

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜ-
ΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜ-
ΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΞ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»

ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.14/14

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΖΩΝΗΣ ΜΑΧΗΣ
(ΣΕΖΜ) «ΕΡΜΗΣ»**

**ΕΟ-1
Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα**

1.1. Νομοθεσία. Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την υπ' αριθμ. Φ.600.14/73/284185/Σ.2056/ 13 Σεπ 2013/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ Απόφαση Ενεργοποίησης του Υποπρογράμματος «Συντήρηση Συστήματος Επικοινωνιών Ζώνης Μάχης (ΣΕΖΜ) “ΕΡΜΗΣ”».

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία, ως ισχύουν την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης, στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications”

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle”

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series”

AQAP 2105 “NATO requirements for deliverable quality plans”

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production”

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production”

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test”

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection”

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)”

AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110”

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”

ISO 9001/2008 “Quality Management Systems – Requirements”

ISO/IEC 12207 “Systems And Software Engineering – Software Life Cycle Processes”

INCOTERMS “Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου”

Τεχνική Προδιαγραφή του ΓΕΣ/ΔΔΒ “ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΕΖΜ ΕΡΜΗΣ» ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΤΙΑ 2013-2014” όπως περιλαμβάνεται στο έγγραφο υπ’ αριθμ. Φ.600/38/497553/Σ.1746/4 Σεπ 2013/ΓΕΣ/ΔΔΒ

1.3. Διάθεση και Πληρωμή ανωτέρω εγγράφων. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274B/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2

Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1. Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. Ανοικτή είναι η διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά. Η ανοικτή διαδικασία διεξάγεται σε ενιαίο στάδιο, το οποίο περιλαμβάνει τη διενέργεια ποιοτικής επιλογής των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν προσφορά και εν συνεχεία την αξιολόγηση των προσφορών όσων αποδείχθηκε ότι πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό. Στην ανοικτή διαδικασία έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 99 του ν.3978/2011.

β. Όπου στην παρούσα διακήρυξη γίνεται αναφορά σε «αίτηση συμμετοχής» νοείται η «προσφορά», ενώ όπου γίνεται αναφορά σε «υποψήφιο» νοείται ο «προσφέρων» στο πλαίσιο της ανοικτής διαδικασίας.

2.2. Συντομογραφίες

ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
ΓΕΣ: Γενικό Επιτελείο Στρατού

ΔΔΒ: Διεύθυνση Διαβιβάσεων
ΚΑΕ: Κωδικοί Αριθμοί Εξόδων
ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής
ΤΥΛ: Τάγμα Υλικού
ΕΟΕ: Έχων την οικονομική εξουσία

ΕΟ-4 **Δικαίωμα συμμετοχής**

4.1 Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης.

4.2 Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην (αίτηση συμμετοχής ή προσφορά), τα ονόματα και τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων τα οποία θα επιφορτισθούν με την εκτέλεση της σύμβασης σχετικά με.....:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου λόγω της φύσης της προμήθειας

ΕΟ-8 **Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης**

8.1. Ο ΕΟΕ για τη σύμβασης της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

8.2. Αναθέτουσα Αρχή για τη σύναψη σύμβασης της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΕΘΑ.

8.3. Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466164, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4. Η σύναψη της σύμβασης προμήθειας ανταλλακτικών «Συντήρησης Συστήματος Επικοινωνιών Ζώνης Μάχης (ΣΕΖΜ) “ΕΡΜΗΣ” (κινητό, ψηφιακό, τακτικό σύστημα επικοινωνιών που παρέχει επικοινωνίες υψηλής ασφαλείας, ποιότητας και αξιοπιστίας)» θα πραγματοποιηθεί με ανοικτή διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 101 του ν.3978/2011.

8.5. Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης:

α. Απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως:

(1) Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις(ημερομηνία)

(2) Σε Συνδέσμους Αμυντικής Βιομηχανίας, Φορείς και Υπηρεσίες στις(ημερομηνία) και συγκεκριμένα:

(α) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ)

(β) Στο ΣΕΚΠΥ

β. Απεστάλη για ανάρτηση:

(1) Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια» στις(ημερομηνία)

(2) Στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr) στις.....(ημερομηνία)

8.6: Οι προσφορές των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι και ώρα..... .

