

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ
ΔΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ



**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΤΟΥ ΑΜΥΝΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

ΑΘΗΝΑ ΙΟΥΝΙΟΣ 1998

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΓΕΝΙΚΑ

Άρθρο 1	Εισαγωγή	Σελίδα 3
Άρθρο 2	Σκοπός	'' 3
Άρθρο 3	Πεδίο Εφαρμογής	'' 3
Άρθρο 4	Σχετικά Έγγραφα	'' 4
Άρθρο 5	Ορισμοί	'' 4

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΩΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΟΕΠ)

Άρθρο 6	Σκοπός-Αποστολή	'' 5
Άρθρο 7	Διάρθρωση-Υπαγωγή	'' 5
Άρθρο 8	Σύνθεση Προσωπικού	'' 6
Άρθρο 9	Αρμοδιότητες	'' 7

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Άρθρο 10	Προϋποθέσεις για την έναρξη του έργου	'' 8
Άρθρο 11	Περιγραφή του Έργου	'' 9
Άρθρο 12	Περάτωση του Έργου	'' 11

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙV ΣΧΕΣΕΙΣ ΟΕΠ-ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Άρθρο 13	Γενικοί Όροι	'' 12
Άρθρο 14	Δικαιώματα-Υποχρεώσεις εταιρειών (Προμηθευτή)	'' 15
Άρθρο 15	Δικαιώματα-Υποχρεώσεις των ΟΕΠ	'' 18

Παράρτημα Α: Υπόδειγμα Αίτησης Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας
(σύμφωνα με Stanag 4107)

Παράρτημα Β: Υπόδειγμα Αίτησης Αλλαγής Σχεδίασης
(σύμφωνα με MIL STD 480).

Παράρτημα Γ: Υπόδειγμα Αίτησης Απόκλισης-Συναίνεσης
(σύμφωνα με AQAP 170).

Παράρτημα Δ: Υπόδειγμα Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης.
(σύμφωνα με AQAP 170).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΓΕΝΙΚΑ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Βασική επιδίωξη του ΥΠΕΘΑ στις συμβάσεις προμήθειας αμυντικού υλικού από την εγχώρια βιομηχανία είναι να εξασφαλίσει ότι μόνον αποδεκτά προϊόντα (συμμορφούμενα με τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας) κατασκευάζονται στους συμφωνηθέντες χρόνους παράδοσης με το μικρότερο δυνατό οικονομικό κόστος και την μεγαλύτερη δυνατή Ελληνική Προστιθέμενη αξία .

2. Για να επιτευχθεί ο στόχος αυτός, απαιτείται η εκδήλωση προληπτικών και διορθωτικών ενεργειών και η εφαρμογή διαδικασιών καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της προμήθειας, ώστε να ελέγχεται βήμα προς βήμα η συμμόρφωση με τις συμβατικές απαιτήσεις.

3. Τον ανωτέρω στόχο έρχεται να υπηρετήσει το παρόν Θεσμικό Πλαίσιο για την Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας, βασιζόμενο στα ισχύοντα σχετικά πρότυπα και τις εφαρμοζόμενες διαδικασίες από τις χώρες του ΝΑΤΟ.

ΑΡΘΡΟ 2 ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του παρόντος εγγράφου είναι :

1. Η περιγραφή των ελαχίστων απαιτήσεων της ΓΔΕ στη διασφάλιση ποιότητας των παραγομένων από την εγχώρια βιομηχανία υλικών.

2. Η οριοθέτηση των αρμοδιοτήτων και η περιγραφή του έργου των εντεταλμένων από τη ΓΔΕ οργάνων για τη διασφάλιση ποιότητας.

3. Η περιγραφή του πλαισίου συνεργασίας των αρμοδίων οργάνων της ΓΔΕ με τις κατασκευάστριες εταιρείες, κατά την υλοποίηση των συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΕΛΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

1. Το παρόν έγγραφο εφαρμόζεται :

α. Στις συμβάσεις προμήθειας αμυντικού υλικού από την εγχώρια βιομηχανία που υπογράφει το ΥΠΕΘΑ (ΓΔΕ-Κλάδοι Ε.Δ.), εφόσον προβλέπεται διασφάλιση ποιότητας του υλικού σύμφωνα με τις απαιτήσεις ενός των προτύπων της σειράς AQAP-100.

β. Σε εφαρμογή της Stanag 4107, ή διακρατικών συμφωνιών, ή εγκεκριμένων από τη ΓΔΕ αιτημάτων Ελληνικών εταιρειών για συμβάσεις αμυντικού υλικού που κατασκευάζεται εγχωρίως.

ΑΡΘΡΟ 4 ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Stanag 4107
2. Πρότυπα ISO της σειράς 9000
3. Πρότυπα της σειράς AQAP-100 (AQAP-100, 110, 120, 130, 131, 150, 159, 170).
4. Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 8402
5. MIL STD 480 & 481
- 6. ACMP-6 του NATO

Σημείωση: Όλα τα αναφερόμενα έγγραφα, νοούνται στην τελευταία τους έκδοση.

ΑΡΘΡΟ 5 ΟΡΙΣΜΟΙ

1. Ποιότητα (Quality) : Το σύνολο των χαρακτηριστικών μιας οντότητας (προ-ϊόντος, διεργασίας κλπ) , που της αποδίδουν την ικανότητα να ικανοποιεί εκφρασμένες και συνεπαγόμενες ανάγκες.
2. Έλεγχος Ποιότητας (Quality Control - Q.C.) : Τεχνικές και δραστηριότητες λειτουργικού χαρακτήρα, οι οποίες χρησιμοποιούνται για να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις για την ποιότητα..
3. Διασφάλιση Ποιότητας (Quality Assurance - Q.A.) : Όλες οι σχεδιασμένες και συστηματικές δραστηριότητες, που εφαρμόζονται μέσα στο πλαίσιο του συστήματος για την ποιότητα και αποδεικνύονται, στο βαθμό που απαιτείται, προκειμένου να παρέχεται επαρκής εμπιστοσύνη ότι μία οντότητα θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις για την ποιότητα
4. Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας (Government Quality Assurance - G.Q.A.) : Η διαδικασία με την οποία η αρμόδια Κρατική Αρχή αποκτά εμπιστοσύνη ότι εκπληρούνται οι συμβατικές απαιτήσεις που σχετίζονται με την ποιότητα.
5. Σχέδιο ή Πρόγραμμα Ποιότητας (Quality Plan): Έγγραφο, στο οποίο διατυπώνονται οι ειδικές πρακτικές και τα μέσα για την ποιότητα, καθώς και η αλληλουχία των δραστηριοτήτων που έχουν σχέση με ένα συγκεκριμένο προϊόν, έργο ή σύμβαση.
6. Οι ως άνω ορισμοί, καθώς και κάθε άλλος ορισμός σχετιζόμενος με την ποιότητα, αναφέρονται στο Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 8402 και στο ACMP-6 του NATO.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΩΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΟΕΠ)

ΑΡΘΡΟ 6

ΣΚΟΠΟΣ-ΑΠΟΣΤΟΛΗ

1. Οι ΟΕΠ συγκροτούνται με σκοπό την εξασφάλιση της εκπλήρωσης από τον Προμηθευτή των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσον αφορά στη συμμόρφωση των υλικών με τις συμβατικές απαιτήσεις, την ΕΠΑ και τον χρόνο παράδοσης.

