

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» στη Προκήρυξη του Διαγωνισμού υπ' αριθ. 01/21 «Εν Συνεχεία Υποστήριξη Συστήματος Αποστολής (Mission System M-S) Α/Φ ΑΣΕΠΕ & Συναφούς Εξοπλισμού»

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1 Νομοθεσία. Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας προκήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την ακόλουθη νομοθεσία:

1.1.1 Την ΕΠ Φ.095/756/Σ.119/30 Μαρ 20/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΑ/Γ4 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας Ενεργοποίησης του Υποπρόγραμματος «Εν Συνεχεία Υποστήριξη Συστήματος Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού».

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

1.2.1 Συμφωνίες Τυποποίησης NATO.

- Standardization Agreement (STANAG)

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications” ως ισχύει.

- NATO Allied Administrative Publications (AAP)

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”.

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”.

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”.

1.2.2 Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

- NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP).

- AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” ως ισχύει.

- AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” ως ισχύει.
- AQAP 2105 “NATO requirements for deliverable quality plans” ως ισχύει.
- AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” ως ισχύει.
- AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” ως ισχύει.
- AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” ως ισχύει.
- AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” ως ισχύει.
- AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)”, ως ισχύει.
- AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” ως ισχύει.

1.2.3 Πρότυπα διαφόρων τύπων

- ISO 9001/2008 “Quality Management Systems - Requirements”.
- ISO/IEC 12207/2008 “Systems and Software Engineering – Software Life Cycle Processes”.
- ISO 10005/2005 “Quality Management Systems – Guidelines for Quality Plans”.

1.2.4 Προδιαγραφές Ενόπλων Δυνάμεων (ΠΕΔ)

Η εγκεκριμένη από το ΑΑΣ (Γνωμοδότηση 159/10-12-2015) Προδιαγραφή Ενόπλων Δυνάμεων (ΠΕΔ-B-10015) με τίτλο «Εν Συνεχεία Υποστήριξη Συστήματος Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού» (Τεύχος Δεκεμβρίου 2015).

1.3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274B/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2 Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1 Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας προκήρυξης δεν απαιτούνται.

2.2 Συντομογραφίες

1. FOS: Follow On Support (Εν Συνεχεία Υποστήριξη).
2. LRU: Line Replaceable Unit.
3. MS: Mission System.
4. OEM: Original Equipment Manufacturer.
5. SRU: Shop Replaceable Unit.
6. 201 ΚΕΦΑ: 201 Κέντρο Εφοδιασμού Αεροπορίας (Ελευσίνα).
7. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος.
8. ΕΕΠ: Επιτροπή Ελέγχου Παραλαβών.
9. ΕΣΥ: Εν Συνεχεία Υποστήριξη.
10. ΚΔΠ: Κρατική Διασφάλισης Ποιότητας.
11. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα.
12. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Προπληρωμής.

ΕΟ-4 Δικαίωμα συμμετοχής

4.1 Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.2 του άρθρου 21 του ν.3978/2011.

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8 Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1 Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύμβαση της παρούσας προκήρυξης είναι ο κ. ΥΕΘΑ.

8.2 Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας προκήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3 Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466433. Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4 Η σύναψη της σύμβασης για την «Εν Συνεχεία Υποστήριξη Συστήματος Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού» θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού και με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα Άρθρα 40 και 86 του Ν.3978/2011, σύμφωνα με την ΑΕΥΠ.

8.5 Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως :

8.5.1 Στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

8.5.2 Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

8.5.3 Στον ιστότοπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

8.5.4 Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

8.5.4.1 Στην Ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ.

8.5.4.2 Στα βιοτεχνικά επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

8.5.4.3 Στην Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6 Οι αιτήσεις συμμετοχής των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι 30 Μαρτίου 2021 και ώρα 10:00 π.μ., ή εναλλακτικά ιδιοχείρως, την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ), ήτοι την 31 Μαρτίου 2021 στις 10:00π.μ.

8.7 Το πλήρες τεύχος της προκήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

8.7.1 Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466433, email: airforce.dppc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών στην τιμή των **# 15,00 # ευρώ (€)** για τα πρώτα 50 φύλλα και **# 0,30 # ευρώ (€)** ανά φύλλο για τα υπόλοιπα άνω των πρώτων 50.

8.7.2 Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ www.gdaee.mil.gr.

8.7.3 Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης βαρύνουν την υπηρεσία. Τα έξοδα δημοσίευσης στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης επιβαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του Ν.3978/11.

8.7.4 Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας προκήρυξης σε έντυπη μορφή καταβάλλεται από τους υποψήφιους ως ακολούθως:

8.7.4.1 Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στο λογαριασμό με **IBAN GR12 0110 0400 0000 0405 4511 086 (SWIFT: ETHNGRAA)** της Εθνικής Τράπεζας της Ελλάδος, υπέρ ΜΤΑ (Μετοχικό Ταμείο Αεροπορίας), με την αιτιολογία «Κόστος Προκήρυξης (01/21) – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

8.8 Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων και σύμφωνα με τις συναφείς προβλέψεις των διατάξεων των άρθρων 47 έως και 54 του ν.3978/2011 εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

8.8.1 Διευκρινίσεις που ζητούνται από οποιονδήποτε υποψήφιο Ανάδοχο κοινοποιούνται, με μέριμνα του ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ, υποχρεωτικά σε όλους όσους έλαβαν αντίγραφο των όρων, στη διεύθυνση που δήλωσαν. Η αποστολή των διευκρινίσεων θεωρείται ότι έγινε νόμιμα εφόσον αποσταλούν στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail) που δήλωσαν οι οικονομικοί φορείς. Τέτοιες διευκρινίσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.8.2 Έγγραφα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό που ζητήθηκαν από οποιονδήποτε οικονομικό φορέα αποστέλλονται σε αυτόν μόνο, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής με την οποία αποστέλλονται τα έγγραφα. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

8.8.3 Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αποστέλλονται μόνο στον οικονομικό φορέα που απεστάλησαν και τα αντίστοιχα έγγραφα, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής με την οποία παρέχονται διευκρινίσεις.

8.9 Απαιτούμενα Υπηρεσίες/Υλικά:

8.9.1 Τα υλικά και οι υπηρεσίες που ζητούνται είναι η «Εν Συνεχεία Υποστήριξη Συστήματος Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού» μέσω παροχής υλικών και υπηρεσιών που αναλύονται στα Παραρτήματα «ΣΤ» και «Α» αντίστοιχα της ΠΕΔ-B-10015.

8.9.3 Η εκτιμώμενη χρήση των υλικών και η ζητούμενη διαθεσιμότητα αυτών είναι για την κάλυψη αναγκών της ΠΑ.