8.7: Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται μόνο από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466164, FAX 210-7755188, email: army_dpc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών στην τιμή των **# 15,00 # €** ανά αντίγραφο.

β. Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ www.mod.mil.gr

γ. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον/τους Υποψήφιο – ους, στον/στους οποίο/ους θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.

δ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος των **# 15,00 # ευρώ (€)**, κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας, στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (09:00 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθμ.:

IBAN: GR77-0100-0240-0000-0002-3270-036 / SWIFT BN GR GR AA, υπέρ ΜΤΣ (Μετοχικό Ταμείο Στρατού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης) – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(3) Διευκρινίζεται επίσης ότι ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό αποτελεί η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

8.8. Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

β. Έγγραφα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό που ζητήθηκαν από οποιονδήποτε οικονομικό φορέα αποστέλλονται μόνο σε αυτόν, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής.

γ. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη για την παραλαβή των προσφορών.

8.9. Απαιτούμενα Υλικά:

α. Η ονομασία, το είδος, η ποσότητα και τα στοιχεία προσδιορισμού των προς προμήθεια υλικών είναι όπως καθορίζονται στη ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» του παρόντος Παραρτήματος των Ειδικών Όρων της διακήρυξης. Υφίσταται η δυνατότητα προσφοράς για το σύνολο των υλικών της Προσθήκης «1» ή για το σύνολο των υλικών ανά κατηγορία CPV. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 30%, εντός της διατιθέμενης πίστωσης ανά κατηγορία υλικών .

β. Απαιτείται η Κωδικοποίηση των προσφερόμενων υλικών που δεν είναι κωδικοποιημένα.

8.10. Δικαίωμα Προαίρεσης.

α. Ο Υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να περιλάβει στην προσφορά του και τα ακόλουθα προαιρετικά υλικά και/ή υπηρεσίες:.....

β. Ο χρόνος έναρξης και λήξης ισχύος των πάσης φύσεως δικαιωμάτων προαίρεσης καθορίζεται ως εξής:.....

γ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του το χρόνο παράδοσης των προαιρετικών υλικών ή/και υπηρεσιών.

δ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του τις τιμές των υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αντίστοιχες της προμήθειας σε όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου, καθόσον δεν υφίσταται δικαίωμα προαίρεσης για την υπόψη προμήθεια.

8.11. Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης:

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς ανά κατηγορία υλικών με τον ίδιο κωδικό CPV.

8.12. Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΠΑΥ) και ειδικότερα του προγράμματος «Υποστήριξη Οπλικών Συστημάτων και Μέσων Στρατού Ξηράς με εκτιμώμενο συνολικό ποσό για τη διετία 2014-2015 τα 200.000 ευρώ (100.000 ευρώ ανά έτος), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με χρηματοδότηση ΕΦ 11-110 και ΚΑΕ 6912.

8.13 Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως :

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου

8.14 Όροι υπεργολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως ακολούθως:

α. Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του Ν 3978/11.

β. Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στην προσφορά του ποιο τμήμα ή ποια τμήματα της σύμβασης θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

γ. Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπεργολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως §4 Άρθρου 77 του Ν 3978/11.

8.15: Όροι ασφάλειας πληροφοριών: Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Τεχνικών Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της

παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζομένων στο άρθρο 35 του ν. 3978/11.

8.16: Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού έχουν ως ακολούθως:

α. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέξουν πιστοποίηση, αναφορικά με την ικανότητά τους να εξάγουν (εφόσον πρόκειται για υποψηφίους της αλλοδαπής), να μεταφέρουν και να διαμετακομίζουν τα υπό προμήθεια υλικά.

β. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

γ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να περιγράψουν τα μηχανήματα, τα υλικά, τον τεχνικό εξοπλισμό, τον αριθμό του προσωπικού και την τεχνογνωσία ή τις πηγές εφοδιασμού με περιγραφή της γεωγραφικής θέσης όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης – που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

δ. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται η δέσμευση εκ μέρους τους επί των διαλαμβανομένων στις παραπάνω παραγράφους α και β.

