

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΞ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.10/14

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟ-ΟΠΤΙΚΟΥ

ΑΙΣΘΗΤΗΡΑ (Η/Ο) MARGOT (ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΜΕΣΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ)

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1. Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1. Νομοθεσία Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την ακόλουθη απόφαση:

Υπ' αριθμ. ΕΠ. Φ. 600.14/16/284290/Σ. 2069/18 Σεπ 13/ ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ απόφαση Ενεργοποίησης του Υποπρογράμματος «Επισκευή Ηλεκτρο-οπτικού Αισθητήρα (Η/Ο) MARGOT».

1.2. Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

α. Συμφωνίες Τυποποίησης NATO:

- Standardisation Agreement (STANAG)

STANAG 4107 "Mutual Acceptance of Government Quality Assurance and Usage of the Allied Quality Assurance publications" ως ισχύει.

- NATO Allied Administrative Publications (AAP)

AAP-6 "NATO Glossary of Terms and Definitions".

AAP-15 "NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications".

AAP-42 "NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions".

β. Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας:

- NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP)

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” όπως ισχύει.

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” όπως ισχύει.

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance” όπως ισχύει.

AQAP 2105 “NATO requirements for derivable quality plans” όπως ισχύει.

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει.

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” όπως ισχύει.

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει.

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει.

AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” όπως ισχύει.

γ. Πρότυπα διαφόρων τύπων:

ISO 9001/2008 “Quality Management Systems - Requirements”.

ISO/IEC 12207 “Systems and Software Engineering – Software Life Cycle Processes”.

1.3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή, τα ανωτέρω έγγραφα. Η Αναθέτουσα Αρχή παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. υπ’ αριθμ. Φ.950/12/12635 (ΦΕΚ Β’ 1274/1-9-2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2. Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1. Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. ΤΕΧΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ: Τα μηχανολογικά σχέδια, τα πρότυπα, τις προδιαγραφές και/ ή την η τεχνική τεκμηρίωση που απαιτούνται για την πλήρη

αναγνώριση των υλικών που έχουν σχεδιασθεί από την Αρχή Προμηθειών για την υποστήριξη του εξοπλισμού που καλύπτεται από το συμβόλαιο.

β. ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ: Ως ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9000 (ΕΛΟΤ EN ISO 9000) ορίζεται ως «Η μη ικανοποίηση συγκεκριμένων απαιτήσεων»

γ. ΚΑΙΝΟΥΡΙΟ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ (FACTORY NEW – “F/N”) : Υλικό προμηθευόμενο και παραδιδόμενο στον αγοραστή, απευθείας από το εργοστάσιο κατασκευής. Η συνθήκη αυτή αναφέρεται συνήθως για προμηθευόμενο υλικό προερχόμενο από τον κατασκευαστή ή προμηθευτικό οίκο.

δ. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΕΙΔΗ: Τα υλικά και υπηρεσίες στην παρούσας προμήθειας.

ε. ΕΛΑΤΤΩΜΑ: Κάθε κατάσταση ή χαρακτηριστικό που διαφέρει από την προδιαγραφή και τη λειτουργικότητα ενός υλικού ή υπηρεσίας.

στ. ΑΤΕΛΕΙΑ: Αποτυχία εκπλήρωσης συμβατικής υποχρέωσης που έχει εντοπιστεί και που είναι επουσιώδης και όχι αρκετά σοβαρή, ώστε να εμποδίζει τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ να αποδεχθεί προσωρινά ένα υλικό ή υπηρεσία.

ζ. «Αρχή Προμηθειών»: Η υπηρεσία προμηθειών μιας χώρας του NATO ή μια αρχή διαχείρισης του NATO.

η. «Χρήστης»: Το Γενικό Επιτελείο επ' ωφελεία του οποίου πραγματοποιείται η σύμβαση.

θ. «Αγοραστής»: Η Αναθέτουσα Αρχή.

ι. «Διαλειτουργικότητα»: Η ικανότητα συστημάτων, Μονάδων ή δυνάμεων να παρέχουν και να δέχονται υπηρεσίες, από άλλα συστήματα Μονάδες ή δυνάμεις και να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες που ανταλλάσσονται με αυτόν τον τρόπο, προκειμένου να καθίστανται ικανές να επιχειρούν αποτελεσματικά από κοινού.