2. Αποστολή της Ομάδας Εποπτείας Ποιότητας (ΟΕΠ) είναι η άσκηση έργου Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, μέσω της εποπτείας των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας που τεκμηριώνει, εγκαθιστά και εφαρμόζει ο κατασκευαστής (ώστε να καλύπτει τις απαιτήσεις του προβλεπόμενου από τη σύμβαση προτύπου της σειράς AQAP-100), προκειμένου να εξασφαλισθεί η συμμόρφωση του παραγομένου προϊόντος με τις απαιτήσεις της σύμβασης. Η ΟΕΠ ενεργεί ως εκπρόσωπος του ΑΓΟΡΑΣΤΗ στις εγκαταστάσεις του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων που της αναθέτει η σύμβαση (συμπεριλαμβανομένου και του ελέγχου της ΕΠΑ) και η επιτυχής ολοκλήρωση του έργου της (έκδοση Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης) συνεπάγεται την ποιοτική παραλαβή των υλικών.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ-ΥΠΑΓΩΓΗ

1. Γενικά
Οι ΟΕΠ συγκροτούνται με διαταγή της ΓΔΕ (μετά από εισήγηση της ΔΠΕ/ΤΑΔΠ) και διακρίνονται σε Μόνιμες και Επισκεπτόμενες.

2. Μόνιμες Ομάδες Εποπτείας Ποιότητας (ΜΟΕΠ)

α. Μόνιμες ΟΕΠ συγκροτούνται με κριτήρια τη διάρκεια και το πλήθος των συμβάσεων μιας εταιρείας με το ΥΠΕΘΑ, την πολυπλοκότητα-κρισιμότητα του υλικού, τη φύση των εργασιών κλπ, λειτουργούν στις εγκαταστάσεις της εταιρείας και υπάγονται διοικητικά στη ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.

β. Οι Δντές των Μονίμων ΟΕΠ έχουν τις αρμοδιότητες του Προϊσταμένου Γραφείου, όπως αυτές περιγράφονται στον ΚΟΛ της ΓΔΕ.

γ. Στις Μόνιμες ΟΕΠ είναι δυνατόν, με τη διαταγή συγκρότησης, να δοθούν επιπρόσθετες αρμοδιότητες (όπως τήρηση σφραγίδας, υπογραφή εξερχομένων εγγράφων, ανάθεση καθηκόντων προσωπικού κλπ) που αναγκαιούν για την εκτέλεση της αποστολής τους.

3. Επισκεπτόμενες Ομάδες Εποπτείας Ποιότητας (ΕΟΕΠ)

Επισκεπτόμενες ΟΕΠ συγκροτούνται με τα ίδια κριτήρια της ανωτέρω παραγράφου, εφόσον το προβλεπόμενο έργο (από απόψεως χρονικής διάρκειας και όγκου εργασιών) δεν απαιτεί τη συγκρότηση Μόνιμης ΟΕΠ, ή τυχόν εγκατεστημένη Μόνιμη ΟΕΠ δεν είναι σε θέση να αναλάβει το συγκεκριμένο έργο, αναφέρονται δε στη ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.

ΑΡΘΡΟ 8 ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Γενικά

α. Μόνιμες ΟΕΠ

Οι Μόνιμες ΟΕΠ συγκροτούνται από στρατιωτικό και πολιτικό προσωπικό της ΓΔΕ, ειδικοτήτων αναλόγων με τη φύση των εργασιών που θα εποπτεύουν. Η ακριβής σύνθεση ειδικοτήτων του προσωπικού θα καθορίζεται στη διαταγή συγκρότησης.

β. Επισκεπτόμενες ΟΕΠ

Οι Επισκεπτόμενες ΟΕΠ είναι τουλάχιστον τριμελείς, με Πρόεδρο προερχόμενο από τη ΓΔΕ και μέλη οριζόμενα από τη ΓΔΕ ή/και από τον αρμόδιο κλάδο, ειδικοτήτων αναλόγων με τη φύση των εργασιών που θα εποπτεύσουν.

Εφόσον στην ΕΟΕΠ ανατεθεί και ο έλεγχος της ΕΠΑ, είναι δυνατόν να ενισχυθεί με κατάλληλο προς τούτο οικονομικό εμπειρογνώμονα.

2. Τυπικά-Ουσιαστικά Προσόντα

α. Τυπικά Προσόντα

Για μεν τις Μόνιμες ΟΕΠ, τα τυπικά προσόντα του προσωπικού περιγράφονται στη διαταγή συγκρότησής τους, για δε τις Επισκεπτόμενες, απαιτείται πτυχίο τουλάχιστον ανώτερης σχολής, θετικής κατεύθυνσης.

β. Ουσιαστικά Προσόντα

Το προσωπικό των ΟΕΠ θα πρέπει να έχει γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της σύμβασης, εμπειρία σε σχετικές βιομηχανικές μεθόδους και κατασκευαστικές τεχνικές, καθώς και σε μεθόδους και τεχνικές ελέγχου ποιότητας. Ειδικότερα, οι Πρόεδροι των ΟΕΠ θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση στη διασφάλιση ποιότητας και ειδικότερα σε :

- (1) Επιθεωρήσεις Ποιότητας (Quality Audit)
- (2) Διαχείριση Διαμόρφωσης (Configuration Management)
- (3) Στατιστικές τεχνικές (Δειγματοληψία, Στατιστικός Έλεγχος Διεργασιών)
- (4) Μετρήσεις

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η ΟΕΠ :