ε. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, αναφορά με το σύνολο το στοιχείων που απαιτούνται ως παραπάνω παράγραφος γ.

8.17. Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή.
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων.
- γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ

8.18: Όροι Διασφάλισης Ποιότητας: Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Προμηθευτή θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του προτύπου AQAP-2120 ή ISO 9001/2008. Επιπρόσθετα, για τη διασφάλιση ποιότητας ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που βασίζεται στη σχετική σειρά Ευρωπαϊκών

προτύπων και έχει πιστοποιηθεί από οργανισμούς που εφαρμόζουν τη σειρά Ευρωπαϊκών προτύπων για την πιστοποίηση. Εναλλακτικά μπορούν να υποβληθούν πιστοποιητικά για ισοδύναμα συστήματα διαχείρισης ποιότητας που θα πρέπει να εγκριθούν από την Αναθέτουσα αρχή.

β. Όσον αφορά την άσκηση ΚΔΠ υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού (όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)) ή και στην επιχειρησιακή αποστολή και εν προκειμένω στην περίπτωση που τα παραδοτέα υλικά δεν κατασκευάζονται από τον OEM ή εξουσιοδοτημένο από τον OEM υποκατασκευαστή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό ΚΔΠ και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9

Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1 Τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής που απαιτούνται να προσκομισθούν από τον Υποψήφιο με την υποβολή της προσφοράς του καθορίζονται ως ακολούθως:

α. Για τη νομιμοποίησή του: Τα προβλεπόμενα από τους γενικούς όρους.

β. Για την προσωπική κατάσταση και την επαγγελματική επάρκεια του Υποψηφίου: Τα προβλεπόμενα από τους γενικούς όρους.

γ. Για τη χρηματοοικονομική του επάρκεια: Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης. Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για τα τρία το πολύ τελευταία διαθέσιμα οικονομικά έτη θα πρέπει να ανέρχεται σε ποσοστό τουλάχιστον 100% της αξίας της οικονομικής προσφοράς του Υποψηφίου.

δ. Για την τεχνική και επαγγελματική του ικανότητα:

(1) Κατάλογος των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν, κατά γενικό κανόνα, κατά τα πέντε τελευταία έτη, με αναφορά στα αντίστοιχα ποσά, στις ημερομηνίες και στους αποδέκτες ανεξάρτητα αν αυτοί είναι δημόσιοι ή ιδιώτες,

(2) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας, καθώς και των εσωτερικών κανόνων όσον αφορά την πνευματική ιδιοκτησία,

(3) Περιγραφή των μηχανημάτων, των υλικών, του τεχνικού εξοπλισμού, του αριθμού του προσωπικού και της τεχνογνωσίας ή των πηγών εφοδιασμού – περιγραφή της γεωγραφικής θέσης όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ένωσης – που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

ε. Για την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας: Πιστοποιητικό της σειράς AQAP-2120 ή της σειράς ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας στη παραγωγή προϊόντων του τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης.

9.2. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου, διότι η συγκεκριμένη προμήθεια δεν αφορά σύμβαση έργων και υπηρεσιών.

ΕΟ-10

Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

Τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής υποβάλλονται με την προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στους αντίστοιχους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού.

ΕΟ-11

Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

Για την αποσφράγιση, τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ισχύουν τα οριζόμενα στους ΝΕΟ-17 και ΝΕΟ-18 σχετικά με την αποσφράγιση, τον έλεγχο και την αξιολόγηση των προσφορών.

ΕΟ-12

Σύνταξη Προσφορών

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή και ότι τα παραδιδόμενα υλικά θα είναι πλήρη, νέα, πρόσφατης κατασκευής μετά την υπογραφή της σύμβασης και σε συμφωνία με τα στοιχεία αναγνώρισης αυτών που αναγράφονται στη διακήρυξη του διαγωνισμού. Η δήλωση θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από Φύλλο Συμμορφώσεως που θα έχει συμπληρωθεί σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της Τεχνικής Περιγραφής του ΓΕΣ/ΔΔΒ.