8.9.6 Απαιτείται η Κωδικοποίηση των προσφερόμενων υλικών, κατά το σύστημα κωδικοποίησης του NATO.

8.9.7 Η Ποσότητα Υλικών και Διάρκεια Υπηρεσιών είναι η παρακάτω:

8.9.7.1 Η ποσότητα των υλικών προς επισκευή εξαρτάται από τις εκάστοτε απαιτήσεις του Αγοραστή.

8.9.7.2 Η ποσότητα των υλικών προς προμήθεια εξαρτάται από τις εκάστοτε απαιτήσεις του Αγοραστή.

8.9.7.3 Η συνολική διάρκεια παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών ορίζεται στα τέσσερα (4) έτη. Ο οικονομικός φορέας απαιτείται να δεσμεύεται για τη δυνατότητα ανανέωσης ανά τετραετία.

8.11 Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης.

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού και με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα Άρθρα 40 και 86 του Ν.3978/11, σύμφωνα με την ΑΕΥΠ.

8.12 Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

8.12.1 Η χρηματοδότηση του Υποπρογράμματος θα πραγματοποιηθεί από πιστώσεις του ΜΠΠΑΥ 2017-2031 μέσω ενεργοποίησης αντίστοιχου μεμονωμένου υποπρογράμματος ΤΚΠΠΠΑΥ, με εκτιμώμενο προϋπολογιστικό κόστος για τέσσερα (4) έτη ύψους 78.000.000 ευρώ (19.500.000 ευρώ/έτος) μη συμπεριλαμβανομένων φόρων και των προβλεπόμενων κρατήσεων ή 83.106.034,78 ευρώ συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων 6,144%, με χρηματοδότηση από ΕΦ. 1.011.101.00.000.00 και ΑΛΕ: 3130101002 Κεντρικής Υπηρεσίας ΥΠΕΘΑ και έτος έναρξης το έτος ενεργοποίησης του υποπρογράμματος, όπως αναλύεται παρακάτω:

8.12.1.1 1^ο έτος: €20.776.508,70.

8.12.1.2 2^ο έτος: €20.776.508,70.

8.12.1.3 3^ο έτος: €20.776.508,70.

8.12.1.4 4^ο έτος: €20.776.508,70.

8.12.2 Τα ανωτέρω ποσά αφορούν τόσο τις πάγιες όσο και τις κατ' απαίτηση υπηρεσίες υποστήριξης.

8.13 Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

8.13.1 Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

8.13.2 Επίσης να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία δηλώνουν ρητά πως έχουν αναλάβει την υποχρέωση της προηγούμενης παραγράφου.

8.14 Όροι υπεργολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως ακολούθως:

8.14.1 Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των προσφορών υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των διαλαμβανομένων στις προβλέψεις του Άρθρου 34, παράγραφοι 2-4 και παράγραφο 6 του Ν.3978/2011.

8.14.2 Οι υποψήφιοι ανάδοχοι προσκομίζουν για κάθε υπεργολάβο που προτίθενται να χρησιμοποιήσουν τα δικαιολογητικά ποιοτικής

επιλογής ως παράγραφο 4 του άρθρου 77 του Ν.3978/2011. Λόγο αποκλεισμού αποτελεί η μη συμμόρφωση των υπερβολάβων με όρο ποιοτικής επιλογής που αφορά στους υποψήφιους αναδόχους, ο οποίος καθορίζεται στο ΓΟ-9 και ΕΟ-9.

8.15 Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

8.15.1 Ο Αγοραστής διατηρεί το δικαίωμα να μην παρέχει στοιχεία τα οποία εμπίπτουν στην αρχή της εμπιστευτικότητας και θεωρούνται τεχνικά ή επιχειρησιακά ευαίσθητα.

8.15.2 Για την εξασφάλιση της απαιτούμενης ασφάλειας των διαβαθμισμένων πληροφοριών η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει, ιδίως, τα ακόλουθα στοιχεία:

8.15.2.1 Δέσμευση από όλους τους Υποψήφιους ότι θα διασφαλίσουν δεόντως την εμπιστευτικότητα των διαβαθμισμένων πληροφοριών που έχουν στην κατοχή τους.

8.15.2.2 Δέσμευση από όλους τους Υποψήφιους ότι μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού σε έναν ανάδοχο, όλοι οι υπόλοιποι θα επιστρέψουν τα παρεληφθέντα στοιχεία.

8.15.2.3 Δέσμευση εκ μέρους του Υποψήφιου ότι θα διασφαλίσει δεόντως την εμπιστευτικότητα των διαβαθμισμένων πληροφοριών που έχει στην κατοχή του ή οι οποίες θα υποπέσουν στην αντίληψή του κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τον τερματισμό ή την ολοκλήρωση της σύμβασης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές, κανονιστικές και διοικητικές διατάξεις.

8.15.2.4 Δέσμευση εκ μέρους του Υποψήφιου να επιτύχει την ανωτέρω δέσμευση από τυχόν άλλους υπερβολάβους στους οποίους θα αναθέσει υπερβολαβία κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

8.15.2.5 Δέσμευση εκ μέρους του Υποψήφιου να λάβει όλα τα απαιτούμενα μέτρα για την προστασία των εμπιστευτικών πληροφοριών και την αποφυγή της διάθεσής τους σε κοινή γνώση ή σε μη εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

8.15.2.6 Δέσμευση εκ μέρους του Υποψήφιου να αναφέρει άμεσα κάθε παραβίαση ασφαλείας ώστε να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα.

8.15.3 Ο Υποψήφιος αποδέχεται ότι όλες οι εμπιστευτικές πληροφορίες θα παραμείνουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και δεν θα προβεί σε καμία ενέργεια χωρίς την πρότερη έγκριση της. Σε καμία περίπτωση η παρούσα συμφωνία δεν περιλαμβάνει μεταφορά δικαιωμάτων χρήσης πληροφοριών, πατεντών ή πνευματικής ιδιοκτησίας από την Αναθέτουσα Αρχή στον Υποψήφιο.

8.15.4 Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες αφορούν ιδίως σε:

8.15.4.1 Τεχνικά ή επιχειρησιακά δεδομένα που θα γνωστοποιηθούν και αφορούν το Σύστημα Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και του συναφούς εξοπλισμού του.

8.15.4.2 Υλικά διαμόρφωσης και ειδικό επιχειρησιακό εξοπλισμό που φέρει το Σύστημα Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ.

8.15.4.3 Ανακοίνωση ή γνωστοποίηση (ή άφεση στη διάθεση) προς τρίτους των οικονομικών δεδομένων και του τελικού κόστους υλοποίησης της σύμβασης «Έν Συνεχεία Υποστήριξης Συστήματος Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού».