1. Μελετά (ως προς την επάρκεια) την τεκμηρίωση του υφισταμένου Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της εταιρείας, εντοπίζει τις μη συμμορφώσεις (με τις απαιτήσεις του προβλεπόμενου στη σύμβαση προτύπου), τις ανακοινώνει στον Προμηθευτή και απαιτεί τη λήψη διορθωτικών μέτρων, των οποίων την υλοποίηση παρακολουθεί/επιβεβαιώνει.
2. Εγκρίνει το Σχέδιο Ποιότητας που υποβάλλει ο κατασκευαστής.
3. Εκπονεί πρόγραμμα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, για την παρακολούθηση της σύμβασης .
4. Παρακολουθεί την πιστή εφαρμογή του εγκεκριμένου Σχεδίου Ποιότητας και επαληθεύει την συμμόρφωση κρίσιμων παραμέτρων των παραγομένων υλικών με τις τεχνικές απαιτήσεις της σύμβασης.
5. Ενημερώνει τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ για την πορεία εξέλιξης της σύμβασης, όσον αφορά στη συμμόρφωση του προϊόντος με τις απαιτήσεις της σύμβασης και στους χρόνους παράδοσης.
6. Συνεργάζεται με τα Κέντρα Ελέγχου & Δοκιμών της ΓΔΕ και τους αντίστοιχους φορείς των κλάδων των Ε.Δ. για την διεκπεραίωση από αυτά των προβλεπόμενων στο Σχέδιο Ποιότητας, ή απαιτούμενων πρόσθετων, κατά την κρίση της, ελέγχων, καθώς και για την επίλυση κάθε θέματος αρμοδιότητάς της, που της εκχωρείται μέσω της σύμβασης ή της διαταγής συγκρότησής της.
7. Χειρίζεται τις αιτήσεις απόκλισης/συναίνεσης και τεχνικών αλλαγών, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της.
8. Αποφασίζει για την έκταση και τον τρόπο εμπλοκής της στις διαδικασίες αξιολόγησης υποκατασκευαστών/υποπρομηθευτών.
9. Αποφασίζει και διεκπεραιώνει την υποβολή αιτήσεων παροχής υπηρεσιών Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας για υποπρομηθευτές εξωτερικού (χωρών ΝΑΤΟ), σύμφωνα με τις διαδικασίες της Stanag 4107 (Υπόδειγμα ως Παράρτημα Α) και τηρεί σχετικό αρχείο.
10. Χειρίζεται τις αναφορές του ΧΡΗΣΤΗ για δυσλειτουργίες/αστοχίες υλικού, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.
11. Εκδίδει (με την προσυπογραφή της) το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης του τελικού προϊόντος, το οποίο έχει συμπληρώσει και υπογράψει ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ, για κάθε τμηματική παράδοση.
12. Τηρεί αρχείο της σχετικής με το έργο της τεκμηρίωσης και , προκειμένου για επισκεπτόμενη ΟΕΠ, παραδίδει αυτό στην ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ με την ολοκλήρωση της σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ
ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΡΘΡΟ 10
ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Αναγκαία προϋπόθεση για την ανάθεση του έργου της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας στην ΟΕΠ είναι η σαφής περιγραφή των απαιτήσεων της σύμβασης. Αναλυτικότερα, η σύμβαση πρέπει :

α. Να περιγράφει σαφώς το προς προμήθειαν υλικό, σύμφωνα με Τεχνική Προδιαγραφή/Περιγραφή/Δείγμα της Υπηρεσίας/Αριθμό Ονομαστικού (NSN)/Τεχνική προσφορά του Προμηθευτή.

β. Να αναφέρει την ανάληψη του έργου της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (και του ελέγχου της ΕΠΑ εφόσον απαιτείται) από ΟΕΠ της ΓΔΕ και να καθορίζει το συγκεκριμένο πρότυπο της σειράς AQAP-100 που πρέπει να εφαρμοσθεί.

γ. Να περιλαμβάνει εγκεκριμένο από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ πακέτο τεχνικών δεδομένων (TDP), το οποίο να περιέχει κατ'ελάχιστον τα εξής :

(1) Αναλυτικό κατάλογο (ή αναφορά σε αυτόν) ο οποίος θα περιέχει όλη την εφαρμοζόμενη τεχνική τεκμηρίωση (σχέδια, προδιαγραφές κ.λ.π.), μαζί με σαφή αναφορά στις ισχύουσες για τη σύμβαση εκδόσεις/τροποποιήσεις/διορθώσεις αυτών.

(2) Κλίμακες (είδος και ποσότητα) όλων των υλικών και απαρτίων που χρησιμοποιούνται στην κατασκευή του προϊόντος.

(3) Διάγραμμα ροής ή περιγραφή της παραγωγικής διαδικασίας, όπου θα εμφανίζονται αναλυτικά τα σημεία εκτέλεσης δοκιμών-επιθεωρήσεων και ελέγχων, ώστε ο Προμηθευτής να τεκμηριώνει και να παρέχει εμπιστοσύνη στον Αγοραστή ότι το προς προμήθειαν υλικό θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις της σύμβασης.

δ. Να περιλαμβάνει κατάλογο των υλικών που θα εισαχθούν και αυτών που θα κατασκευασθούν εγχωρίως, ο οποίος θα τεκμηριώνει την επίτευξη του δηλωθέντος ποσοστού ΕΠΑ.

ε. Να καθορίζει το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων των υλικών.

στ. Να αναφέρει τυχόν περιορισμούς στο μέγεθος των παρτίδων των υλικών , καθώς και τον τρόπο δειγματοληψίας, με την αποδεκτή στάθμη ποιότητας (AQL) που απαιτείται για την ποιοτική αποδοχή των υλικών.

ζ. Να καθορίζει λεπτομερώς τη διαδικασία εκτέλεσης τυχόν απαραίτητων ελέγχων φυσικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του υλικού , που θα διεξαχθούν εκτός των εγκαταστάσεων του προμηθευτή.

η. Να αναφέρει ρητώς τυχόν υποχρέωση του προμηθευτή για παραγωγή και έλεγχο οδηγού μερίδας, πριν την έναρξη της κανονικής παραγωγής.

θ. Να αναφέρει την υποχρέωση του προμηθευτή για κωδικοποίηση του υλικού, εφόσον αυτό δεν είναι ήδη κωδικοποιημένο κατά NATO.

ι. Να προσδιορίζει χρονικά την υποχρέωση του Προμηθευτή για υποβολή Σχεδίου Ποιότητας στην ΟΕΠ.