γ. Αναλυτικό πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία αναγνώρισης των προσφερόμενων υλικών. Σε περίπτωση προσφοράς πλήρως εναλλάξιμου ή ισοδύναμου υλικού, θα προσκομίζονται κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία αποδεκτά από την Αναθέτουσα Αρχή και θα κατατίθεται ένα δείγμα στο 3^ο ΤΥΛ.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύνομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

η. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των υλικών.

θ. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης.

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6. Η τιμή της προσφοράς πρέπει να δίνεται υποχρεωτικά σε ευρώ για κάθε μονάδα του είδους που ζητείται και με παράδοσή του σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στους ειδικούς όρους και να αναγράφεται καθαρά, ολογράφως και αριθμητικά. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.7 Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Στις τιμές των προσφορών δεν πρέπει να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Στις προσφερόμενες τιμές συμπεριλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που βαρύνει τον Προμηθευτή σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης.

12.8 Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 **Υποβολή Προσφορών**

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ» .

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού.

γ. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Ο φάκελος προσφοράς μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχείρως από εκπρόσωπο εταιρείας ή με συστημένη επιστολή. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίσπευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φακέλου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

15.20 Ο οικονομικός φορέας της αλλοδαπής υποχρεούται στην προσφορά του να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599 /1986 ότι έχει λάβει την κατ' αρχήν έγκριση των αρμοδίων Κυβερνητικών Υπηρεσιών της χώρας που εδρεύει σχετικά με την δυνατότητα εξαγωγής του είδους από τη χώρα του, εφόσον απαιτείται.

ΕΟ-16

Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ' ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΕΟ-17

Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1. Η ΕΔΔ προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Προσφορές που υποβάλλονται στην ΕΔΔ μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο υποφάκελος «Αίτησης-Δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής», μονογράφονται δε και σφραγίζονται από τα μέλη της επιτροπής όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Οι υποφάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από τα

μέλη της επιτροπής και παραμένουν στην ΕΕΔ προκειμένου να αποσφραγισθούν σε επόμενο προβλεπόμενο στάδιο σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης. Στη συνέχεια, η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει την πληρότητα και κανονικότητα του υποφακέλου «Αίτησης-Δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής» σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

17.2 Ανάλογη διαδικασία ακολουθείται για την αποσφράγιση και τον έλεγχο των υποφακέλων τεχνικών και οικονομικών προσφορών.

ΕΟ-18 **Αξιολόγηση Προσφορών**

18.1. Η ΕΔΔ ελέγχει και αξιολογεί τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων βάσει των σχετικών όρων της διακήρυξης και υποβάλλει πρακτικό με εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την επιλογή των υποψηφίων που αποδείχθηκε ότι πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό καθώς και για τον τυχόν αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί του υποψηφίους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν αναφορικά με την ποιοτική τους επιλογή.

18.2. Η Επιτροπή Εμπειρογνωμόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνωμόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.3. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης που είναι η χαμηλότερη τιμή. Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΕΟ-19 **Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.**

Ο υποψήφιος προμηθευτής στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το γενικό όρο σχετικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης προσωρινού Αναδόχου και επιπρόσθετα υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της

υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία θα επιβεβαιώνει την ισχύ των στοιχείων της προσφοράς του σχετικά με την προέλευση και την κατασκευή των προϊόντων.

ΕΟ-32

Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

32.1 Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της προσφοράς του, συν ΦΠΑ. Επιπρόσθετα για την εγγύηση συμμετοχής καθορίζονται τα ακόλουθα:

32.2 Η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί δύο (2) τουλάχιστον μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

32.3 Η εγγύηση συμμετοχής προσκομίζεται από όλες τις κατηγορίες οικονομικών φορέων (Έλληνες/Αλλοδαποί Πολίτες, Νομικά Ημεδαπά/Αλλοδαπά Πρόσωπα, Ένωση/Κοινοπραξία).