8.15.4.4 Ευρήματα ή άλλα τεχνικά δεδομένα του Συστήματος Αποστολής (MISSION SYSTEM-MS) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και του συναφούς εξοπλισμού του, τα οποία εν δυνάμει μπορούν να χρησιμοποιηθούν για εμπορικούς ή διαφημιστικούς σκοπούς του αναδόχου και για τα οποία θα απαιτείται πρότερη έγκριση από τον Αγοραστή.

8.15.5 Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της §4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75 / 1986), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζόμενων στο Άρθρο 35 του Ν.3978/2011.

8.15.6 Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να υπογράψουν Συμφωνία Μη Γνωστοποίησης Πληροφοριών ως το Παράρτημα «Ζ» της ΠΕΔ-B-10015.

8.16 Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού έχουν ως ακολούθως:

8.16.1 Ο Υποψήφιος Προμηθευτής, με την υποβολή της προσφοράς, δεσμεύεται να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, για τα υπό προμήθεια και προς επισκευή υλικά, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, § 1α του Ν.3978/2011, τις απαιτούμενες αποδείξεις ότι είναι σε θέση να τηρήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με εξαγωγή, μεταφορά, διαμετακόμιση, κλπ, προσκομίζοντας τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή τεκμηρίωση, που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

8.16.1.1 Κατάλογος με όλες τις προϋποθέσεις αδειοδότησης και τους περιορισμούς σχετικά με την εξαγωγή, μεταφορά, διαμετακόμιση των υπό προμήθεια – επισκευή υλικών.

8.16.1.2 Στοιχεία τυχόν παλαιότερων μεταφορών – διαμετακομίσεων παρεμφερών υλικών από την χώρα παραγωγής τους στην Ελλάδα ή σε άλλα Κ-Μ της ΕΕ, ή εξαγωγών σε τρίτες χώρες.

8.16.2 Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεσμεύεται αναλυτικά για τον τρόπο με τον οποίο θα ικανοποιήσει τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1δ του Ν.3978/2011, με σαφείς αναφορές και στοιχεία που θα υποβάλλει με τη προσφορά του. Στη προσφορά αυτή θα αναλύει διεξοδικά τον τρόπο εγκαθίδρυσης ή διατήρησης της ικανότητας του, για να αντιμετωπίσει τις τυχόν αυξημένες ή/ και κατεπείγουσες ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής συνεπεία κρίσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στην ΠΕΔ-B-10015. Κατ' ελάχιστον, στην προσφορά θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

8.16.2.1 Δέσμευση ότι ο υποψήφιος θα ικανοποιήσει τις τυχόν αυξημένες ή/ και κατεπείγουσες ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής συνεπεία κρίσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στην ΠΕΔ.

8.16.2.2 Υποστηρικτικά έγγραφα των εθνικών αρχών της χώρας του προσφέροντος όσον αφορά στην ικανοποίηση των αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής ως συνέπεια κρίσης.

8.16.2.3 Καταγραφή ιδίων εγκαταστάσεων-υποδομών και δυνατότητας εγκαθίδρυσης νέων ή επέκτασης των υφιστάμενων για την αντιμετώπιση των προαναφερθέντων αναγκών.

8.16.2.4 Καταγραφή των υπεργολάβων που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος (επωνυμία και έδρα), καθώς και των υλικών που αυτοί θα κατασκευάσουν – επισκευάσουν, ή/και των υπηρεσιών που θα παρέξουν.

8.16.3 Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1γ του Ν.3978/2011) θα υποβάλλει τεκμηριωμένα στοιχεία ή πιστοποιητικά, που να αποδεικνύουν ότι διαθέτει εν ισχύ ολοκληρωμένο σύστημα εφοδιαστικής αλυσίδας με οργάνωση και γεωγραφική θέση που εξασφαλίζουν την ασφάλεια εφοδιασμού της προμήθειας και τις σχετικές απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και στοιχεία για προηγούμενα προγράμματα – συμβάσεις που έχει υλοποιήσει. Επιπλέον, θα δεσμεύεται ότι θα διασφαλίσει ότι οι πιθανές αλλαγές στην αλυσίδα εφοδιασμού του κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν θα επηρεάσουν δυσμενώς τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις αυτές.

8.16.4 Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1στ του Ν.3978/2011) θα παράσχει δέσμευση με έγγραφη δήλωση στην προσφορά του ότι θα διασφαλισθεί η συντήρηση, ο εκσυγχρονισμός ή οι προσαρμογές των υλικών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την ισχύουσα φιλοσοφία συντήρησης του συστήματος. Επιπλέον θα πρέπει να παράσχει στοιχεία σχετικά με τον τόπο και τον τρόπο υλοποίησης της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού και των προσαρμογών των υλικών.

8.16.5 Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1β του Ν.3978/2011) υποχρεούται να κάνει μνεία στην προσφορά του κάθε τυχόν περιορισμού ή δέσμευσης που θα επιβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή όσον αφορά αποκάλυψη, μεταφορά ή χρήση των προϊόντων και υπηρεσιών ή οποιωνδήποτε αποτελεσμάτων αυτών των προϊόντων και υπηρεσιών που ενδέχεται να προκύψουν στο πλαίσιο ελέγχου εξαγωγών ή διευθετήσεων ασφαλείας.

8.16.6 Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1ζ του Ν.3978/2011) θα παράσχει δέσμευση με έγγραφη δήλωση στην προσφορά του ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερωθεί έγκαιρα σχετικά με κάθε μεταβολή που θα επέλθει στην οργάνωσή του, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

8.16.7 Ο υποψήφιος Ανάδοχος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 36, §1η του Ν.3978/2011) θα παράσχει με την προσφορά του τις απαιτούμενες δεσμεύσεις για την παροχή στην Αναθέτουσα Αρχή κατασκευαστικού φακέλου και λοιπών τεχνικών στοιχείων απαραίτητων και αναγκαίων (σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν κατά τη σύναψη της σύμβασης) για την παραγωγή ανταλλακτικών, επιμέρους στοιχείων, συναρμολογημένων μερών, καθώς και ειδικό εξοπλισμό δοκιμών, περιλαμβανομένων των τεχνικών σχεδίων, των αδειών και των οδηγιών χρήσης, σε περίπτωση που ο ίδιος για οποιοδήποτε λόγο δεν είναι σε θέση να παράσχει τον αναγκαίο εφοδιασμό. Πέραν των ανωτέρω, ο υποψήφιος θα προσδιορίσει τα υλικά για τα οποία εκτιμά ότι ενδέχεται να δημιουργηθεί το εν λόγω πρόβλημα στην προμήθεια – επισκευή, τον αναγκαίο παραγωγικό εξοπλισμό για αυτά, καθώς και όρους και προϋποθέσεις για την χορήγηση των αντίστοιχων των τεχνικών σχεδίων, των αδειών και των οδηγιών χρήσης.