2. Ειδικά στην περίπτωση που προβλέπεται στη σύμβαση πριν από την παραγωγή και σχεδιασμός του προϊόντος από τον προμηθευτή (ανάπτυξη του προϊόντος, αντίστροφη σχεδίαση, παραγωγή βάσει δείγματος ή σχεδίου κλπ), η σύμβαση θα πρέπει να περιέχει τα ως άνω στοιχεία εκτός του 1γ, καθώς και την απαίτηση για κατασκευή βιομηχανικού πρωτοτύπου και σύνταξη πακέτου τεχνικών δεδομένων (ως ανωτέρω 1γ) από τον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ. Θα αναφέρεται επίσης η διαδικασία αποδοχής του βιομηχανικού πρωτοτύπου. Η εμπλοκή της ΟΕΠ κατά τη φάση του σχεδιασμού συνίσταται στον έλεγχο εφαρμογής των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας (σύμφωνα με τις απαιτήσεις του AQAP-110) και, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση, στην αποδοχή του βιομηχανικού πρωτοτύπου. Μετά την αποδοχή του βιομηχανικού πρωτοτύπου, θα ακολουθεί η έγκριση του ολοκληρωμένου πακέτου τεχνικών δεδομένων από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ.

ΑΡΘΡΟ 11

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Με την λήψη της σύμβασης από την ΓΔΕ (προκειμένου για ΜΟΕΠ), ή με τη συγκρότησή της (προκειμένου για ΕΟΕΠ), η ΟΕΠ προβαίνει στον σχεδιασμό και στην εκτέλεση του έργου της Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, λαμβάνοντας υπόψη:

α. Την φύση και πολυπλοκότητα-κρισιμότητα του υλικού.

β. Τον υπάρχοντα βαθμό εμπιστοσύνης στην ικανότητα του Προμηθευτή να ανταποκριθεί ικανοποιητικά στις απαιτήσεις της σύμβασης.

γ. Την εμπειρία και την εξειδίκευση των μελών της στο συγκεκριμένο αντικείμενο.

δ. Τον διατιθέμενο χρόνο για την παρακολούθηση της σύμβασης, σε συνάρτηση και με τη φύση της ΟΕΠ (Μόνιμη ή Επισκεπτόμενη).

2. Το έργο θα περιλαμβάνει βασικές λειτουργικές διαδικασίες και δραστηριότητες (σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του AQAP-170 και τις οδηγίες της ΓΔΕ), χωρίς κατ' ανάγκην να περιορίζεται σε αυτές, όπως:

α. Εκτίμηση «ρίσκου»

β. Μελέτη-ανασκόπηση της σύμβασης.

γ. Προσδιορισμό, αναγκών σε απαιτούμενο προσωπικό και εκπαίδευση των μελών της ΟΕΠ/σχετική εισήγηση στη ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.

δ. Εκτίμηση των κατασκευαστικών δυνατοτήτων του προμηθευτή και εξοικείωση με τις εφαρμοζόμενες μεθόδους και διαδικασίες παραγωγής του προϊόντος.

ε. Μελέτη του Πακέτου Τεχνικών Δεδομένων (TDP) του προϊόντος .

στ. Αρχική και περιοδική αξιολόγηση των εφαρμοζομένων διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του προμηθευτή.

ζ. Μελέτη, έγκριση και έλεγχο εφαρμογής-αποτελεσματικότητας του Σχεδίου Ποιότητας του προμηθευτή.

η. Εκπόνηση Προγράμματος Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας για την παρακολούθηση της σύμβασης.

θ. Επαλήθευση της ποιότητας του προϊόντος.

ι. Αξιολόγηση Υποκατασκευαστών και προμηθευτών πρώτων υλών (όταν απαιτείται).

ια. Έλεγχο Διαμόρφωσης (Configuration Control) πακέτου τεχνικών δεδομένων (χειρισμός αιτήσεως αλλαγής σχεδίασης και αιτήσεων απόκλισης/συναίνεσης).

ιβ. Συνεργασία με τα αρμόδια Κέντρα Ελέγχου & Δοκιμών της ΓΔΕ και των Κλάδων.

ιγ. Επικοινωνία με τα αρμόδια τμήματα του Προμηθευτή.

ιδ. Αξιολόγηση προληπτικών και διορθωτικών ενεργειών του προμηθευτή για την αντιμετώπιση προβλημάτων που επιδρούν στην ποιότητα των προϊόντων.

ιε. Έλεγχο τήρησης των χρόνων παράδοσης και (εφόσον έχει ανατεθεί από τη σύμβαση) του ποσοστού Ελληνικής Προστιθέμενης Αξίας.

ιστ. Ενημέρωση της ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ για την εξέλιξη της σύμβασης.

ιζ. Έκδοση Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης.

ιη. Χειρισμό αναφορών του χρήστη για αστοχίες/δυσλειτουργίες παραληφθέντων υλικών, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.

ιθ. Τήρηση των προβλεπομένων αρχείων.

ΑΡΘΡΟ 12

ΠΕΡΑΤΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Το έργο της ΟΕΠ για την Κρατική Διασφάλιση της Ποιότητας των υλικών κάθε σύμβασης περατώνεται με την έκδοση (δια της προσυπογραφής από αυτήν) του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity-CoC) τελικού προϊόντος της τελευταίας τμηματικής παράδοσης.

2. Το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον κατασκευαστή για συγκεκριμένη ποσότητα υλικών. Με αυτό, ο κατασκευαστής πιστοποιεί ότι το προϊόν έχει επιθεωρηθεί και ελεγχθεί σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της σύμβασης και ότι συμμορφούται με αυτές (πλην των εγκεκριμένων από τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ αποκλίσεων, οι οποίες αναφέρονται ρητώς).

3. Με την προσυπογραφή του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης, η ΟΕΠ πιστοποιεί ότι τα υπόψη υλικά έχουν υποστεί Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων που της έχουν ανατεθεί.

4. Το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης χρησιμοποιείται ως αποδεικτικό έγγραφο Ποιοτικής Αποδοχής των υλικών, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV ΣΧΕΣΕΙΣ ΟΕΠ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

ΑΡΘΡΟ 13 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Μετά τη υπογραφή της σύμβασης και τον ορισμό ΟΕΠ για την παρακολούθησή της, η εταιρεία υποχρεούται έγκαιρα και πριν την έναρξη της παραγωγής να διαβιβάσει στην ΟΕΠ:

α. Την έγγραφη τεκμηρίωση του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου που έχει συμφωνηθεί στη σύμβαση.

β. Πλήρες Σχέδιο (Πρόγραμμα) Ποιότητας που θα εγγυάται ότι το παραγόμενο προϊόν θα συμμορφώνεται με τις τεχνικές απαιτήσεις της σύμβασης.