2.2. Συντομογραφίες

- α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
- β. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
- γ. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής
- δ. ΓΔΑΕΕ: Γενική Διεύθυνση Αμυντικών Εξοπλισμών Επενδύσεων
- ε. Ο/Σ: Οπλικό Σύστημα
- στ. ΟΕΠ: Ομάδα Ελέγχου Ποιότητας
- ζ. ΑΥΚΥ: Αρχική Υπηρεσία Κωδικοποίησης Υλικών (KEY – ΚΕΦΝ – 201ΚΕΦΑ)
- η. ΕΔΔ: Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού
- θ. ΕΟΕ: Έχων την Οικονομική Εξουσία
- ι. ΕΕΠ: Επιτροπή Ελέγχου Παραλαβών

ια. ΥΦΕΘΑ: Υφυπουργός Εθνικής Άμυνας

ιβ. ΥΠΕΘΑ: Υπουργείο Εθνικής Άμυνας

ΕΟ-4. Δικαίωμα συμμετοχής

4.1. Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

4.2. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην (αίτηση συμμετοχής ή προσφορά), τα ονόματα και τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων τα οποία θα επιφορτισθούν με την εκτέλεση της σύμβασης «Επισκευή Ηλεκτρο-οπτικού Αισθητήρα (Η/Ο) MARGOT», όπως Προσθήκη «1».

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8. Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1. Ο ΕΟΕ για τη σύμβασης της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

8.2. Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3. Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466164, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4. Η σύναψη της σύμβασης προμήθειας υπηρεσιών «Επισκευής Ηλεκτρο-οπτικού Αισθητήρα (Η/Ο) MARGOT», θα πραγματοποιηθεί με κλειστή διαδικασία, σύμφωνα με το Άρθρο 39 του Ν3978/2011 και με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, ως σχετική Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος (ΑΕΥΠ).

8.5. Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως:

α. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

γ. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια» και στην επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr).

δ. Θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο βάση των προβλέψεων του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

(1) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

(2) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6. Οι αιτήσεις συμμετοχής των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι (θα καθοριστεί στη διακήρυξη) και ώρα..... (θα καθοριστεί στη διακήρυξη) .

8.7. Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται μόνο από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466164, FAX 210-7755188, email: army_dpc@gdae.ee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 13:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών στην τιμή των € (θα καθοριστεί στη διακήρυξη) ανά αντίγραφο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην υπ' αριθμ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274Β/1.9.2006) Υπουργική Απόφαση (#15,00 # € ανά αντίγραφο για τεύχος έως 50 φύλλα και #0,30€ # ανά φύλλο για τεύχος άνω των 50 φύλλων).

β. Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr)

γ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος των # ..., # ευρώ (€) (θα καθοριστεί στη διακήρυξη), κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας μας στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (09:00 – 13:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό της ΜΥ/ΥΠΕΘΑ (Λ/ΕΠΥΕΘΑ) υπ' αριθμ.: (IBAN) **GR77-0100-0240-0000-0002-3270-036** (**SWIFT : BNGRGRAA**) της Τράπεζας της Ελλάδος, υπέρ ΜΤΣ (Μετοχικό Ταμείο Στρατού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης) (θα καθοριστεί στη διακήρυξη)–ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(1) Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, αποτελεί ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό.

8.8. Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση,

αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

β. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.9. Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες

α. Οι υπηρεσίες που ζητούνται είναι η επισκευή των αναγραφόμενων υλικών στην Προσθήκη «1» του παρόντος.

β. Το είδος και τα στοιχεία αναγνώρισης των υπό επισκευή υλικών από τη σχετική τεχνική βιβλιογραφία φαίνονται στην ανωτέρω παράγραφο.

γ. Το είδος παροχής των υπηρεσιών προκύπτει από τις τεχνικοοικονομικές απαιτήσεις της υπηρεσίας για την επισκευή ηλεκτροπτικών αισθητήρων MARGOT, περιγράφεται στο Παράρτημα «B» της Φ.810.2/58/547661/Σ.1988/12 Σεπ 13/ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ/1.

δ. Η εκτιμώμενη χρήση των υλικών που θα επισκευασθούν είναι η χρησιμοποίησή τους για την κάλυψη αναγκών του ΓΕΣ/ΔΤΧ και των Μονάδων του Σ.Ξ.

ε. Απαιτείται η Κωδικοποίηση των προσφερόμενων - υπό επισκευή υλικών ως ΓΟ-14.

στ. Ο ανάδοχος θα έχει ολοκληρώσει τις υπό προμήθεια υπηρεσίες και παραδώσει τα υλικά το συντομότερο δυνατόν σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παράδοσης αυτών που θα καθοριστεί κατά τη διάρκεια των διαπραγματεύσεων. Σημειώνεται ότι υφίσταται η δυνατότητα εκ μέρους του τελικού αναδόχου νωρίτερων τμηματικών παραδόσεων των υλικών στα οποία έχουν εκτελεσθεί οι υπό προμήθεια εργασίες.

ζ. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υπό επισκευή υλικών μπορεί με απόφαση του αρμόδιου φορέα που κατακύρωσε την προμήθεια μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής της Αναθέτουσας Αρχής, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Εάν ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση, του κατακυρώσαντος την προμήθεια φορέα, να παρατείνεται μέχρι το 1/2 αυτού. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, το υλικό δεν παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει το υλικό.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών καθώς και διάρκεια υπηρεσιών μεγαλύτερη ή μικρότερη της απαιτούμενης, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 30% εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

8.10. Δικαιώματα Προαίρεσης

α. Ο Υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να περιλάβει στην προσφορά του και τα ακόλουθα προαιρετικά υλικά και/ή υπηρεσίες:.....