8.17 Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

8.17.1 Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή

8.17.2 Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή

8.17.3 Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός, ή

8.17.4 Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

8.18 Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

8.18.1 Ο Προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει εν ισχύ Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 ή πιστοποιητικό ισοδύναμου συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το άρθρο 61 του Ν.3978/2011.

8.18.2 Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού [όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)] ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

8.18.3 Κατά την υλοποίηση της προμήθειας ο Προμηθευτής θα τεκμηριώσει, εγκαταστήσει και εφαρμόζει Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας, με διαδικασίες που θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις του AQAP 2110/2210. Το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας θα είναι αποδεκτό από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας, ενώ αντικειμενική απόδειξη επί της αποτελεσματικότητας του συστήματος θα είναι αμέσως διαθέσιμη στον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας.

8.18.4 Η παρακολούθηση και ο έλεγχος στα διάφορα στάδια, οι δοκιμές με τις οποίες θα ελέγχονται τα υλικά και κάθε σχετική λεπτομέρεια θα περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Ποιότητας (Quality Plan) που θα συντάξει ο Προμηθευτής/Κατασκευαστής σύμφωνα με το AQAP 2105 και το οποίο θα πρέπει να γίνει αποδεκτό από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας. Στις συμβάσεις που υπογράφει με τους υποκατασκευαστές/υποπρομηθευτές του θα περιέχεται πρόβλεψη για Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας στις εγκαταστάσεις τους, όταν αυτό ζητηθεί από τον Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας.

8.18.5 Τα προς προμήθεια υλικά θα συνοδεύονται κατά την παράδοσή τους από Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity - CoC) που θα εκδοθεί από τον Προμηθευτή/Κατασκευαστή ή ισοδύναμο πιστοποιητικό καταλληλότητας (FAA Form 8130-3 ή EASA Form 1 ή ισοδύναμο) και θα προσυπογραφεί από τον αρμόδιο Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας της χώρας του Προμηθευτή/Κατασκευαστή.

ΕΟ-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1 Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

9.1.3 Τη χρηματοοικονομική επάρκεια του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής: Απαιτείται η προσκόμιση δύο (2) εκ των τριών (3)

δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο ΓΟ-9 για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής επάρκειας του Υποψηφίου.

9.2 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 61 του Ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

9.2.1 Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα.

9.2.2 Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

9.2.3 Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του Ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

9.3.1 Ευκρινές φωτοαντίγραφο περιβαλλοντικής δήλωσης σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή

9.3.2 Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.

ΕΟ-10 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1 Για την υποβολή των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ισχύει ότι ο σφραγισμένος «φάκελος αίτησης – δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής» πέραν των δικαιολογητικών που αναλύονται στο ΓΟ-10, θα περιλαμβάνει και τα δικαιολογητικά που προβλέπει ο ΕΟ-9 ανωτέρω.

ΕΟ-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1 Για τον έλεγχο των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ορίζονται τα ακόλουθα:

11.1.1 Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά χρηματοοικονομικής επάρκειας της παρ. 1.2 του ΓΟ-9 είναι τουλάχιστον δύο εκ των τριών, ως ΕΟ-9.1.3.

11.1.2 Οι τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες των υποψηφίων για το συγκεκριμένο διαγωνισμό δύναται να αποδειχθούν με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας της παρ. 1.3 του ΓΟ-9.

EO-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

12.1.1 Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατό ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

12.1.2 Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

12.1.3 Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του Αγοραστή όπως αυτές αναλύονται στην ΠΕΔ-B-10015.

12.1.4 Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία:

12.1.4.1 Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του.

12.1.4.2 Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

12.1.5 Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

12.1.6 Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

12.1.7 Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

12.1.8 Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης/παροχής υλικών/υπηρεσιών σύμφωνα με την ΠΕΔ-B-10015.

12.1.9 Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης.

12.2 Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3 Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4 Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5 Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.7 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, που επιβαρύνουν τον Προμηθευτή έχουν ως ακολούθως:

12.7.1 Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις 6,144% ως κάτωθι:

12.6.1.1 4% υπέρ ΜΤΑ.

12.6.1.2 2% υπέρ ΕΛΟΑΑ.

12.6.1.3 0,12% χαρτόσημο & 0,024% ΟΓΑ.

12.7.3 Η ανωτέρω προμήθεια απαλλάσσεται από Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) εισαγωγής ή επανεισαγωγής.

12.7.4 Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών και 8% για την παροχή υπηρεσιών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους.

12.7.5 Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίσπευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.7.6 Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται με μέριμνα του Αγοραστή.

12.8 Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9 Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.1 Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

15.1.1 «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.

15.1.2 Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

15.1.3 Ο αριθμός της προκήρυξης.

15.1.4 Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

15.1.5 Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2 Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

15.2.1 Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά / απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (ΓΟ-12 και ΕΟ-12).

15.2.2 Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.2.2.1 Για λόγους σύγκρισης των οικονομικών προσφορών, στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

15.2.2.1.1 Το κόστος ολοκληρωμένης τεχνικοεφοδιαστικής υποστήριξης και παροχής πάγιων υπηρεσιών (B1) για το σύνολο των συστημάτων αποστολής (MS – Mission System) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού, για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, όπως αυτό περιγράφεται στις Πάγιες Απαιτήσεις του Παραρτήματος «Α» της ΠΕΔ: Α1.1, Α1.2, Α1.3, Α2.1, Α2.2, Α2.3, Α2.4, Α3.1, Α4.1, Α4.2, Β1, Β2, Β5.2, Γ1, Γ6.1.1, Γ6.1.2, Γ6.1.3, Γ6.1.4, Γ6.1.6, Γ6.1.7, Γ6.1.11, Γ6.1.12, Γ6.1.13, Γ6.1.14, Γ6.2, Γ8, Δ1, Δ2, Δ4 και Δ5.

15.2.2.1.2 Το κόστος επισκευής ανά υλικό (B2) επί των δύο (2) Καταλόγων Επισκευάσιμων Υλικών MS Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού του (Προσθήκες «1» και «2» του Παραρτήματος «ΣΤ» της ΠΕΔ-B-10015), πολλαπλασιασμένο με την ποσότητά του στον Κατάλογο, δηλαδή:

$$B_2 = \sum_{i=1}^{135} (Y_i \cdot \Pi_i) + \sum_{i=1}^{70} (K_i \cdot \Lambda_i)$$

Όπου:

i: Είναι ο Α/Α του υλικού στους δύο (2) Καταλόγους Επισκευάσιμων Υλικών MS Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού (Προσθήκες «1» και «2» του Παραρτήματος «ΣΤ» της ΠΕΔ-B-10015), που αριθμούν συνολικά 135 και 70 υλικά αντίστοιχα.