γ. Χρονοδιάγραμμα της προβλεπόμενης παραγωγής, που θα ανταποκρίνεται στους συμβατικούς χρόνους παράδοσης των υλικών

δ. Κατάλογο κυρίων υποκατασκευαστών και προμηθευτών απαρτίων/υλικών (εσωτερικού και εξωτερικού) που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και θα είναι σύμφωνος με τις απαιτήσεις της σύμβασης για την προέλευση των υλικών (εσω-τερικού-εξωτερικού). Σε περίπτωση πρόβλεψης για επίτευξη μειωμένης ΕΠΑ σε σχέση με την συμβατική υποχρέωση, θα αναλύονται οι λόγοι που την επιβάλλουν.

2. **Σχέδιο (Πρόγραμμα) Ποιότητας.** Ο προμηθευτής υποχρεούται να διαβιβάσει, για έγκριση στην ΟΕΠ πλήρες Σχέδιο Ποιότητας εντός της συμβατικής προθεσμίας και, πάντως, πριν από την έναρξη της παραγωγής και να παρέχει κάθε διευκρίνιση που θα ζητηθεί σχετικά με αυτό. Η ύπαρξη θεωρημένου από την αντίστοιχη ΟΕΠ Σχεδίου Ποιότητας για τις συμβάσεις αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ουσιαστική συνεργασία μεταξύ εταιρειών και ΟΕΠ για την επίτευξη του επιδιωκόμενου κοινού σκοπού, δηλαδή την διασφάλιση της προβλεπόμενης ποιότητας των υλικών των συμβάσεων. Δεδομένου ότι το Σχέδιο Ποιότητας είναι δυναμικό, μπορεί να τροποποιηθεί και κατά την διάρκεια της παραγωγής, εφόσον τεκμηριωθεί ότι δεν εξασφαλίζονται οι ποιοτικές απαιτήσεις της σύμβασης με πρωτοβουλία είτε της Εταιρείας είτε της ΟΕΠ. Το παραπάνω Σχέδιο ποιότητας πρέπει να καλύπτει, σαν ελάχιστη απαίτηση, τα παρακάτω:

α. Κατάλογο που θα περιέχει λεπτομερώς:

(1) Όλα τα υλικά, για τα οποία τα αποδεκτά στοιχεία συμμόρφωσής τους θα βασίζονται στην επιθεώρηση, που θα γίνεται στις εγκαταστάσεις της εταιρείας ή κάποιου άλλου φορέα ελέγχου.

(2) Τα εφαρμόσιμα τεχνικά στοιχεία, προς τα οποία τα υλικά αυτά πρέπει να συμμορφούνται.

β. Διάγραμμα των διαδικασιών κατασκευής του προϊόντος, που να δείχνει τουλάχιστον εκείνα τα σημεία στα οποία θα γίνουν επιθεωρήσεις, με σαφή αναφορά στην αντίστοιχη διαδικασία επιθεώρησης που εφαρμόζεται, με σκοπό να καταδειχθεί η συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της σύμβασης. Διευκρινίζεται ότι τα κείμενα διαδικασιών

επιθεώρησης που πρόκειται να ακολουθηθούν κατά την διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης θα είναι διαθέσιμα στην ΟΕΠ.

γ. Κατάλογο όλων των διαδικασιών επιθεώρησης (ή παραπομπή σε αυτές) που πρόκειται να ακολουθηθούν, με σκοπό την απόδειξη συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της σύμβασης.

δ. Πληροφορίες για το τί πρόκειται να καταχωρεί η Εταιρεία στα έντυπα επιθεωρήσεως, καθώς και αντίγραφα των εντύπων επιθεωρήσεως που θα χρησιμοποιηθούν.

3. Αίτηση Αλλαγής Σχεδίασης.

α. Κατά την διάρκεια της παραγωγής είναι δυνατόν να προκύψει ανάγκη αλλαγής στο Πακέτο Τεχνικών Δεδομένων του προϊόντος. Η αλλαγή σχεδίασης διακρίνεται σε:

(1) **Κατηγορία I**, εφόσον επηρεάζει σημαντικές παραμέτρους του υλικού, όπως ασφάλεια, εναλλαξιμότητα, αξιοπιστία, αντοχή, λειτουργικότητα, συναρμογή, συντηρησιμότητα, διάρκεια ζωής, κόστος κλπ, ή τροποποιεί συμβατικές απαιτήσεις για χρόνους παράδοσης και ΕΠΑ.

(2) **Κατηγορία II**, εφόσον δεν επηρεάζει τις παραπάνω παραμέτρους.

β. Η πρόταση αλλαγής σχεδίασης είναι δυνατόν να προέρχεται είτε από τον Αγοραστή είτε από τον Προμηθευτή. Σε κάθε περίπτωση ο Προμηθευτής υποχρεούται να συμπληρώσει το έντυπο Αίτησης Αλλαγής Σχεδίασης (Υπόδειγμα ως Παράρτημα Β), με την ταξινόμηση σε κατηγορία I ή II και να την υποβάλλει στην ΟΕΠ.

γ. Όταν η πρόταση αλλαγής σχεδίασης προέρχεται από τον προμηθευτή και την χαρακτηρίζει ως κατηγορίας I, τότε η αίτηση (με τα τυχόν σχόλια της ΟΕΠ) υποβάλλεται στη ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ για περαιτέρω χειρισμό, σε συνεργασία με το αρμόδιο όργανο της ΓΔΕ ή του χρήστη.

δ. Όταν η πρόταση αλλαγής σχεδίασης προέρχεται από τον προμηθευτή και την χαρακτηρίζει ως κατηγορίας II, τότε:

(1) Εγκρίνεται από την ΟΕΠ με ενημέρωση της ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ, εφόσον το Πακέτο Τεχνικών Δεδομένων του προϊόντος προέρχεται από τον Προμηθευτή.

(2) Εγκρίνεται, μετά από εισήγηση της ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ από το αρμόδιο όργανο της ΓΔΕ ή του χρήστη, εφόσον το Πακέτο Τεχνικών Δεδομένων δεν προέρχεται από τον Προμηθευτή.

ε. Στην περίπτωση που η ΟΕΠ δεν συμφωνεί με την προτεινόμενη ταξινόμηση σε κατηγορία II, τότε το δηλώνει τεκμηριωμένα και η αίτηση εξετάζεται ως κατηγορίας I.

