoC) (Εθνική Χρήση)

Τμήμα Ι - Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης Προμηθευτή				1. Αριθμός Πιστοποιητικού Προμηθευτή:	
2. Προμηθευτής (Επωνυμία, Διεύθυνση, Ηλ.Ταχ. κλπ):		3. Αριθμός Σύμβασης:			
		4. Αριθμός Τροποποίησης Σύμβασης:			
5. Αποδεκτές Αιτήσεις Απόκλισης ή/και Συναινέσεις:		6. Αγοραστής (Επωνυμία, Διεύθυνση, Ηλ.Ταχ. κλπ):			
7. Διεύθυνση αποστολής:		8. Πεδίο Ισχύος: Αριθμός Τμηματικής Παράδοσης: Αριθμός Τελικής Παράδοσης:			
9. Συμβατικό Αντικείμενο #:	10. Περιγραφή Προϊόντος ή τεμαχίου #:	11. Ποσότητα:	12. Δελτίο Αποστολής:	13. Υπολειπόμενη Ποσότητα:	
14. Παρατηρήσεις ή Σχόλια:					
15. Δήλωση Συμμόρφωσης Προμηθευτή: Πιστοποιείται ότι εκτός των αναφερομένων αποκλίσεων/συναινέσεων που αναφέρονται στο παραπάνω πεδίο #5, τα υλικά που αναφέρονται παραπάνω συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις της σύμβασης.					
Ημ/νία:	Προμηθευτής, Όνομα και Θέση:		Υπογραφή Προμηθευτή:		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Θ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Τμήμα II – Δήλωση ΚΔΠ από τον ΕΚΔΠ		1. Αριθμός Πιστοποιητικού Προμηθευτή:
2. Προμηθευτής:		
3. Αριθμός Σύμβασης:	4. Αριθμός Τροποποίησης Σύμβασης:	
5. Παρατηρήσεις ή Σχόλια:		
6. Δήλωση ΚΔΠ από τον Εκπρόσωπο Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας: Σε αναφορά στο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης που φαίνεται στο πεδίο #1, δηλώνεται ότι το προγραμματισμένο έργο της ΚΔΠ έχει εκτελεστεί σύμφωνα με τις προβλέψεις του σχετικού Κανονισμού Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας της ΓΔΑΕΕ. (Η ανωτέρω δήλωση ΚΔΠ του ΕΚΔΠ και η παρακάτω προσυπογραφή του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης δεν σημαίνει αποδοχή εκ μέρους του Αγοραστή ή/και του Εκπροσώπου του των προϊόντων που αναφέρονται στο Τμήμα Ι, δεν σημαίνει απαραίτητα ότι καθένα από τα επιμέρους προϊόντα έχει επιθεωρηθεί, ούτε σημαίνει ότι έχει χορηγηθεί πιστοποίηση).		
Ημ/νία:	Στοιχεία ΕΚΔΠ: Όνομα: Τηλ.: Δνση Ηλ.Ταχ.:	Υπογραφή ΕΚΔΠ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ι»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Υπόδειγμα Αίτησης Απόκλισης / Συναίνεσης (Εθνική Χρήση)

ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΠΟΚΛΙΣΗΣ / ΣΥΝΑΙΝΕΣΗΣ		Αρ. Αίτησης Προμηθευτή:	
		Αρ. Αίτησης Υποπρομηθευτή:	
1. Η αποδοχή της παρούσας Αίτησης Απόκλισης ή Συναίνεσης περιορίζεται στην συγκεκριμένη περίπτωση και δεν πρέπει να θεωρηθεί ότι δημιουργεί προηγούμενο. 2. Εάν η Αίτηση συμπληρωθεί από Υποπρομηθευτή, πρέπει να υπογραφεί και να υποβληθεί από τον Προμηθευτή, εκτός εάν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά. 3. Εάν επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στο κόστος για το ΥΠΕΘΑ από την αποδοχή της απόκλισης/συναίνεσης, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η αποζημίωση από την διάθεση των άχρηστων ή περιττών υλικών.			
ΤΜΗΜΑ 1 – Συμπληρώνεται από τον Προμηθευτή			
1. Προμηθευτής (Όνομα και Δνση)		2. Υποπρομηθευτής (Όνομα και Δνση)	
3. Αρ. Σύμβασης		4. Αρ. Υποσύμβασης	
5. Περιγραφή Υλικού ή Εξαρτήματος (περιλαμβανομένου Αριθμού Ονομαστικού - Part Number)			
6. Αρ.Προδιαγραφής / Σχεδίου	7. (α) Ποσότητα / Περίοδος	(β) Αύξων Αρ./Αρ. Παρτ /Αρ. Μερίδος	
8. Περιγραφή και Επιπτώσεις από την Μη Συμμόρφωση (Περιλαμβανομένων προτάσεων διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών) (Συνέχεια στο πεδίο #22)			
9. Αριθμοί Προηγούμενων Αιτήσεων Απόκλισης Συναίνεσης	10. Αίτια της Μη Συμμόρφωσης	11. Το Κόστος για τον Αγοραστή θα:	
		Αυξηθεί ☐	
		Μειωθεί ☐	
		Παραμένει Αμετάβλητο ☐	
12. Η Μη Συμμόρφωση χαρακτηρίζεται ως:	13. Επηρεαζόμενα Χαρακτηριστικά		14. Απαιτείται Τροποποίηση της Σύμβασης ☐
Μεγάλη ☐	Απόδοση ☐ Περιβάλλον ☐		
Μικρή ☐	Ασφάλεια ☐ Εναλλαξιμότητα ☐		
Να επισημανθούν τα χαρακτηριστικά του προϊόντος που επηρεάζονται στο πεδίο #13.	Αξιοπιστία ☐ Συντηρησιμότητα ☐		
	Διάρκεια Ζωής ☐ Εμφάνιση ☐		
	Άλλο (όπως στο πεδίο #8) ☐		
15. Επιπτώσεις στο χρονοδιάγραμμα παραδόσεων:		16. Αρχή Σχεδιασμού (ή Αρχικός Κατασκευαστής)	
17. Έγκριση Τμήματος Μελετών	18. Έγκριση Τμήματος Παραγωγής	19. Έγκριση Αρχής Ποιότητας	
Υπογραφή και Ημ/νία	Υπογραφή και Ημ/νία	Υπογραφή και Ημ/νία	
20. Είναι ο Προμηθευτής η Αρχή Σχεδιασμού; ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐		21. Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου του Προμηθευτή που Υποβάλλει την Αίτηση:	
Υπογραφή και Ημ/νία		Υπογραφή και Ημ/νία	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ι»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

22. Περιγραφή και Επιπτώσεις της Μη Συμμόρφωσης (Συνέχεια από το Πεδίο #8)	
ΤΜΗΜΑ 2: Συμπληρώνεται από τον ΕΚΔΠ	
23. Παρατηρήσεις ή Σχόλια	
24. Υπογραφή ΕΚΔΠ (εφόσον απαιτείται)	Ημ/νία:
ΤΜΗΜΑ 3: Απόφαση	
25. Λαμβάνεται από: α) τον ΕΚΔΠ εφόσον χαρακτηρίζεται ως Μικρή β) την ΓΔΑΕΕ/ΔΑΩΔΠ εφόσον χαρακτηρίζεται ως Μεγάλη, μετά από την σύμφωνη γνώμη του Χρήστη Εφόσον απαιτείται τροποποίηση της Σύμβασης, η ημερομηνία υλοποίησης της απόφασης καθορίζεται μεταξύ του Προμηθευτή, του Χρήστη και της ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ.	
ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ☐	ΔΕΝ ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ☐
Ημ/νία:..... Υπογραφή:..... Θέση/Βαθμός:.....	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΒ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Υπόδειγμα Αναφοράς Επιθεώρησης Παραγωγικής Διαδικασίας (Εθνική Χρήση)

ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Αρ. Αναφοράς:
1. Προμηθευτής (Όνομα και Δνση) :	2. Αρ. Σύμβασης :
3. Απαιτήσεις :	
4. Διαδικασίες Προμηθευτή :	
5. Μέθοδοι & Μετρήσεις :	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΒ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

6. Ανθρώπινο Δυναμικό:

7. Υλικά & Μηχανές:

8. Περιβάλλον:

9. Παρατηρήσεις ή Σχόλια :

10. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ :

Όνομ/μο

Υπογραφή και Ημ/νία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΓ»
Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

Υπόδειγμα Αίτησης Διορθωτικών Ενεργειών (Εθνική Χρήση)

ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ		Αρ. Αίτησης:	
ΤΜΗΜΑ 1 – Συμπληρώνεται από τον ΕΚΔΠ/ΟΕΠ			
1. Προμηθευτής (Όνομα και Δνση) :		2. Αρ. Σύμβασης :	
3. Απαίτηση :			
4. Περιγραφή της Μη-Συμμόρφωσης :			
5. Επίπτωση της Μη-Συμμόρφωσης :			
6. Για την ενημέρωση του Προμηθευτή		7. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ που υποβάλλει την Αίτηση:	
Όνομ/μο	Θέση	Όνομ/μο	Υπογραφή και Ημ/νία
Υπογραφή και Ημ/νία			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΓ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