Y_i, K_i : Είναι το προσφερόμενο μέγιστο κόστος επισκευής (§Γ2.1.2 του Παραρτήματος «Α» της ΠΕΔ-B-10015) για το υλικό με A/A i.

και Π_i, Λ_i : Είναι η αναγραφόμενη ποσότητα του υλικού (QPEI) στους δύο (2) Καταλόγους Επισκευασίμων Υλικών MS A/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού (Προσθήκες «1» και «2» του Παραρτήματος «ΣΤ» της ΠΕΔ-B-10015).

Εάν για οποιοδήποτε λόγο στην οικονομική προσφορά ενός υποψηφίου προμηθευτή δεν υπάρχει τιμή για την επισκευή ενός υλικού, θεωρώντας ότι αυτό αχρηστεύεται σε περίπτωση βλάβης, τότε ως κόστος επισκευής θα λογίζεται το 50% της τιμής καινούργιου.

15.2.2.1.3 Το κόστος προμήθειας υλικών (B3) με βάση τους Καταλόγους Επισκευασίμων Υλικών MS A/Φ ΑΣΕΠΕ, Επισκευασίμων Υλικών Συναφούς Εξοπλισμού και Αναλωσίμων Υλικών Π/Ε MS A/Φ ΑΣΕΠΕ., το οποίο θα προκύψει από τον ακόλουθο τύπο:

$$B_3 = \sum_{i=1}^{135} Z_i + \sum_{i=1}^{70} M_i + \sum_{i=1}^{66} N_i$$

Όπου:

i : Είναι ο A/A του υλικού στους τρεις (3) Καταλόγους Επισκευασίμων Υλικών MS A/Φ ΑΣΕΠΕ, Επισκευασίμων Υλικών Συναφούς Εξοπλισμού και Αναλωσίμων Υλικών Π/Ε MS A/Φ ΑΣΕΠΕ (Προσθήκες «1», «2» και «3» του Παραρτήματος «ΣΤ» της ΠΕΔ-B-10015), που αριθμούν συνολικά 135, 70 και 66 υλικά αντίστοιχα.

Z_i, M_i και N_i : Είναι το προσφερόμενο κόστος ανά τεμάχιο (τιμή καινούργιου) για το υλικό με A/A i.

15.3 Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη προκήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4 Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οποιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5 Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6 Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7 Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη

και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8 Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχείρως από εκπρόσωπο εταιρείας, ή με συστημένη επιστολή. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της προκήρυξης.

15.9 Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12 Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.13 Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται. Το προηγούμενο δηλώνεται υπευθύνως από τους υποψήφιους σύμφωνα με την παρ. 4 του αρ. 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής με την οποία δεσμεύονται για τη συμμόρφωση με την ανωτέρω απαίτηση.

15.14 Η κοινοπραξία ή η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν σε αυτήν είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας/ένωσης.

15.15 Με την υποβολή του φάκελου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία ή ένωση οικονομικών φορέων, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.16 Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας / ένωσης οικονομικών φορέων αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας / ένωσης οικονομικών φορέων κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας / ένωσης οικονομικών φορέων μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

15.17 Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.18 Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της προκήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

EO-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Για το χρόνο ισχύος των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ'ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

EO-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1 Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη προκήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντος, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του

βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία, η ΕΔΔ παραδίδει τις τεχνικές προσφορές μετά την αποσφράγιση στην επιτροπή εμπειρογνομόνων για αξιολόγηση και υποβολή σχετικής έκθεσης.

17.2 Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η ΕΔΔ σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1 Η Επιτροπή Εμπειρογνομόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών ή των στοιχείων αναγνώρισης των υλικών και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του Ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.2 Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και προσκαλεί ταυτόχρονα και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση προκειμένου να προσαρμόζουν τις προσφορές τους στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πραγματοποιείται ξεχωριστά με τον κάθε ένα επιλεγέντα υποψήφιο, στα πλαίσια του θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού.

18.3 Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης η αναθέτουσα αρχή εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν παρέχει, κατά τρόπο που να εισάγει διακρίσεις, πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να ευνοήσουν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

18.4 Τα θέματα που θα τεθούν υπό διαπραγμάτευση, προκειμένου να καταστούν περαιτέρω συμφέρουσες από οικονομική άποψη οι προσφορές των υποψηφίων είναι:

18.4.1 Επίτευξη χαμηλότερων τιμών.

18.4.2 Βελτίωση χρόνων παράδοσης των προς προμήθεια υλικών.

18.4.3 Μείωση τυχόν αιτηθείσας προκαταβολής.

18.4.4 Αύξηση χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας.

18.5 Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης και συγκεκριμένα την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία υπολογίζεται από τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\frac{A_1 * B_1 + A_2 * B_2 + A_3 * B_3}{\text{συνολική_βαθμολογία_επι_των_κριτηρίων_αξιολόγησης}}$$

Όπου:

A1: 0.3, A2: 0.5 και A3: 0.2.

B1: Το κόστος ολοκληρωμένης τεχνικοεφοδιαστικής υποστήριξης και παροχής πάγιων υπηρεσιών για το σύνολο των συστημάτων αποστολής (MS – Mission System) Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

B2: Το κόστος επισκευής υλικών με βάση τους Καταλόγους Επισκευάσιμων Υλικών MS Α/Φ ΑΣΕΠΕ και Συναφούς Εξοπλισμού.

B3: Το κόστος προμήθειας υλικών με βάση τους Καταλόγους Επισκευάσιμων Υλικών MS Α/Φ ΑΣΕΠΕ, Επισκευάσιμων Υλικών Συναφούς Εξοπλισμού και Αναλώσιμων Υλικών Π/Ε MS Α/Φ ΑΣΕΠΕ.

Συνολική βαθμολογία επί των κριτηρίων αξιολόγησης: Ως καθορίζεται στο Παράρτημα «Γ» της ΠΕΔ-B-10015.

Εκ των προσφορών των υποψηφίων, συμφερότερη από οικονομική άποψη θεωρείται αυτή με τη μικρότερη προκύπτουσα απόλυτη τιμή βάσει του ανωτέρω μαθηματικού τύπου.

18.6 Η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό διαπραγματεύσεων, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της διαπραγμάτευσης υπογεγραμμένο και από τον κάθε προσφέροντα, ώστε αυτό πλέον να αποτελεί την επίσημη βελτίωση των όρων της προσφοράς του. Επίσης στο εν λόγω πρακτικό θα αναγράφεται ρητά ότι, κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες και διαφανείς διαδικασίες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του όρου 18.3.