β. Ο χρόνος έναρξης και λήξης ισχύος των πάσης φύσεως δικαιωμάτων προαίρεσης καθορίζεται ως εξής:.....

γ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του το χρόνο παράδοσης των προαιρετικών υλικών ή/και υπηρεσιών.

δ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του τις τιμές των υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αντίστοιχες της προμήθειας σε όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι η συγκεκριμένη προμήθεια δεν περιλαμβάνει Δικαιώματα Προαίρεσης.

8.11. Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

8.12. Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης:

α. Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πίστωση του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΑΑΥ) και ειδικότερα του υποπρογράμματος «Υποστήριξη Οπλικών Συστημάτων και Μέσων Στρατού Ξηράς» με εκτιμώμενο ανώτατο κόστος, για δύο (2) έτη, τα «τρία εκατομμύρια Ευρώ (3.000.000€) με χρηματοδότηση από ΕΦ 11-110 και ΚΑΕ 6912, συμπεριλαμβανομένων των κατά το νόμο προβλεπόμενων κρατήσεων, φόρων και τυχόν λοιπόν δαπανών που βαρύνουν τον προμηθευτή του, όπως αναλύεται παρακάτω:

(1) Ανάλυση:

(α) 1ο έτος : 1.000.000€

(β) 2ο έτος : 2.000.000€

8.13. Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

α. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται

(1) Να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

(2) Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14. Όροι υπεργολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως ακολούθως:

α. Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του ν.3978/11.

β. Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στην προσφορά του ποιο τμήμα ή ποια τμήματα της Σύμβασης θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

γ. Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπεργολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως §4 Άρθρου 77 του ν.3978/11.

8.15. Όροι ασφάλειας πληροφοριών: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75 / 1986), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζόμενων στο Άρθρο 35 του ν.3978/2011.

β. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υπογράψουν Συμφωνία Μη Γνωστοποίησης Πληροφοριών ως Υπόδειγμα Προσθήκης «2».

8.16. Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού έχουν ως ακολούθως:

α. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, με την υποβολή της προσφοράς, δεσμεύεται για τα διαλαμβανόμενα της § 1α του Άρθρου 36 του ν.3978/2011, προσκομίζοντας τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή τεκμηρίωση, που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

(1) Κατάλογος με όλες τις προϋποθέσεις αδειοδότησης και τους περιορισμούς σχετικά με την εξαγωγή, μεταφορά, διαμετακόμιση των υπό επισκευή υλικών.

(2) Στοιχεία τυχόν παλαιότερων μεταφορών – διαμετακομίσεων παρεμφερών υλικών από την χώρα παραγωγής τους στην Ελλάδα ή σε άλλα Κ-Μ της ΕΕ, ή εξαγωγών σε τρίτες χώρες.

β. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεσμεύεται αναλυτικά για τον τρόπο με τον οποίο θα ικανοποιήσει τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1δ του ν.3978/11, με σαφείς αναφορές και στοιχεία που θα υποβάλλει με τη προσφορά του. Στη προσφορά αυτή θα αναλύει διεξοδικά τον τρόπο εγκαθίδρυσης ή διατήρησης της ικανότητας του, για να αντιμετωπίσει τις τυχόν αυξημένες ή/ και κατεπείγουσες ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής συνεπεία κρίσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών. Κατ' ελάχιστον, στην προσφορά θα περιλαμβάνεται δέσμευση ότι ο υποψήφιος θα ικανοποιήσει τις τυχόν αυξημένες ή/ και κατεπείγουσες ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής συνεπεία κρίσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.

γ. Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1γ του ν.3978/2011) θα υποβάλλει τεκμηριωμένα στοιχεία ή πιστοποιητικά, που να αποδεικνύουν ότι διαθέτει εν ισχύ ολοκληρωμένο σύστημα εφοδιαστικής αλυσίδας με οργάνωση και γεωγραφική θέση που εξασφαλίζουν την ασφάλεια εφοδιασμού της

προμήθειας και τις σχετικές απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και στοιχεία για προηγούμενα προγράμματα – συμβάσεις που έχει υλοποιήσει. Επιπλέον, θα δεσμεύεται ότι θα διασφαλίσει ότι οι πιθανές αλλαγές στην αλυσίδα εφοδιασμού του κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν θα επηρεάσουν δυσμενώς τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις αυτές.

δ. Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1στ του ν.3978/2011) θα παράσχει δέσμευση με έγγραφη δήλωση στην προσφορά του ότι θα διασφαλισθεί η συντήρηση, ο εκσυγχρονισμός ή οι προσαρμογές των υλικών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την ισχύουσα φιλοσοφία συντήρησης του Ο/Σ. Επιπλέον θα πρέπει να παράσχει στοιχεία σχετικά με τον τόπο και τον τρόπο υλοποίησης της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού και των προσαρμογών των υλικών.