32.4 Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

32.5 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

32.6 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά στους λοιπούς υποψήφιους αναδόχους επιστρέφεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης του διαγωνισμού.

32.7 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-33

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

33.1 Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας.

33.2 Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων, και εφόσον λήξουν οι εγγυήσεις καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών.

33.3 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-35 **Εγγύηση καλής λειτουργίας**

Για την εγγύηση καλής λειτουργίας των συμβατικών υλικών ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η εγγύηση καλή λειτουργίας ανέρχεται σε δύο (2) τουλάχιστον έτη από την οριστική παραλαβή των υλικών από την Υπηρεσία.

β. Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών της παρούσας προμήθειας (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο τελικός ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή εγγυητικής επιστολής. Η εγγυητική επιστολή που θα κατατίθεται θα αφορά τα προς παράδοση υλικά έκαστης τμηματικής παράδοσης. Σε κάθε τμηματική παράδοση θα κατατίθεται και νέα εγγυητική επιστολή.

γ. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

(1) Θα έχει χρονική ισχύ ίση με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης πλέον τρεις (3) μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

(2) Το ποσό της εγγυητικής θα ανέρχεται σε 3% επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση.

(3) Θα είναι συνταγμένη αναλόγως σύμφωνα με το υπόδειγμα εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

δ. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο τελικό ανάδοχο μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

ε. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-36 **Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις**

Οι απαιτήσεις για πρόσθετες εγγυήσεις και εξασφαλίσεις έχουν ως ακολούθως: Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου, διότι δεν υφίστανται για τη συγκεκριμένη προμήθεια .

ΕΟ-37 **Χρόνος ισχύος εγγυήσεων**

37.1. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής, εφόσον ζητηθεί προκαταβολή, ορίζεται ως «απεριορίστου» ισχύος.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) τουλάχιστον μήνες από τον συνολικό χρόνο της παρεχόμενης εγγύησης.

ΕΟ-38

Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Η αποδέσμευση των εγγυήσεων περιγράφεται στις παρ. 32.5, 32.6, και 33.2 ανωτέρω (**NEO-32.5, NEO-32.6, NEO-33.2**).

ΕΟ-47

Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

Η φόρτωση και μεταφορά των υλικών από το εξωτερικό θα γίνεται με μέριμνα και ευθύνη του Προμηθευτή για ελεύθερη παράδοση στις εγκαταστάσεις του 3^{ου} ΤΥΛ.

ΕΟ-48

Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Η ασφάλιση της μεταφοράς των συμβατικών υλικών προέλευσης εξωτερικού θα γίνεται με μέριμνα και έξοδα του Προμηθευτή για ελεύθερη παράδοση στις εγκαταστάσεις του 3^{ου} ΤΥΛ.

ΕΟ-49

Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο εκτελωνισμός ειδών προέλευσης εξωτερικού θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Εφόσον απαιτείται και μετά από έγγραφο αίτημα του Προμηθευτή, η αρμόδια υπηρεσία διακίνησης θα χορηγήσει στον Προμηθευτή την προβλεπόμενη ατέλεια δασμών για την εισαγωγή υλικών από τρίτο επ' ωφελεία του ΓΕΣ.

ΕΟ-50

Παράδοση Υλικών

Για την παράδοση των συμβατικών ειδών ορίζονται τα παρακάτω:

α. Ο τρόπος μεταφοράς των υλικών για την ελεύθερη παράδοση αυτών στις εγκαταστάσεις του 3^{ου} ΤΥΛ θα επιλέγεται από τον Προμηθευτή.

β. Ο ποσοτικός έλεγχος των παραδιδόμενων υλικών θα γίνεται με καταμέτρηση.

ΕΟ-51

Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1 Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών γίνεται σύμφωνα με αυτά που περιγράφονται από τους **Γενικούς Όρους** της Σύμβασης. Η

ποιοτική και ποσοτική παραλαβή πραγματοποιείται από τις Επιτροπές Ελέγχου και Παραλαβών (ΕΕΠ) μέσα στην Ελλάδα, παρουσία του Αναδόχου ή του νόμιμου εκπροσώπου του και του διαχειριστή που παραλαμβάνει το συμβατικό είδος. Επίσης, όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (CoC) που έχουν εκδοθεί από τους κατασκευαστές. Εφόσον απαιτείται η άσκηση ΚΔΠ τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης θα έχουν προσυπογραφεί από την αρμόδια Αρχή για την ΚΔΠ).