18.7 Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών μετά τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΕΟ-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου

Πέραν των αναφερομένων στο ΓΟ-19 αναφέρονται:

19.1 Σε περίπτωση που η οικονομική αξία της Σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων στον τομέα της άμυνας, που συνάπτεται στο πλαίσιο του Ν. 3978/2011, είναι ίση ή ανώτερη του ποσού των πέντε εκατομμυρίων ευρώ χωρίς ΦΠΑ, εάν ο Υποψήφιος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του δεν είναι ατομική επιχείρηση, γνωστοποιεί πριν από τη σύναψη της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή την ταυτότητα:

19.1.1 Των δέκα μεγαλύτερων μετόχων ή εταίρων, φυσικών ή νομικών προσώπων, που κατέχουν, άμεσα ή έμμεσα, ποσοστό συμμετοχής ή δικαιωμάτων ψήφου στο κεφάλαιο του Υποψηφίου, καθώς και το ποσοστό της συμμετοχής αυτής.

19.1.2 Των προσώπων που, αν και δεν περιλαμβάνονται στα πρόσωπα της προηγούμενης περίπτωσης, ασκούν τον έλεγχο του Υποψηφίου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 του Ν. 3978/2011.

19.2 Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία:

19.2.1 Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασης του.

19.2.2 Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

EO-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

32.1 Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης.

32.2 Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει επί δύο (2) τουλάχιστον μήνες μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

32.3 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της.

32.4 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά στους λοιπούς υποψήφιους αναδόχους επιστρέφεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης του διαγωνισμού.

32.5 Η εγγύηση συμμετοχής προσκομίζεται από όλες τις κατηγορίες οικονομικών φορέων (Έλληνες/Αλλοδαποί Πολίτες, Νομικά Ημεδαπά/Αλλοδαπά Πρόσωπα, Ένωση/Κοινοπραξία).

32.6 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

32.7 Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

32.8 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα εκδίδεται από πιστωτικό ίδρυμα αναγνωρισμένο από την Τράπεζα της Ελλάδος και απαιτείται να περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα στο άρθρο 33 του Ν.3433/06.

ΕΟ-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

33.1 Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας και θα απομειώνεται με βάση την αξία των υλικών και υπηρεσιών που παρασχέθηκαν κατά την υλοποίηση της σύμβασης.

33.2 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον έτος από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

33.3 Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

33.4 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

33.5 Σε περίπτωση που ο Αγοραστής επιλέξει σύμφωνα με άλλους όρους της παρούσας, την επέκταση της ισχύος της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να παρατείνει ανάλογα το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, απομειώνοντας ή αυξάνοντας την αξία της ανάλογα.

ΕΟ-34 Εγγύηση προκαταβολής

34.1 Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΓΟ-34.

ΕΟ-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

35.1 Ο προμηθευτής θα παρέχει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες εγγυήσεις καλής λειτουργίας:

35.1.1 Εγγύηση καλής λειτουργίας κατ' ελάχιστο 24 μηνών σε ότι αφορά την προμήθεια υλικών (εξαιρουμένων των αναλωσίμων) και την εφαρμογή τροποποιήσεων (software/hardware), από την ολοκλήρωση της

παραλαβής/αποδοχής τους, βάσει της οποίας θα προβαίνει στην άνευ κόστους επισκευή ή αντικατάσταση του βεβλαμένου υλικού. Παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας πέραν των 24 μηνών είναι επιθυμητή και θα αξιολογείται.

35.1.2 Μετά την επισκευή/αντικατάσταση εντός εγγυήσεως, το παραδοθέν υλικό παραμένει σε εγγύηση για το υπόλοιπο της αρχικής εγγύησης, ενώ επιπλέον παράταση του αρχικού χρόνου εγγύησης είναι επιθυμητή και θα αξιολογείται.

35.1.3 Επέκταση του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας σε 24 μήνες για την περίπτωση εφαρμογής τροποποιήσεων μεγάλης έκτασης.

35.1.4 Εγγύηση καλής λειτουργίας για επισκευές υλικών, 12 μηνών από την παράδοση του υλικού. Περαιτέρω επέκταση της εγγύησης καλής λειτουργίας είναι επιθυμητή και θα αξιολογείται.

35.2 Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών/υπηρεσιών του ΕΟ-8 §8.9 (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο Προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή τραπεζικής εγγυητικής επιστολής με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

35.2.1 Το ποσό της εγγυητικής θα ανέρχεται στο ύψος του 3% επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση.

35.2.2 Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο προμηθευτή μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

35.2.3 Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον έτος από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα.

37.2 Η εγγύηση προκαταβολής, εφόσον ζητηθεί, θα έχει καταρχήν διάρκεια ίση με τη διάρκεια της Σύμβασης και θα ανανεώνεται με ευθύνη του προμηθευτή μέχρι την ολοκλήρωση των απαιτήσεων που συνδέονται με αυτή.

37.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας θα είναι ίσος με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης πλέον (3) τρεις μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

Εκτέλεση Σύμβασης

ΕΟ-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

47.1 Ο Προμηθευτής θα παρέχει υπηρεσίες διακίνησης υλικών προς

προμήθεια - επιθεώρηση – επισκευή.

47.1.1 Ο Προμηθευτής θα διακινεί το σύνολο των υλικών με όρους DAP στο 201 ΚΕΦΑ στην Αεροπορική Βάση Ελευσίνας [με τους ισχύοντες όρους INCOTERMS του ICC (International Chamber of Commerce)].

47.2 Τα υλικά θα συσκευάζονται, θα σημαίνονται και θα διακινούνται σύμφωνα με τις απαιτούμενες προδιαγραφές, όπως αυτές αναφέρονται στη βιβλιογραφία των υλικών, και σύμφωνα με τις εκάστοτε προβλέψεις INCOTERMS του ICC (International Chamber of Commerce), έτσι ώστε οι ζημιές και οι αστοχίες λόγω διακίνησης να είναι μηδενικές.

47.2.1 Για τα υλικά προμήθειας - επιθεώρησης - επισκευής, ο Προμηθευτής θα επικολλά σε εμφανές σημείο της συσκευασίας εκάστου υλικού, τα ακόλουθα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα:

PROMHΘEYTPPIA Eταιρεία (SUPPLIER Company).

Αριθμός ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Contract No.).

Αριθμός Δελτίου Αποστολής (Dispatch Note No.).

Αριθμός Εντολής (Order No.).

Αριθμός Κιβωτίου (Box No.).

Ποσότητα (Quantity).

Διεύθυνση (Address).

Ένδειξη ευαισθησίας ή επικινδυνότητας υλικού.

Αριθμός Ονομαστικού (NATO Stock Number).

Περιγραφή Υλικού (Description).

Αριθμός Κατασκευαστή (Part Number).