ε. Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1β του ν.3978/2011) υποχρεούται να κάνει μνεία στην προσφορά του κάθε τυχόν περιορισμού ή δέσμευσης που θα επιβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή όσον αφορά αποκάλυψη, μεταφορά ή χρήση των προϊόντων και υπηρεσιών ή οποιωνδήποτε αποτελεσμάτων αυτών των προϊόντων και υπηρεσιών που ενδέχεται να προκύψουν στο πλαίσιο ελέγχου εξαγωγών ή διευθετήσεων ασφαλείας.

στ. Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1ζ του ν.3978/2011) θα παράσχει δέσμευση με έγγραφη δήλωση στην προσφορά του ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερωθεί έγκαιρα σχετικά με κάθε μεταβολή που θα επέλθει στην οργάνωσή του, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

ζ. Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1η του ν.3978/2011) θα παράσχει με την προσφορά του τις απαιτούμενες δεσμεύσεις για την παροχή στην Αναθέτουσα Αρχή κατασκευαστικού φακέλου και λοιπών τεχνικών στοιχείων απαραίτητων και αναγκαίων (σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν κατά τη σύναψη της σύμβασης) για την παραγωγή ανταλλακτικών, επιμέρους στοιχείων, συναρμολογημένων μερών, καθώς και ειδικό εξοπλισμό δοκιμών, περιλαμβανομένων των τεχνικών σχεδίων, των αδειών και των οδηγιών χρήσης και λοιπών στοιχείων TDPs, σε περίπτωση που ο ίδιος για οποιοδήποτε λόγο δεν είναι σε θέση να παράσχει τον αναγκαίο εφοδιασμό. Πέραν των ανωτέρω, ο υποψήφιος θα προσδιορίσει τα υλικά για τα οποία εκτιμά ότι ενδέχεται να δημιουργηθεί το εν λόγω πρόβλημα στην προμήθεια – επισκευή, τον αναγκαίο παραγωγικό εξοπλισμό για αυτά, καθώς και όρους και προϋποθέσεις για την χορήγηση των αντίστοιχων TDPs – Licenses.

8.17. Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή
- γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός, ή
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον Ε.Ο.Ε.

8.18. Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 στην ισχύουσα έκδοση.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού [όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)] ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9. Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1. Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται να προσκομιστούν σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου είναι τα ακόλουθα :

α. Η νομιμοποίηση του Υποψηφίου καθορίζεται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο 9 (ΓΟ-9).

β. Η προσωπική κατάσταση Υποψηφίου και η επαγγελματική επάρκειά του καθορίζεται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο 9 (ΓΟ-9).

γ. Για τη χρηματοοικονομική επάρκειά του Υποψηφίου καθορίζονται τα εξής:

(1) Οι κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή, ενδεχομένως, το πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων, θα πρέπει να είναι ύψους τουλάχιστον της προϋπολογισθείσας αξίας της προμήθειας, ήτοι 3.000.000€. Τα ανωτέρω πρέπει να είναι αρμοδίως βεβαιωμένα και θεωρημένα.

(2) Οι ισολογισμοί ή τα αποσπάσματα ισολογισμών του Υποψηφίου, θα πρέπει να καλύπτουν τα τελευταία τρία (3) έτη και να είναι θεωρημένα από τον οικονομικό Διευθυντή του.

(3) Το ύψος του κύκλου εργασιών του Υποψηφίου, των τριών (3) τελευταίων ετών, θα πρέπει για κάθε έτος να υπερβαίνει την μέγιστη ετήσια προϋπολογισθείσα αξία της προμήθειας των 2.000.000€.

δ. Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου καθορίζεται ως εξής:

(1) Έγγραφη βεβαίωση (τρέχοντος εξαμήνου), από την κατασκευάστρια εταιρεία των Ηλεκτρο-οπτικών αισθητήρων (H/O) MARGOT, για την ικανότητα εκτέλεσης (μεταφορά τεχνογνωσίας –Know How) από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα (σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι διαφορετικός από την κατασκευάστρια εταιρεία), των υπό προμήθεια υπηρεσιών επισκευής.

(2) Υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι συναινεί σε ενδεχόμενο έλεγχο, όπως περιγράφεται στην §1.4.5 του αντίστοιχου Γενικού Όρου (ΓΟ-9).

9.2. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως, ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

α. Επικυρωμένη περιβαλλοντική δήλωση σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS, ή

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.»

ΕΟ-10. Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1. Ο σφραγισμένος «φάκελος αίτησης – δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής» πέραν των δικαιολογητικών που αναλύονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο, θα περιλαμβάνει και τα δικαιολογητικά που προβλέπει ο ΕΟ-9 ανωτέρω.