στ. Όταν η πρόταση αλλαγής σχεδίασης προέρχεται από τον Αγοραστή και υπάρχει συμφωνία του Προμηθευτή, τότε ακολουθείται η διαδικασία της ανωτέρω

παραγράφου 3.β και η αίτηση αλλαγής σχεδίασης προσυπογράφεται από την ΟΕΠ και για τις δύο κατηγορίες.

ζ. Η νέα σχεδίαση εφαρμόζεται μετά την έγκριση της αίτησης, εκτός εάν επηρεάζεται το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων ή μειώνεται η ΕΠΑ ή μεταβάλλεται το κόστος, οπότε απαιτείται και η τροποποίηση της σύμβασης.

4. Αίτηση Απόκλισης/Συναίνεσης.

α. Εφόσον ο Προμηθευτής κρίνει ότι συντρέχουν τεκμηριωμένοι λόγοι να αποκλίνει από τις απαιτήσεις της σύμβασης (από συγκεκριμένο σημείο του Πακέτου Τεχνικών Δεδομένων του προϊόντος) και για ορισμένη ποσότητα ή χρονική διάρκεια, χωρίς τροποποίηση του τεχνικού πακέτου, τότε μπορούν να ζητήσουν από την αρμόδια ΟΕΠ.

(1). Άδεια απόκλισης πριν από την έναρξη της παραγωγής (αίτηση απόκλισης).

(2). Αποδοχή προϊόντος ή απαρτίου ή πρώτης ύλης που βρέθηκε να αποκλίνει από τις απαιτήσεις (αίτηση συναίνεσης).

β. Η απόκλιση/συναίνεση χαρακτηρίζεται ως :

(1). Μεγάλη, εφόσον επηρεάζονται σημαντικές παράμετροι του προϊόντος, όπως ασφάλεια, εναλλαξιμότητα, αξιοπιστία, αντοχή, λειτουργικότητα, συναρμογή, συντηρησιμότητα, διάρκεια ζωής, κόστος κλπ.

(2) Μικρή, εφόσον δεν επηρεάζει τις παραπάνω παραμέτρους.

γ. Ο Προμηθευτής συντάσσει το έγγραφο αίτησης απόκλισης/συναίνεσης (Υπόδειγμα ως Παράρτημα Γ) και την υποβάλλει στην ΟΕΠ, η οποία αφού επιβεβαιώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση:

(1) Εγκρίνει την αίτηση, εάν η απόκλιση χαρακτηρίζεται μικρή και ενημερώνει την ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.

(2) Υποβάλλει την αίτηση στην ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ, εφόσον τεκμηριωμένα δεν συμφωνεί με την έγκριση ή η απόκλιση χαρακτηρίζεται ως μεγάλη. Η ΔΠΕ/ΤΑΔΠ σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα του Αγοραστή/Χρήστη αποφασίζει για την οριστική έγκριση ή απόρριψη της αίτησης.

5. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης

α. Ο Προμηθευτής, μετά την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων ελέγχων (πρώτων υλών, ενδιάμεσων, τελικού προϊόντος), συμπληρώνει και υπογράφει το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης (Certificate of Conformity-CoC) για κάθε τμηματική παράδοση (Υπόδειγμα ως Παράρτημα Δ) και το υποβάλλει στην ΟΕΠ, συνοδευόμενο από:

(1) Πιστοποιητικό Ελέγχου Ποιότητας τελικού προϊόντος της εταιρείας.

(2) Φάκελλο Τεκμηρίωσης της εφαρμογής του εγκεκριμένου από την ΟΕΠ Σχεδίου Ποιότητας, (αναλυτικά Δελτία Αποτελεσμάτων Ελέγχων και Δοκιμών, Πιστοποιητικά Ποιότητας πρώτων υλών και απαρτίων υποκατασκευαστών, εγκεκριμένες αιτήσεις αλλαγής σχεδίασης και απόκλισης/συναίνεσης, αποτελέσματα διορθωτικών ενεργειών κλπ).

(3) Τον κατάλογο των απαρτίων/υλικών (με αναφορά σε σχέδιο, προδιαγραφή, Αριθμό Ονομαστικού (NSN), Αριθμό Παρτίδας (PN) κλπ) που χρησιμοποιήθηκαν στη διαμόρφωση του προϊόντος.

β. Η ΟΕΠ, μετά τον έλεγχο της ανωτέρω υποβληθείσας τεκμηρίωσης , προσυπογράφει το Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης, σημειώνοντας τις εγκεκριμένες αποκλίσεις/συναινέσεις. Το εν λόγω πιστοποιητικό , μαζί με τυχόν άλλα καθοριζόμενα από τη σύμβαση έγγραφα, συνοδεύει τα υλικά ως αποδεικτικό ποιοτικής παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 14

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ (ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ)

1. Οι εταιρείες:

α. Επιλέγουν το προσωπικό τους και διαμορφώνουν Σχέδιο Ποιότητας σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης .

β. Ευθύνονται αποκλειστικά για την ποιότητα των παραδιδομένων υλικών. Προς τούτο , το παραπάνω εγκεκριμένο Σχέδιο Ποιότητας, που θα υλοποιηθεί πλήρως, θα εγγυάται ότι η ποιότητα των παραγομένων υλικών θα είναι σύμφωνη με τους τεχνικούς όρους, τις προδιαγραφές και τα σχέδια της σύμβασης.

γ. Επιτρέπουν στο προσωπικό των ΟΕΠ να επισκέπτεται για επιθεώρηση κατά τις ώρες εργασίας όλους τους χώρους παραγωγής που επιθυμεί και γενικότερα να κινείται ανενόχλητα και χωρίς περιορισμούς σε οποιονδήποτε χώρο του εργοστασίου, για την πλήρη διασφάλιση της ποιότητας των συμβάσεων της αρμοδιότητάς τους, χωρίς να παρεμποδίζεται η ροή της παραγωγής.

δ. Υποβάλλουν εγγράφως στις ΟΕΠ χρονοδιάγραμμα της παραγωγής για υλικά των εποπτευομένων συμβάσεων.

ε. Μπορούν να χρησιμοποιούν οποιοδήποτε διαπιστευμένο/αναγνω-ρισμένο εργαστήριο για εργασίες διακρίβωσης των οργάνων και των συσκευών μετρήσεως και ελέγχου.