47.2.2 Ο Αγοραστής και ο Προμηθευτής δεν θα παραλαμβάνουν υλικά συσκευασμένα σε μη κατάλληλη συσκευασία.

47.2.3 Ο Αγοραστής, μετά την παραλαβή των υλικών στον τόπο προορισμού τους, και εφόσον διαπιστώσει ζημιά που οφείλεται σε ελλιπή ή ανεπαρκή συσκευασία υπαιτιότητας του Προμηθευτή, θα τον ενημερώνει εντός δύο (2) μηνών για τα ευρήματά του, παρέχοντας κατάλληλη αιτιολόγηση (π.χ φωτογραφία υλικού και συσκευασίας). Ο Προμηθευτής, εντός δύο (2) μηνών, από την ενημέρωσή του θα ενημερώνει την ΠΑ για την αποδοχή ή μη της υπαιτιότητάς του.

47.2.4 Στην περίπτωση υπαιτιότητας του Προμηθευτή, το υλικό θα αποστέλλεται στις εγκαταστάσεις του για επισκευή χωρίς κόστος για την ΠΑ.

47.2.5 Σε περίπτωση ζημιάς που οφείλεται σε ελλιπή ή ανεπαρκή συσκευασία υπαιτιότητας του Αγοραστή, ο Προμηθευτής θα παρέχει κατάλληλη αιτιολόγηση (π.χ φωτογραφία υλικού και συσκευασίας) και θα αποστέλλει

προσφορά επισκευής του. Η ΠΑ, το συντομότερο δυνατό, θα ενημερώνει τον Προμηθευτή για την αποδοχή ή μη της υπαιτιότητάς της, παρέχοντάς του περαιτέρω οδηγίες.

47.3 Κανένα υλικό δεν επιτρέπεται να μεταφερθεί στο κατάστρωμα του πλοίου.

EO-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Η ασφάλιση των διακινούμενων υλικών θα γίνεται με μέριμνα του Προμηθευτή, ο οποίος αναλαμβάνει και την ευθύνη αντικατάστασης – αναπλήρωσής των, σε περίπτωση απώλειας ή ολοσχερούς φθοράς αυτών.

EO-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Το 201 ΚΕΦΑ/Διεύθυνση Διακίνησης θα συνεργαστεί με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΓΔΑΕΕ) και του Υπουργείου Οικονομικών προκειμένου να εξασφαλιστεί, εφόσον προβλέπεται, ατέλεια δασμών για την εισαγωγή υλικών από τρίτο επ' ωφελεία του Αγοραστή.

EO-50 Παράδοση Υλικών

Για την παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

50.1 Ο Προμηθευτής θα παραδίδει και παραλαμβάνει υλικά (καινούργια ή επισκευάσιμα) σε χώρο παράδοσης – παραλαβής, ο οποίος καθορίζεται με τον κωδικό DAP σύμφωνα με τις εκάστοτε προβλέψεις INCOTERMS και ο τελικός προορισμός θα είναι το 201ΚΕΦΑ στην Αεροπορική Βάση Ελευσίνας.

50.2 Όλα τα υλικά που θα παραδίδονται/παρέχονται από τον προμηθευτή θα επιθεωρούνται και θα ελέγχονται/δοκιμάζονται κατά την κατασκευή, επισκευή ή τροποποίηση από τον οργανισμό διασφάλισης ποιότητας του Προμηθευτή ή του Κατασκευαστή του Υλικού.

50.3 Ο Προμηθευτής θα ειδοποιεί την ΠΑ τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία παράδοσης.

50.4 Ο Προμηθευτής κατά την παράδοση των υλικών θα παραδίδει στην ΠΑ τα κάτωθι έγγραφα μαζί με τα υλικά:

50.4.1 Πιστοποιητικό καταλληλότητας του υλικού/παροχής υπηρεσίας, (EASA FORM 1, ή FAA FORM 8130-3, ή ισοδύναμο αυτών, πχ Certificate of Conformity (CoC)), που θα έχει εκδοθεί από τον Προμηθευτή/Κατασκευαστή και θα είναι προσυπογραμμένο από τον οργανισμό διασφάλισης ποιότητας του Προμηθευτή ή κατά περίπτωση από αρμόδιους κρατικούς φορείς διασφάλισης ποιότητας.

50.4.2 Πιστοποιητικό Επιθεώρησης (IRN ή ισοδύναμο αυτού), υπογεγραμμένο από τον οργανισμό διασφάλισης ποιότητας του Προμηθευτή.

50.4.3 Τεχνική αναφορά ελέγχου, όπου θα αναφέρονται οι μετρήσεις και τα δεδομένα της διαδικασίας ελέγχου. Ειδικά για τα επισκευασμένα υλικά θα καταγράφονται οι εργασίες που εκτελέστηκαν και τα επιμέρους υλικά που αντικαταστάθηκαν.

50.4.4 Μητρώο (Log Card), συμπληρωμένο με όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν στο υλικό στην περίπτωση επισκευής.

50.4.5 Ετικέτα ευχρηστότητας συμπληρωμένη με τα στοιχεία αναγνώρισης του υλικού.

50.4.6 Δελτίο Αποστολής (Dispatch Note).

50.5 Ο Προμηθευτής θα είναι αποκλειστικός υπεύθυνος έναντι της ΠΑ επί των ανωτέρω εγγράφων που συνοδεύουν τα υλικά.

50.6 Οι παραδόσεις ΥΛΙΚΩΝ και ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, θα εκτελούνται κατά περίπτωση μέσα στα παρακάτω χρονικά πλαίσια:

50.6.1 Σε κάθε περίπτωση και για σκοπούς αξιολόγησης του Προμηθευτή, ο τιμοκατάλογος που θα παραδοθεί από τον Προμηθευτή θα περιλαμβάνει τιμές προμήθειας υλικών σε συνάρτηση με τους συγκεκριμένους χρόνους παράδοσης.

50.6.2 Σε ότι αφορά τους χρόνους παράδοσης υλικών υπό επισκευή, η ΠΑ θα καθορίζει την προτεραιότητα επισκευής του κάθε υλικού, βάσει της οποίας θα προβλέπονται μέγιστοι χρόνοι κύκλου επισκευής (Repair Pipeline Time). Ο χρόνος κύκλου επισκευής ξεκινά από την παραλαβή του υλικού από τις εγκαταστάσεις της ΠΑ και λήγει με την παράδοση στις εγκαταστάσεις της. Ο χρόνος κύκλου επισκευής-επιθεώρησης δεν θα υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες για όλα τα είδη επισκευών-επιθεωρήσεων.

50.7 Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εσωτερικού, θα γίνει όπως καθορίζεται στον ΕΟ-51.