ΕΟ-11. Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί τους Υποψήφιους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν, αναφορικά με την ποιοτική τους επιλογή.

11.2. Εφόσον οι Υποψήφιοι που ικανοποιούν τις απαιτήσεις των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής είναι άνω των πέντε, τότε ακολουθεί κατάταξή τους, με βάση το ύψος του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών ετών και επιλέγονται οι πέντε (5) πρώτοι.

ΕΟ-12. Σύνταξη Προσφορών

12.1. Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας εκτελεί ο ίδιος τις υπό προμήθεια εργασίες- επισκευές, θα αναφέρει το εργοστάσιο διενέργειας των παραπάνω και τον τόπο εγκατάστασης του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν εκτελεί ο ίδιος τις υπό προμήθειες εργασίες - επισκευές, θα αναφέρει τη χώρα την επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο που θα πραγματοποιήσει τις υπό προμήθεια εργασίες - επισκευές και τον τόπο εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

η. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης/παροχής υλικών/υπηρεσιών.

θ. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης.

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων

(συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6. Για την «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ισχύουν τα ακόλουθα:

Οι τιμές πρέπει να δίνονται σε ευρώ (€) και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε αυτές περιλαμβάνονται οι κρατήσεις που καθορίζει η διακήρυξη καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κλπ). Προσφορά για προμήθεια που περιέχει τιμή σε άλλο νόμισμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.7. Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον Προμηθευτή έχουν ως ακολούθως:

α. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εσωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις **4,096 %**, ως κάτωθι :

(1) 4 % υπέρ ΜΤΣ.

(2) 0,08% Χαρτόσημο υπέρ Δημοσίου.

(3) 0,016% υπέρ ΟΓΑ.

Σύνολο κρατήσεων : 4,096%.

β. Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εξωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις **4 %** ως κάτωθι:

(1) 3,904 % υπέρ ΜΤΣ.

(2) 0,08% Χαρτόσημο υπέρ Δημοσίου.

(3) 0,016% υπέρ ΟΓΑ.

Σύνολο κρατήσεων : 4,000%.

γ. Για την ανωτέρω προμήθεια και για θέματα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) και δασμών, ισχύουν οι προβλέψεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.

δ. Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών και 8% για την παροχή υπηρεσιών-εργασιών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως παρακρατείται το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

ε. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τη Διαχείριση Χρηματικού του Αγοραστή.

12.8. Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιοδήποτε περίπτωση, εάν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και στην υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά, θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (ΓΟ-12 και ΕΟ-12.)

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχείρως από εκπρόσωπο εταιρείας ή με συστημένη επιστολή. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίσπευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι

πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φάκελων προσφορών.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φάκελου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

ΕΟ-16. Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Για το χρόνο ισχύος των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ' ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΕΟ-17. Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1. Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φάκελων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντας, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία η ΕΔΔ παραδίδει τις τεχνικές προσφορές μετά την αποσφράγιση στην επιτροπή εμπειρογνομώνων για αξιολόγηση και υποβολή σχετικής έκθεσης.

17.2. Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18. Αξιολόγηση Προσφορών

18.1. Η Επιτροπή Εμπειρογνομώνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνομώνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.2. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης που είναι η χαμηλότερη τιμή. Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

18.3. Όρος στην οικονομική προσφορά που αφορά την αναπροσαρμογή των τιμών, συνεπάγεται την απόρριψή της. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίσπευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-19. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.

19.1 Σε περίπτωση που η οικονομική αξία της Σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων στον τομέα της άμυνας, που συνάπτεται στο πλαίσιο του ν.3978/2011, είναι ίση ή ανώτερη του ποσού των πέντε εκατομμυρίων ευρώ χωρίς ΦΠΑ, εάν ο Υποψήφιος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του δεν είναι ατομική επιχείρηση, γνωστοποιεί πριν από τη σύναψη της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή την ταυτότητα:

19.1.1 Των δέκα μεγαλύτερων μετόχων ή εταίρων, φυσικών ή νομικών προσώπων, που κατέχουν, άμεσα ή έμμεσα, ποσοστό συμμετοχής ή δικαιωμάτων ψήφου στο κεφάλαιο του Υποψηφίου, καθώς και το ποσοστό της συμμετοχής αυτής.

19.1.2 Των προσώπων που, αν και δεν περιλαμβάνονται στα πρόσωπα της προηγούμενης περίπτωσης, ασκούν τον έλεγχο του Υποψηφίου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 του ν.3978/2011.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι το ύψος της προμήθειας είναι μικρότερο των πέντε εκατομμυρίων ευρώ.

19.2.Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣτΕ), στην οποία:

19.2.1. Αν ο οικονομικός φορέας εκτελεί ο ίδιος τις υπό προμήθεια εργασίες-επισκευές, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

19.2.2. Αν ο οικονομικός φορέας δεν εκτελεί ο ίδιος τις υπό προμήθεια εργασίες-επισκευές, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης, η επιχείρηση που θα το πραγματοποιήσει τις υπό προμήθεια εργασίες, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής, ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ΕΟ-32. Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Το ποσοστό της εγγύησης συμμετοχής ορίζεται σε πέντε τοις εκατό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης συν ΦΠΑ.. Επιπρόσθετα για την εγγύηση συμμετοχής καθορίζονται τα ακόλουθα:

32.1. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί δύο (2) τουλάχιστον μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

32.2. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

32.3. Η εγγύηση συμμετοχής προσκομίζεται από όλες τις κατηγορίες οικονομικών φορέων (Έλληνες/ Αλλοδαποί Πολίτες, Νομικά Ημεδαπά/Αλλοδαπά Πρόσωπα, Ένωση/Κοινοπραξία).

32.4. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

32.5. Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

32.6. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα εκδίδεται από πιστωτικό ίδρυμα αναγνωρισμένο από την Τράπεζα της Ελλάδος και απαιτείται να περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα στο άρθρο 33 Ν.3433/06.

ΕΟ-33. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

Επιπρόσθετα για την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, καθορίζονται τα ακόλουθα:

33.1. Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

33.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

33.3. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων, και εφόσον κατατεθεί η εγγύηση καλής λειτουργίας του υπό προμήθεια υλικού.

33.4. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-35. Εγγύηση καλής λειτουργίας

35.1. Η επιθυμητή εγγύηση καλής λειτουργίας των επισκευασθέντων υλικών της παρούσας προμήθειας σε ότι αφορά στις εργασίες-υλικά της επισκευής θα ισχύει για τουλάχιστον έξι (6) μήνες από την υπογραφή των Πρωτοκόλλων Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής. Μέσα στα όρια του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος της εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκευάσει ή να αντικαταστήσει οποιοδήποτε υλικό παρουσιάζει πρόωρη φθορά ή συστηματική βλάβη με δική του δαπάνη (υλικά, εργατικά, μεταφορικά κ.λ.π.), στην έδρα των Μονάδων. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν και απαιτείται μεταφορά του υλικού για αποκατάσταση της βλάβης στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή, αυτή να γίνεται με μέριμνα και έξοδα του αναδόχου και σε χρόνους που θα καθορίζονται στη σύμβαση προμήθειας σε συνάρτηση με την επιθυμητή επιχειρησιακή διαθεσιμότητα των υλικών, πλην των δυσλειτουργιών που οφείλονται σε ανωτέρα βία ή σε χρήση από την Υπηρεσία, μη σύμφωνη με τα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή.

35.2. Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών / υπηρεσιών του ΕΟ-8 §8.10 (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή εγγυητικής επιστολής.

35.3. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

35.3.1. Θα έχει χρονική ισχύ ίση με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης πλέον τρεις (3) μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

35.3.2. Το ποσό της εγγυητικής θα ανέρχεται σε 3% επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση

35.3.3. Θα είναι συντεταγμένη σύμφωνα με τον Ν.3433/06.

35.4. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο προμηθευτή μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

35.5. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-36. Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

36.1. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, απαιτηθεί η καταβολή μη επαναλαμβανόμενου κόστους σύμφωνα με το άρθρο 76 του ν.3978/2011, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει τραπεζική εγγυητική επιστολή ως πρόσθετη εξασφάλιση (Εγγυητική Επιστολή Καταβολής Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους) ισόποση με το προς καταβολή μη επαναλαμβανόμενο κόστος. Η υπόψη εγγυητική επιστολή θα είναι αντίστοιχη με την εγγυητική τραπεζική επιστολή προκαταβολής, θα πληροί τους ουσιώδεις όρους αυτής όπως αμεταβίβαστο, ανέκκλητο και παραίτηση από ένσταση διζήσεως και διαιρέσεως.

ΕΟ-37. Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής, εφόσον ζητηθεί προκαταβολή, ορίζεται ως «απεριορίστου» ισχύος.

37.4. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας καθορίζεται με χρονική ισχύ ίση με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης πλέον τρεις (3) μήνες.

37.5. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καταβολής μη επαναλαμβανόμενου κόστους, εφόσον απαιτείται, θα παραμένει σε ισχύ για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει ανακτηθεί το μη επαναλαμβανόμενο κόστος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτή, δύναται να φέρει ημερομηνία λήξεως, η οποία όμως θα ανανεώνεται με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου.

ΕΟ-38. Αποδέσμευση Εγγυήσεων

38.1. Η εγγυητική επιστολή θα απομειώνεται με ενέργειες της Αναθέτουσας Αρχής εντός τριών (3) μηνών από την εκάστοτε καταβολή του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή σε εφαρμογή των προβλέψεων του ΕΟ-59 και ισόποσα με το κόστος αυτό.

38.2. Η αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καταβολής μη επαναλαμβανόμενου κόστους θα γίνεται εντός δύο (2) μηνών από τη χρονική στιγμή καταβολής από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή του συνολικού ποσού που προβλέπεται από τον ΕΟ-59, ήτοι $C_0/(A_n+A_0)] \times A_n$.

Εκτέλεση Σύμβασης

ΕΟ-47. Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

47.1. Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών εκτός της Ελληνικής Επικράτειας που πρόκειται να παρέξει ο Προμηθευτής, θα γίνει ως ακολούθως:

47.1.1. Ο Υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει στην εκάστοτε προσφορά του για επισκευή/προμήθεια υλικών και πρόταση για τη μεταφορά των υλικών, ώστε να ελαχιστοποιείται το συνολικό κόστος για τον Αγοραστή.

47.1.2. Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των υλικών της παρούσας προμήθειας είναι τέτοιος ώστε να επιτυγχάνεται ο προβλεπόμενος χρόνος και τρόπος μεταφοράς τους, ο οποίος θα γίνει σύμφωνα με τους Διεθνείς Εμπορικούς Όρους (INCOTERMS 2010) του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου και συγκεκριμένα DAP (Carriage and Insurance Paid). Η παράδοση των υλικών θα γίνει στο 1^ο ΤΥΛ (Στρώο «ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ», Αγ. Στέφανος Αττικής).

47.1.3. Η φόρτωση γίνεται μέσα στα κύτη.

ΕΟ-48. Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

48.1. Οι απαιτήσεις ασφάλισης των υλικών καθορίζονται από τον Αγοραστή και σύμφωνα με τον επιλεγέντα τρόπο μεταφοράς τους. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς.

ΕΟ-49. Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Θέματα που αφορούν στο χρόνο έκδοσης και παράδοσης των αδειών εξαγωγής καθώς και στον εκτελωνισμό των υλικών έχουν ως ακολούθως:

49.1. Η Υπηρεσία Διακίνησης (ΥΠ.ΔΚΝ) θα συνεργαστεί με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΓΔΑΕΕ) και του Υπουργείου Οικονομικών προκειμένου να εξασφαλιστεί, εφόσον προβλέπεται, ατέλεια δασμών για την εισαγωγή υλικών από τρίτο επ' ωφελεία του Αγοραστή.

49.2. Ο εκτελωνισμός ειδών προέλευσης εξωτερικού θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.

ΕΟ-50. Παράδοση Υλικών

50.1. Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω

50.1.1. Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών εντός της Ελληνικής Επικράτειας, θα γίνει ως ακολούθως:

50.1.1.1. Ο Υποψήφιος υποχρεούται να συμπεριλάβει στη προσφορά του πρόταση μεταφοράς των υλικών, ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για τον αγοραστή.

50.1.1.2. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εσωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του ΣΞ στις εγκαταστάσεις του 306 ΕΒΤ (Στρδο «Τχη (ΠΒ) Παπαστάθη», Μενίδι Αττικής).

50.1.2. Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών στο εξωτερικό, θα γίνει ως ακολούθως:

50.1.2.1. Ο Υποψήφιος υποχρεούται να συμπεριλάβει στη προσφορά του πρόταση μεταφοράς των υλικών, ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για τον αγοραστή.

50.1.2.2. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του ΣΞ στις εγκαταστάσεις του 1ου ΤΥΛ (Στρδο «ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ», Αγ. Στέφανος Αττικής).

50.1.3. Ο χρόνος παράδοσης των προς επισκευή υλικών δεν θα υπερβεί τους 3 μήνες από την ημερομηνία που ο Ανάδοχος θα λάβει την έγγραφη ενημέρωση από τον Αγοραστή ότι επιθυμεί την επισκευή τους.

ΕΟ-51. Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1. Όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά και υπηρεσίες θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (CoC) που έχουν εκδοθεί από τους κατασκευαστές. Εφόσον απαιτείται ή άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (ΚΔΠ) τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης θα έχουν προσυπογραφεί από την Αρμόδια Αρχή ΚΔΠ.

51.2. Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών, ισχύουν τα παρακάτω:

51.2.1. Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την αρμόδια επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ΣΞ στις εγκαταστάσεις του 1ου ΤΥΛ (Στρδο «ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ», Αγ. Στέφανος Αττικής).

51.2.2. Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την αρμόδια επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ΣΞ στις εγκαταστάσεις του 306 ΕΒΤ (Στρδο «Τχη (ΠΒ) Παπαστάθη», Μενίδι Αττικής).

ΕΟ-53. Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1. Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εσωτερικού θα είναι εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παράδοσης αυτών στο 306 ΕΒΤ (Στρδο «Τχη (ΠΒ) Παπαστάθη», Μενίδι Αττικής)

53.2. Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του ΣΞ στις εγκαταστάσεις του 306 ΕΒΤ (Στρδο «Τχη (ΠΒ) Παπαστάθη», Μενίδι Αττικής).