στ. Διαθέτουν στις ΟΕΠ το προβλεπόμενο προσωπικό και τα μέσα (όργανα-συσκευές) προκειμένου να εκτελεσθούν επιπρόσθετοι (μη προβλεπόμενοι στο Σχέδιο Ποιότητας) έλεγχοι και δοκιμές που τεκμηριωμένα κρίνονται απαραίτητοι για υλικά των εποπτευομένων συμβάσεων και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα παρεμποδίζεται η παραγωγική διαδικασία. Αν η Εταιρεία κρίνει ότι απαιτείται επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση, υποβάλλει σχετικό αίτημα μέσω της ΟΕΠ στον Αγοραστή.

ζ. Θέτουν στην διάθεση των ΟΕΠ όλη την προβλεπόμενη από τις συμβάσεις και το εφαρμοζόμενο πρότυπο AQAP βιβλιογραφία και τεκμηρίωση (εγχειρίδιο ποιότητας, διαδικασίες, οδηγίες εργασίας, σχέδια, προδιαγραφές, έντυπα ελέγχων και δοκιμών, αρχεία κλπ) που είναι απαραίτητη για την διασφάλιση της ποιότητας των υλικών κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.

η. Ειδοποιούν έγκαιρα τις ΟΕΠ για να παρακολουθήσουν όποιο συγκεκριμένο έλεγχο ή παραγωγική διαδικασία έχει ζητήσει εγγράφως (η ΟΕΠ) για παρακολούθηση μετά την έγκριση του Σχεδίου Ποιότητας.

θ. Στις συμβάσεις που υπογράφουν με τους υποκατασκευαστές/υποπρομηθευτές τους να περιλαμβάνουν ανάλογα άρθρα, στα οποία να μνημονεύουν το δικαίωμα ελευθέρως εισόδου των ΟΕΠ στις εγκαταστάσεις των υποκατασκευαστών/υποπρομηθευτών των για επιθεώρηση του Σχεδίου Ποιότητας, των αρχείων ελέγχου, καθώς και γενικότερα κάθε στοιχείου που σχετίζεται με την συγκεκριμένη σύμβαση και κρίνεται αναγκαίο (από τις ΟΕΠ) για την διασφάλιση της προβλεπόμενης από τις συμβάσεις ποιότητας των υλικών του υποκατασκευαστή/υποπρομηθευτή. Σε κάθε περίπτωση, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να παρίσταται με εκπρόσωπό της κατά την επίσκεψη της ΟΕΠ στους υποκατασκευαστές/υποπρομηθευτές.

ι. Γνωστοποιούν στις ΟΕΠ οποιοδήποτε προϊόν (μέρος, απάρτιο, τελικό προϊόν κλπ) της επιβλεπόμενης προμήθειας δεν ανταποκρίνεται στους τεχνικούς όρους, τα σχέδια και τις προδιαγραφές της σύμβασης.

ια. Για την επιβεβαίωση της προβλεπόμενης από τις συμβάσεις στάθμης ποιότητας, θέτουν στην διάθεση της ΟΕΠ και δίδουν σε αυτή όσα φωτοαντίγραφα ζητηθούν από τα παρακάτω πιστοποιητικά και δελτία ελέγχου/δοκιμών:

(1) Ελέγχου Ποιότητας πρώτων υλών ή απαρτίων ή υποσυγκροτημάτων (του οίκου ή του υποκατασκευαστή/υποπρομηθευτή που προμηθεύει την εταιρεία, με τα οποία θα κατασκευαστεί το τελικό προϊόν).

(2) Ενδιαμέσων ελέγχων παραγωγής (μερών ή απαρτίων) που χρησιμεύουν για την σύνθεση του τελικού προϊόντος και τα οποία (πιστοποιητικά και δελτία ελέγχου/δοκιμών) προβλέπονται στο Σχέδιο Ποιότητας.

(3). Ελέγχου Ποιότητας τελικού προϊόντος της εταιρείας.

ιβ. Αναλαμβάνουν πλήρως την ευθύνη, μέσω του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης τελικού προϊόντος, για την ποιότητα των υλικών της σύμβασης, ανεξάρτητα εάν μέρος των εξαρτημάτων ή ολόκληρο το υλικό προέρχεται από κατασκευαστή ή υποπρομηθευτή εξωτερικού ή καλύπτεται με Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης της χώρας κατασκευής του.

ιγ. Υποχρεούνται να γνωστοποιούν στην αντίστοιχη ΟΕΠ τα ονόματα των Ελλήνων και ξένων υποκατασκευαστών, προκειμένου να επιθεωρηθούν/αξιολογηθούν όπου κρίνεται απαραίτητο (οι υποκατασκευαστές), για την ποιοτική διασφάλιση των υλικών των συμβάσεων. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης αλλάξει ο υποκατασκευαστής, η εταιρεία υποχρεούται να γνωστοποιήσει τούτο στην αντίστοιχη ΟΕΠ.

ιδ. Είναι υπεύθυνες για την ασφάλεια του υπό παράδοση υλικού εντός των εγκαταστάσεών τους (αποθήκες), από την στιγμή που θα υποβάλλουν την επιστολή

προσκόμισης του υλικού στην αντίστοιχη ΟΕΠ μέχρι την στιγμή που θα το παραλάβει ο "ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ" από τις εγκαταστάσεις του "ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ" και ανεξάρτητα από την ημερομηνία έκδοσης του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης..

ιε. Οφείλουν να ειδοποιούν εγγράφως την ΟΕΠ σε περίπτωση σοβαρών κρίσιμων αλλαγών προσωπικού, εξοπλισμού, χώρου ή διαδικασίας παραγωγής αρμοδιότητας ΟΕΠ.

ιστ. Ορίζουν για κάθε σύμβαση έναν (1) εξουσιοδοτημένο από τη Διοίκηση εκπρόσωπο, με την αναγκαία εξουσία και οργανωτική ελευθερία για επίλυση θεμάτων που αφορούν τις σχετιζόμενες με την ποιότητα απαιτήσεις της σύμβασης.

2. Μέσα στα πλαίσια της καλής συνεργασίας, οι εταιρείες θα διαθέτουν στις αντίστοιχες ΟΕΠ για την εκπλήρωση της αποστολής τους υλικά και μέσα όπως παρακάτω:

α. Γραφεία πλήρως εξοπλισμένα τα οποία να ανταποκρίνονται στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

β. Τα απαιτούμενα γραφικά για την εκτέλεση της αλληλογραφίας μεταξύ Μόνιμης ΟΕΠ και εταιρείας (όπως υλικά γραμματείας, δακτυλογράφησης, αναπαραγωγής εγγράφων κλπ).

γ. Τηλεφωνική επικοινωνία (εσωτερική και εξωτερική γραμμή).