ΤΜΗΜΑ 2: Συμπληρώνεται από τον Προμηθευτή
8. Ανάλυση Απίων Αστοχίας :
9. Διορθωτικές Ενέργειες :
10. Αξιολόγηση διορθωτικών ενεργειών :
11. Για τον του Προμηθευτή
Όνομ/μο Θέση Υπογραφή και Ημ/νία
ΤΜΗΜΑ 3: Συμπληρώνεται από τον ΕΚΔΠ
12. Παρατηρήσεις ή Σχόλια :
13. Ο ΕΚΔΠ/ΟΕΠ :
Όνομ/μο Υπογραφή και Ημ/νία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΔ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση**Υπόδειγμα Ειδικού Όρου / Άρθρου Σύμβασης περί
«Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας»**

Ο Ειδικός Όρος / Άρθρο που αφορά στην ΚΔΠ εφαρμόζεται στις περιπτώσεις προμηθειών που αφορούν κυρίως «στρατιωτικό εξοπλισμό» όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 15.1 του Ν.3978/2011.

Σε περίπτωση που η προμήθεια αφορά υλικό εμπορίου και η αντίστοιχη ΠΕΔ (απαίτηση των Γ.Ε.) δεν προβλέπει ΚΔΠ το αντίστοιχο άρθρο δύναται να μην εφαρμοστεί.

Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας

α. Στα προς προμήθεια υλικά ή/και υπηρεσίες, θα εφαρμοστεί Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, την STANAG 4107, το AQAP 2070 και οδηγίες της ΓΔΑΕΕ.

β. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι οικονομικός φορέας χώρας η οποία δεν έχει επικυρώσει την STANAG 4107 ή χώρας μη μέλους του NATO, η ΚΔΠ θα εφαρμοστεί σύμφωνα με τα σχετικά Μνημόνια Συνεργασίας μεταξύ των δύο χωρών. Εάν δεν υφίστανται αντίστοιχα Μνημόνια Συνεργασίας σε ισχύ, ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την εμπλοκή των αντίστοιχων Κρατικών Αρχών της Χώρας του Κατασκευαστή και να αναλάβει τυχόν κόστος που θα απαιτηθεί για την συμμετοχή τους.

γ. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2015 σε ισχύ ή πιστοποιητικό ισοδύναμου συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το άρθρο 61 του Ν.3978/11, με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με τα προς προμήθεια υλικά ή/και υπηρεσίες.

δ. Κατά την υλοποίηση της προμήθειας ο κατασκευαστής θα τεκμηριώσει, εγκαταστήσει και εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας, με διαδικασίες που θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις του προτύπου AQAP 2110.

Επιλέγεται το κατάλληλο/α πρότυπο/α σύμφωνα με το AQAP 4107 SRD2:

- Εάν η προμήθεια αφορά σε αεροναυτικό υλικό, στην θέση του προτύπου AQAP 2110 χρησιμοποιείται το πρότυπο AQAP 2310.

- Εάν η προμήθεια αφορά ή περιλαμβάνει λογισμικό, προστίθεται και το πρότυπο AQAP 2210.

- Εάν στην προμήθεια προβλέπεται μόνο η επιθεώρηση και η εκτέλεση δοκιμών στο τελικό προϊόν, στην θέση του προτύπου AQAP 2110 χρησιμοποιείται το πρότυπο AQAP 2131.

ε. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος στα διάφορα στάδια, οι δοκιμές με τις οποίες θα ελέγχονται τα υλικά και κάθε σχετική λεπτομέρεια θα περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Ποιότητας (Quality Plan) που θα συντάξει ο Προμηθευτής / Κατασκευαστής σύμφωνα με το AQAP 2105 και το οποίο θα πρέπει να γίνει αποδεκτό από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας. Στις συμβάσεις που υπογράφει με τους

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΙΔ»

Στον Κανονισμό ΚΔΠ/3^η Έκδοση

υποκατασκευαστές / υποπρομηθευτές του θα περιέχεται πρόβλεψη για Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας στις εγκαταστάσεις τους, όταν αυτό ζητηθεί από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας.

στ. Τα προς προμήθεια υλικά θα συνοδεύονται κατά την παράδοση τους από Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity – CoC) που θα εκδοθεί από τον Προμηθευτή/Κατασκευαστή και θα προσυπογραφεί από τον αρμόδιο Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας της χώρας του Προμηθευτή/Κατασκευαστή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Νοεμβρίου 2024

Ο Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