ΕΟ-54. Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1. Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εξωτερικού θα είναι εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παράδοσης αυτών στο 1ο ΤΥΛ (Στρδο «ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ», Αγ. Στέφανος Αττικής)

54.2. Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του ΣΞ στις εγκαταστάσεις του 1ου ΤΥΛ (Στρδο «ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ», Αγ. Στέφανος Αττικής).

ΕΟ-56. Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά θα κατατεθούν ως εξής:

Δεν απαιτείται περίληψη του όρου, καθόσον πρόκειται για σύμβαση παροχής υπηρεσιών επισκευής υλικών.

ΕΟ-58. Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.2. Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών έχουν ως εξής:

58.2.1. Πάγιες υπηρεσίες:

58.2.1.1. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου ποσοτικής –ποιοτικής παραλαβής από την ΕΕΠ και αφού έχει προηγηθεί επιβεβαίωση-πιστοποίηση της επιτυχούς ολοκλήρωσής τους από τον χρήστη. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

58.2.2. Κατ' απαίτηση υπηρεσίες-υλικά:

58.2.2.1. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης των υπηρεσιών-υλικών, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

58.2.3. Επιπλέον, σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία:

58.2.3.1. Τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της Χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), υποβάλλονται αρμοδίως και ορθά συμπληρωμένα.

58.2.3.2. Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας στη χώρα που αυτή είναι εγκατεστημένη.

58.3. Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως :

58.3.1. Η πληρωμή – εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

58.3.1.1. Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

58.3.1.2. Ο ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

58.3.2. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εφόσον απαιτείται, εκδίδονται σε επικυρωμένα αντίγραφα με μέριμνα του Προμηθευτή.

ΕΟ-59. Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους

59.1. Η αποδοχή για αναλογική καταβολή μη επαναλαμβανόμενου κόστους με την αγορά του υλικού, γίνεται υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις, οι οποίες θα πρέπει να συντρέχουν αθροιστικά:

59.1.1. Ο Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του θα πρέπει να περιλάβει:

59.1.1.1. Αναλυτική κατάσταση υλικών ή/και υπηρεσιών οι οποίες επιβαρύνονται με μη επαναλαμβανόμενα κόστη.

59.1.1.2. Τεκμηρίωση, ότι το συγκεκριμένο υλικό παράγεται για πρώτη φορά και ότι δεν το έχει προμηθευτεί άλλος χρήστης.

59.1.2. Ο Ανάδοχος στην οικονομική προσφορά του θα πρέπει:

59.1.2.1. Να αναγράψει το μη επαναλαμβανόμενο κόστος για κάθε ένα υλικό ή υπηρεσία που επιβαρύνονται και να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο υπολογίστηκε στο σύνολό του και του μέρους που αναλογεί στην παρούσα προμήθεια.

59.1.2.2. Να προτείνει συγκεκριμένο τρόπο και διαδικασία με την οποία η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ανακτήσει το υπόψη κόστος.

59.1.3. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ισόποση τραπεζική εγγυητική επιστολή πριν την καταβολή σε αυτόν του αναλογούντος ποσού ως πρόσθετη εξασφάλιση.

59.2. Οι ειδικές λεπτομέρειες που αφορούν στον τρόπο υπολογισμού και τη διαδικασία επιστροφής του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους για το υπό προμήθεια είδος έχουν ως εξής:

Ο υπολογισμός του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους που υποχρεούται να καταβάλει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο $C_r = [C_0 / (A_n + A_0)] \times A_i$, όπου :

C_r : Κόστος που πρέπει να πληρωθεί στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο

C_0 : Το μη επαναλαμβανόμενο κόστος (σταθερό) που πλήρωσε η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο

A_n : Συνολική ποσότητα του υλικού / υπηρεσίας για όλους τους επόμενους πελάτες του Αναδόχου

A_0 : Ποσότητα υλικού / υπηρεσίας στην παρούσα σύμβαση

A_i : Ποσότητα υλικού / υπηρεσίας στη σύμβαση με άλλο πελάτη.

59.3. Η διαδικασία καταβολής του ανωτέρω κόστους θα καθορίζεται κατά περίπτωση και κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

ΕΟ-60. Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο - Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1. Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών είναι σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα , στον ΕΟ 12 παρ. 12.7.

60.2. Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Ανάδοχο είναι τα διαλαμβανόμενα , στον ΕΟ 12.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταξίαρχος (Μ) Γεώργιος Αλεξανδρής
Αναπληρωτής Γενικός. Δντης ΓΔΑΕΕ

Λγος (Ο) Γεώργιος Αλεξόπουλος
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠΣΣΞ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1» Πίνακας Υλικών Η/Ο Αισθητήρων MARGOT για Επισκευή για 2 Έτη
CPV:50660000-9

«2» Υπόδειγμα Συμφωνίας μη Γνωστοποίησης Πληροφοριών