δ. Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα (ή να εξυπηρετούν τις ΟΕΠ από αυτά που διαθέτουν).

ε. TELEX, FAX, Ταχυδρομείο για την διακίνηση της αλληλογραφίας (προκειμένου για τις μόνιμες ΟΕΠ).

3. Οι εταιρείες μεριμνούν για την μεταφορά του προσωπικού των Μονίμων ΟΕΠ κατά τις εργάσιμες ημέρες στους χώρους εργασίας τους (πρωί και μεσημέρι) με μέσα που χρησιμοποιούν για την μεταφορά του προσωπικού τους, καθώς επίσης για την μεταφορά των ΟΕΠ για επιθεώρηση των ιδίων εγκαταστάσεων, των υποκατασκευαστών τους (εφόσον υπάρχουν), για έλεγχο διαφόρων εργαστηρίων που χρησιμοποιούν οι εταιρείες και για οποιαδήποτε άλλη μετακίνηση για υπηρεσιακούς λόγους ύστερα από συνεννόηση (διευκρινίζεται ότι οι εταιρείες δεν υποχρεούνται για την μεταφορά του προσωπικού των ΟΕΠ εκτός της έδρας τους).

4. Η αλληλογραφία των εταιρειών με τους υποκατασκευαστές/υποπρομηθευτές κοινοποιείται στις ΟΕΠ μόνο για θέματα που αφορούν υλικά συμβάσεων τα οποία απαιτούν την εμπλοκή τους.

5. Σε περίπτωση διαφωνιών εταιρείας και ΟΕΠ οι εταιρείες μπορούν να αναφέρονται εγγράφως στην ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ με αντίστοιχη κοινοποίηση στη ΟΕΠ για επίλυση του θέματος.

ΑΡΘΡΟ 15 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΕΠ

1. Το προσωπικό των ΟΕΠ έχει κάθε στιγμή ελεύθερη πρόσβαση σε όλους τους χώρους και θέσεις εργασίας παραγωγής και ελέγχου, όπου εκτελούνται εργασίες ή κατασκευές συγκεκριμένης σύμβασης της αρμοδιότητάς τους , τόσο στις εγκαταστάσεις της εταιρείας,όσο και των υποπρομηθευτών/υποκατασκευαστών της (εργαστήρια, εργοτάξια, εγκαταστάσεις δοκιμών κλπ).

2. Οι ΟΕΠ:

α. Σε κάθε επαλήθευση ή έρευνα που κρίνουν χρήσιμη και ενεργούν προγραμματισμένα ή όχι , πρέπει να έχουν σαν βασική αρχή την κατά το δυνατό πρόκληση της ελάχιστης διαταραχής της παραγωγής, σεβόμενες τον εσωτερικό κανονισμό των εταιρειών.

β. Μπορούν να απαιτούν επανελέγχους και δοκιμές που τεκμηριωμένα κρίνουν απαραίτητους για την επιβεβαίωση της ποιότητας των υλικών (πρώτων υλών, μερών ή απάρτιων και τελικού προϊόντος) της σύμβασης στις εγκαταστάσεις της εταιρείας, εφόσον αυτή διαθέτει ανάλογο εξοπλισμό, ή σε αναγνωρισμένα εργαστήρια (κρατικά ή ιδιωτικά) έστω και αν τα υλικά αυτά συνοδεύονται από ανάλογα πιστοποιητικά ποιότητας. Επισημαίνεται ότι τα παραπάνω εφαρμόζονται και σε υλικά του Εξωτερικού που συνοδεύονται από Πιστοποιητικά Συμμόρφωσης κρατικής αρχής ή διεθνούς οίκου.

γ. Στο Σχέδιο Ποιότητας της κάθε σύμβασης σημειώνουν κατά την φάση της έγκρισής του είτε κατά τη διάρκεια της παραγωγικής διαδικασίας τα σημεία εκείνα των ελέγχων στα οποία κρίνουν την παρουσία τους υποχρεωτική. Διευκρινίζεται ότι η εταιρεία υποχρεούται να ειδοποιήσει την ΟΕΠ πριν τον έλεγχο και σε εύλογο χρονικό διάστημα που εξαρτάται από την ιδιαιτερότητα του ελέγχου ώστε να παρέχεται η δυνατότητα στην ΟΕΠ για τον προγραμματισμό της παρουσίας της και να μην παρεμποδίζεται η παραγωγική διαδικασία της εταιρείας.

3. Σε περίπτωση που οι εταιρείες δεν συμμορφώνονται κατά την διάρκεια της παραγωγής (κατά τα καθορισμένα στο εγκεκριμένο Σχέδιο Ποιότητας) με συγκεκριμένες έγγραφες υποδείξεις των ΟΕΠ, στα πλαίσια της Κρατικής Διασφάλιση Ποιότητας των υλικών των συμβάσεων, τότε αυτές (οι ΟΕΠ) μπορούν να αρνηθούν την ποιοτική αποδοχή των υλικών αυτών (μερών ή απαρτίων) και ακόμη να διακόψουν την παραπέρα επίβλεψη της σύμβασης, ειδοποιώντας άμεσα για αυτό την εταιρεία και αναφέροντας σχετικά στην ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ.

4. Με την περάτωση της εκτέλεσης της σύμβασης, οι ΟΕΠ αφού συγκεντρώσουν από τις εταιρείες όλα τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά (πιστοποιητικό ποιότητας τελικού προϊόντος των εταιρειών, πιστοποιητικά εσωτερικού ή εξωτερικού για πρώτες ύλες, για έτοιμα ή ημικατεργασμένα μέρη ή απάρτια, άδειες συναίνεσης ή απόκλισης , δελτία ελέγχων και δοκιμών κλπ) προβαίνουν στην έκδοση (με την προσυπογραφή του συμπληρωμένου και υπογεγραμμένου από τον Προμηθευτή) **Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης**, το οποίο αποτελεί συνοδευτικό έγγραφο των υλικών και αντίγραφό του αποστέλλεται στον Αγοραστή..

5. Οι ΟΕΠ υποχρεούνται να εξασφαλίζουν το απόρρητο των κατασκευαστικών σχεδίων, διαδικασιών, εξοπλισμού και λοιπών στοιχείων των εταιρειών, τα οποία περιήλθαν σε γνώση τους .

Ακριβές Αντίγραφο

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΜΠΩΚΟΣ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΝΤΗΣ ΓΔΕ

Η-Μ Θ. Κρουσταλάκης
ΓΔΕ/ΔΠΕ/ΤΑΔΠ