51.2 Τα παραδιδόμενα υλικά θα είναι πλήρη, νέα , πρόσφατης κατασκευής μετά την υπογραφή της σύμβασης και σε συμφωνία με τα στοιχεία αναγνώρισης αυτών που αναγράφονται στη σύμβαση.

ΕΟ-53

Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1 Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία παράδοσης αυτών στις εγκαταστάσεις του 3^{ου} ΤΥΛ.

53.2 Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια ΕΕΠ μετά από καταμέτρηση, μακροσκοπικό έλεγχο και έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

ΕΟ-54

Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1 Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία παράδοσης αυτών στις εγκαταστάσεις του 3^{ου} ΤΥΛ.

54.2 Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια ΕΕΠ μετά από καταμέτρηση, μακροσκοπικό έλεγχο και έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

ΕΟ-56

Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά, εφόσον αυτό απαιτηθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα κατατίθενται στο 3^ο ΤΥΛ.

ΕΟ-58

Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1. Ο Υποψήφιος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.2. Για τις πληρωμές καθορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης των υλικών, σύμφωνα με τους όρους και βάσει των προβλεπόμενων δικαιολογητικών της διακήρυξης και με όσα θα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση.

β. Επιπλέον, για τη περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία:

(1) Τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της Χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), υποβάλλονται αρμόδια και ορθά συμπληρωμένα όπως καθορίζεται στην εν λόγω διμερή σύμβαση.

(2) Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

γ. Η πληρωμή – εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις :

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

(2) Ο προμηθευτής θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

δ. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εφόσον απαιτείται, εκδίδονται σε επικυρωμένα αντίγραφα με μέριμνα του αναδόχου.

ΕΟ-59

Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους

Οι ειδικές λεπτομέρειες που αφορούν τον τρόπο υπολογισμού και τη διαδικασία επιστροφής του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους για το υπό προμήθεια είδος έχουν ως εξής:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου, διότι δεν υφίστανται για τη συγκεκριμένη προμήθεια.

ΕΟ-60

Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1 Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΑΕΥ, βαρύνεται με νόμιμες κρατήσεις συνολικού ποσοστού 4,096% που υπολογίζονται μόνο επί της αξίας των υλικών χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ και οι οποίες αναλύονται ως εξής:

α. Υπέρ ΜΤΣ : 4%

β. Υπέρ Χαρτοσήμου 2% επί του ΜΤΣ: 0,08%

γ. Υπέρ ΟΓΑ/Χαρτοσήμου 20% επί του Χαρτοσήμου: 0,016%.

60.2 Όλα τα έξοδα διασφάλισης και ελέγχου ποιότητας, συσκευασίας, μεταφοράς, φορτοεκφόρτωσης, ασφάλισης, εκτελωνισμού και οποιοδήποτε άλλο

κρυφό έξοδο το οποίο δεν προσδιορίσθηκε στην υποβληθείσα οικονομική προσφορά, βαρύνουν αποκλειστικά τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.

60.3 Κατά την πληρωμή του τιμήματος της προμήθειας παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 55 του ν. 2238/1994 φόρος εισοδήματος 4% που υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υλικών μείον τις αντίστοιχες κρατήσεις, ενώ οι προμηθευτές εξωτερικού που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους.

Ταχχος (Μ) Γεώργιος Αλεξανδρής
Αναπληρωτής Γενικός Δντης ΓΔΑΕΕ

Ακριβές Αντίγραφο

Λγος (Ο) Γεώργιος Αλεξόπουλος
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠΣΣΞ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1»: Πίνακας Απαιτούμενων Ανταλλακτικών για τη Συντήρηση του ΣΕΖΜ «ΕΡΜΗΣ»