50.8 Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού, θα γίνει όπως καθορίζεται στον ΕΟ-51.

ΕΟ-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1 Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών θα ενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου και Παραλαβής Προμηθειών του Αγοραστή με τη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής παρουσία του Προμηθευτή ή νόμιμου εκπροσώπου του εφόσον ο ίδιος το επιθυμεί. Επίσης όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά και υπηρεσίες θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (Certificate of Conformity-COC) που θα έχουν εκδοθεί από τον Προμηθευτή/Κατασκευαστή ή ισοδύναμο Πιστοποιητικό Καταλληλότητας (FAA FORM 81230-3 ή EASA FORM 1 ή ισοδύναμο) και θα έχει προσυπογραφεί από τον αρμόδιο Κρατικό Εκπρόσωπο Διασφάλισης Ποιότητας της χώρας του Προμηθευτή/Κατασκευαστή.

51.2 Το CoC, καθώς και κάθε άλλο πιστοποιητικό ποιοτικού ελέγχου των υλικών, θα πρέπει να είναι πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο.

51.3 Η υπογραφή του Δελτίου Αποστολής (Dispatch Note) από εκπρόσωπο της ΠΑ θα σηματοδοτεί την ποσοτική παραλαβή και τη μεταβίβαση κυριότητας και κινδύνων από τον Προμηθευτή στην ΠΑ. Αντίστοιχα, η παραλαβή των υλικών στις εγκαταστάσεις της ΠΑ από τον Προμηθευτή θα σηματοδοτεί τη μεταβίβαση κυριότητας και κινδύνων από την ΠΑ στον Προμηθευτή.

51.4 Η ΠΑ κατά την παραλαβή των υλικών στις εγκαταστάσεις της πρέπει να τα αποδεχτεί ή να τα απορρίψει λόγω ελαττωματικής συσκευασίας,

ελλειμμάτων, πλεονάσματος ή εσφαλμένης αναγνώρισης υλικών, κατόπιν επιθεώρησης. Αν η ΠΑ αρνηθεί την παραλαβή των υλικών, θα αποστείλει στον Προμηθευτή Αναφορά Αποκλίσεων με τους συγκεκριμένους λόγους εντός δύο (2) μηνών.

51.5 Ανεξάρτητα του χρόνου παραλαβής κάθε υλικού και στην περίπτωση που διαπιστωθεί δυσλειτουργία κατά την πρώτη χρήση του από την ΠΑ, θα συντάσσεται Αναφορά Ελαττωματικότητας και θα αποστέλλεται στον Προμηθευτή το συντομότερο δυνατό.

51.6 Ο Προμηθευτής, μετά την παραλαβή οποιασδήποτε Αναφοράς Αποκλίσεων ή Ελαττωματικότητας, θα ενημερώνει την ΠΑ, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών για τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί, προκειμένου να αποκατασταθεί η απόκλιση ή η ελαττωματικότητα, άνευ κόστους για την ΠΑ.

51.7 Ο Προμηθευτής θα καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να αποκαταστήσει την απόκλιση ή την ελαττωματικότητα το ταχύτερο δυνατό και όχι αργότερα από δύο (2) ημερολογιακούς μήνες από την ημερομηνία παραλαβής του υλικού.

51.8 Στις περιπτώσεις υλικών άμεσης προτεραιότητας, ο χρόνος της παραγράφου 51.6 θα περιορίζεται στις δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες.

ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1 Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών θα είναι εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία άφιξης αυτών στο 201 ΚΕΦΑ.

53.2 Ο τρόπος ποσοτικού και ποιοτικού έλεγχου των υπόψη υλικών περιγράφεται στον όρο ΕΟ-51.

ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1 Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών θα είναι εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία άφιξης αυτών στο 201 ΚΕΦΑ.

54.2 Ο τρόπος ποσοτικού και ποιοτικού έλεγχου των υπόψη υλικών περιγράφεται στον όρο ΕΟ-51.

ΕΟ-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης, όσον αφορά στην πηγή των πιστώσεων.

58.3 Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως:

58.3.1 Πάγιες υπηρεσίες:

58.3.1.1 Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου ποσοτικής –ποιοτικής παραλαβής από την ΕΕΠ και αφού έχει προηγηθεί επιβεβαίωση-πιστοποίηση της επιτυχούς ολοκλήρωσής τους από τον χρήστη. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της

προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

58.3.2 Κατ' απαίτηση υπηρεσίες – υλικά:

58.3.2.1 Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης των υπηρεσιών – υλικών, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

58.3.3 Επιπλέον, σε περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι αλλοδαπή εταιρεία:

58.3.3.1 Τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση αποφυγής διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της Χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), υποβάλλονται αρμοδίως και ορθά συμπληρωμένα.

58.3.3.2 Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας στη χώρα που αυτή είναι εγκατεστημένη.

58.3.4 Η πληρωμή – εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

58.3.4.1 Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

58.3.4.2 Ο Προμηθευτής θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

58.3.5 Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εφόσον απαιτείται, εκδίδονται σε επικυρωμένα αντίγραφα με μέριμνα του Προμηθευτή.

58.3.6 Προκαταβολή και εγγυητική επιστολή:

58.3.6.1 Δύναται η χορήγηση έντοκης προκαταβολής στο συμβαλλόμενο εφόσον ζητηθεί, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο ΓΟ-58.

58.3.6.2 Η προκαταβολή θα χορηγείται ανά συμβατικό έτος, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και, ως εκ τούτου, την κατανομή της συνολικής δαπάνης ανά έτος.

58.3.7 Ενέγγυα πίστωση:

58.3.7.1 Η έκδοση της σχετικής απόφασης θα λάβει χώρα με την έκδοση του Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής πρωτεύοντος διατάκτη για τη χρηματοδότηση της σύμβασης και την πληρωμή του αναδόχου.

58.3.7.2 Το άνοιγμα της ενέγγυας πίστωσης θα διενεργείται ανά υπό προμήθεια συμβατικό αντικείμενο ή ανά κατηγορία συμβατικών αντικειμένων, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης και την ετήσια χρηματοδότηση.

58.3.7.3 Η τραπεζική ενέγγυα πίστωση ρυθμίζεται από τις διατάξεις των άρθρων 25-34 του ΝΔ 17-7/1923 και το άρθρο 876 του Αστικού Κώδικα.

58.3.7.4 Τα έξοδα ενέγγυας πίστωσης επιβαρύνουν τον προμηθευτή.

ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών είναι σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα σε ΕΟ -12 § 12.7 ανωτέρω.

Ακριβές Αντίγραφο

Μισαήλ Παπαδάκης
Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής

Ασχος Αεράμυνας Ν. Οικονομάκης
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠΣΠΑ