

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝ.ΔΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
Αθήνα, 9 Ιουλίου 2015

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗΝ
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 03/15

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΣ ΒΟΛΗΣ ΠΟΛΕΜΙΚΩΝ ΠΛΟΙΩΝ»**

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΣ ΒΟΛΗΣ ΠΟΛΕΜΙΚΩΝ ΠΛΟΙΩΝ

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1-1: Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την υπ' αριθ. Φ 625/162/262395 Σ.625//25-9-14/ΓΕΝ/Γ3-III απόφαση Ενεργοποίησης του Μεμονωμένου Υποπρογράμματος «Παροχής υπηρεσιών υποστήριξης Τακτικών Συστημάτων και Συστημάτων Διευθύνσεως Βολής Πολεμικών Πλοίων».

ΕΟ-1-2: Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης.

Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή / και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

α. Συμφωνίες Τυποποίησης NATO (NATO Standardization Agreements):

STANAG 1008 Edition 9 “Electrical Power Systems in Warships”,

STANAG 4093 Edition 4: “Qualification of Electronic and Electrical Components for military use”,

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications” ως ισχύει.

STANAG 4370 Edition 5 “Environmental Testing”,

β. Πρότυπα Διαφόρων Τύπων (NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP))

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” όπως ισχύει.

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” όπως ισχύει.

AQAP 2105 “NATO requirements for deliverable quality plans” όπως ισχύει.

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει.

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” όπως ισχύει

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει.

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει.

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)” όπως ισχύει

AQAP 2210: “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” όπως ισχύει.

γ. NATO Allied Administrative Publications (AAP)

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”

δ. Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

ISO/IEC 12207: “Systems and Software Engineering-Software Life Cycle Processes” ως ισχύει.

ISO 9001/2008: “Quality Management Systems – Requirements” ως ισχύει.

MIL-STD-167-1A Type 1 “Mechanical Vibrations for Shipboard Equipments”

MIL-STD-461 “Requirements for Control of Electromagnetic Interference Characteristics of Subsystems and Equipment”

MIL-710D: “Synchro Signals”

MIL-STD-810G “test Method Standard for Environmental Engineering Considerations and Laboratory Tests”

MIL-STD-882E “System Safety”

MIL-STD-901D Grade A, Test A, Class II “Shock Test for Shipboard Machinery Equipment and Systems Requirements”

MIL-STD-1399 “Sec 702 Synchro Data Transmission”

ε. Πρότυπα Διαφόρων Τύπων

INCOTERMS 2010 «Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου»

στ. Τεχνική Προδιαγραφή (ΤΠ) ΓΕΝ/Γ3/02/2014 που αφορά στην Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης Τακτικών Συστημάτων και Συστημάτων Διευθύνσεως Βολής Πολεμικών Πλοίων

ΕΟ-1-3: Διάθεση και Πληρωμή των ανωτέρω Εγγράφων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274Β/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2-1: Συντομογραφίες

- α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
- β. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Προπληρωμής
- γ. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
- δ. ΠΝ : Πολεμικό Ναυτικό
- ε. ΓΕΝ : Γενικό Επιτελείο Ναυτικού
- στ. ΝΣ : Ναύσταθμος Σαλαμίνας
- ζ. ΑΣ: Αρχηγείο Στόλου

ΕΟ-4 Δικαίωμα συμμετοχής

ΕΟ-4-1: Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Διαδικασία Σύναψης

ΕΟ-8: Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης Σύμβασης

ΕΟ-8-1: Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη Σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

ΕΟ-8-2: Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

ΕΟ-8-3: Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466414, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στην προκήρυξη της σύμβασης.

ΕΟ-8-4: Η σύναψη της σύμβασης του μεμονωμένου υποπρογράμματος « Παροχής Υπηρεσιών για Υποστήριξη Τακτικών Συστημάτων και Συστημάτων Διευθύνσεως Βολής Πολεμικών Πλοίων», θα πραγματοποιηθεί με τη δημοσίευση προκήρυξης Διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 40 του Ν.3978/2011 και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφοράς.

ΕΟ-8-5: Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης δημοσιεύεται ως ακολούθως:

- α. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.
- γ. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια».
- δ. Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

(1) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

(2) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

ε. Θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Ανώτερης Επιτροπής Προμηθειών του Πολεμικού Ναυτικού (ΑΕΠ/ΠΝ) και

στ. Θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στους ιστότοπους στο press6.mod.gr@gmail.com και webmaster@navy.mil.gr

ΕΟ-8-6: Οι αιτήσεις / προσφορές των Υποψηφίων Τελικών Αναδόχων μπορούν να υποβάλλονται στην υπηρεσία της Αναθέτουσας αρχής που διενεργεί τη διαδικασία, μέχρι την ημερομηνία και ώρα που θα καθορισθεί στη προκήρυξη της σύμβασης και σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 51 του ν. 3978/11.

ΕΟ-8-7: Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή, μετά από σχετικό αίτημα των ενδιαφερομένων, από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466414,

FAX 210-7755188, email: navy_dpc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών.

β. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν το δημόσιο, εκτός από τη δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα οποία επιβαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του ν. 3978/11.

γ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας

διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς για τη συμμετοχή τους στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της υπηρεσίας της Αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (8:30 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό υπ' αριθ. (IBAN) GR 3401100400000004054515152 Εθνικής Τράπεζας, υπέρ MTN (Μετοχικό Ταμείο Ναυτικού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Προκήρυξης) ».

(3) Διευκρινίζεται ότι ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό αποτελεί η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

ΕΟ-8-8: Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων / σχολίων των υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψηφίων συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

β. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

γ. Διευκρινήσεις που ζητούνται από οποιονδήποτε οικονομικό φορέα κοινοποιούνται, με μέριμνα της ΓΔΑΕΕ, υποχρεωτικά σε όλους όσους έλαβαν αντίγραφο των όρων, στη διεύθυνση που δήλωσαν. Η αποστολή των διευκρινίσεων θεωρείται ότι έγινε νόμιμα αποσταλούν στο FAX ή Δνση Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας (e-mail) που δήλωσαν οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς. Τέτοιες διευκρινίσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

δ. Έγγραφα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό που ζητήθηκαν από οποιονδήποτε οικονομικό φορέα αποστέλλονται μόνο σε αυτόν, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής.

ε. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα της σύμβασης γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην προκήρυξη για την παραλαβή των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής.

ΕΟ-8-9: Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες

α. Η εκτιμώμενη χρήση των υπηρεσιών είναι αναγκαία για την κάλυψη των απαιτήσεων του ΠΝ προκειμένου να εξασφαλισθεί η βέλτιστη επιχειρησιακή ετοιμότητα και διαθεσιμότητα και η αντιμετώπιση των δυσλειτουργιών και βλαβών των Οπλικών Συστημάτων των Πολεμικών Πλοίων του ΑΣ.

β. Οι υπηρεσίες που ζητούνται είναι αυτές που αναλύονται στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών Προσθήκης «1».

γ. Δεν υφίσταται απαίτηση σε ανταλλακτικά.

δ. Υφίσταται απαίτηση διάθεσης για χρήση από τον αγοραστή εξειδικευμένου εργαλειακού εξοπλισμού.

ε. Οι υπηρεσίες θα είναι διάρκειας ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ζ. Απαιτείται η Κωδικοποίηση των παρακάτω προσφερόμενων υλικών:.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η παρούσα αφορά στην παροχή υπηρεσιών.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών καθώς και διάρκεια υπηρεσιών μεγαλύτερη ή μικρότερη της απαιτούμενης, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η παρούσα αφορά στην παροχή υπηρεσιών.

ΕΟ-8-10: Δικαιώματα Προαίρεσης

α. Ο Υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να περιλάβει στην προσφορά του και τα ακόλουθα προαιρετικά υλικά και/ή υπηρεσίες:.....

β. Ο χρόνος έναρξης και λήξης ισχύος των πάσης φύσεως δικαιωμάτων προαίρεσης καθορίζεται ως εξής:.....

γ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του το χρόνο παράδοσης των προαιρετικών υλικών ή/και υπηρεσιών.

δ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του τις τιμές των υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αντίστοιχες της προμήθειας σε όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον δεν προβλέπεται στην ΑΕΥΠ.

ΕΟ-8-11: Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

ΕΟ-8-12: Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός της Σύμβασης

Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του προγράμματος «Οπλισμός - Πυρομαχικά ΠΝ – Τεχνικοεφοδιαστική Υποστήριξη Σκάφους» (ΕΦ 11-110 και ΚΑΕ 6912), συνολικού προϋπολογισμού 196.000 €, έτους 2015, συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων, φόρων, τυχόν λοιπών δαπανών και ΦΠΑ όπου αυτό προβλέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

ΕΟ-8-13: Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

α. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των οικονομικών φορέων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων Οικονομικών, ΥΠΕΚΑ και Εργασίας αντίστοιχα.

β. Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

ΕΟ-8-14: Όροι υπεργολαβίας

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση υπεργολαβίας στην παρούσα σύμβαση -

ΕΟ-8-15: Όροι ασφάλειας πληροφοριών

Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των προσφορών τους, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των διαλαμβανομένων στα άρθρα 23 και 35 του ν. 3978/11.

β. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υπογράψουν Συμφωνία Μη Γνωστοποίησης Πληροφοριών ως Υπόδειγμα Παραρτήματος «Δ» του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών.

ΕΟ-8-16: Όροι ασφάλειας εφοδιασμού

Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού εξειδικεύουν τα διαλαμβανόμενα των διατάξεων του άρθρου 36 του ν. 3978/11 κι έχουν ως ακολούθως:

α. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν πιστοποίηση, από την κατασκευάστρια εταιρεία των συστημάτων, αναφορικά με την ικανότητά τους να παρέχουν τις υπό ανάθεση υπηρεσίες.

β. Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

ΕΟ-8-17: Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή
- γ. Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.
- δ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

ΕΟ-8-18: Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 εν ισχύ ή πιστοποιητικό ισοδύναμου συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το άρθρο 61 του Ν.3978/11.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού (όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)) ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας, το AQAP 2110 ή AQAP 2120, το AQAP 2210 σε περίπτωση επιπλέον απαίτησης για Software Quality Assurance και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9: Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

ΕΟ-9-1: Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

α. Τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

(1) Οι Έλληνες πολίτες :

(α) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του ν.3978/2011.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 10 και 13 ν.3978/2011 στις προβλεπόμενες διαδικασίες για την σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.

(2) Οι αλλοδαποί:

(α) Απόδειξη καταβολής αντιτίμου της διακήρυξης.

(β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 78 παράγραφος 4 του ν.3978/2011.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία να δηλώνει ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 10 και 13 ν.3978/2011 στις προβλεπόμενες διαδικασίες για την σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.

(3) Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Για όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά των παραγράφων ΕΟ-9-1 α(1) και (2), αντιστοίχως, διευκρινίζεται ότι:

(α) Οι υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και το Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις ΑΕ.

(β) Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται αντιστοίχως απ' αυτούς.

β. Την προσωπική κατάσταση του Υποψηφίου και την επαγγελματική επάρκειά του, ως καθορίζονται στο ΓΟ-9-1-2.

γ. Τη χρηματοοικονομική επάρκεια του Υποψηφίου ως καθορίζονται σε ΓΟ-9-1-2.

δ. Την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου ως καθορίζονται στο ΓΟ-9-1-3.

ΕΟ-9-2: Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 61 του ν. 3978/2011, ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από έναν φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

ΕΟ-9-3: Ύπαρξη συστήματος διαχείρισης ποιότητας ή /και περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι το πρόγραμμα αφορά παροχή υπηρεσιών.

ΕΟ-10: Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών

ΕΟ-10-1: Για την υποβολή των δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής ισχύουν τα παρακάτω:

α. Δικαιολογητικά που κατατίθενται σε άλλη γλώσσα κατατίθενται με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση, υπερισχύει το ελληνικό κείμενο.

β. Μέσα στο σφραγισμένο φάκελο και με τη διαδικασία που περιγράφεται στο ΓΟ-10 τοποθετούνται τα Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής που περιγράφονται στους ΓΟ-9, ΓΟ-10, αλλά και στους ΕΟ 8-15 έως ΕΟ 8-16 καθώς και ΕΟ-9-1 και ΕΟ-9-2.

ΕΟ-11-1: Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

Για τη διαδικασία της αποσφράγισης, του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής, της πρόσβασης των συμμετεχόντων σε αυτά καθώς και της πρόσκλησης αυτών που θα επιλεγούν να συμμετάσχουν στα επόμενα στάδια της διαδικασίας, ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Αποσφραγίζονται φάκελοι των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

β. Με την αποσφράγιση των φακέλων ποιοτικής επιλογής ελέγχεται άμεσα η πληρότητά τους από την ΕΔΔ και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο, στο οποίο θα φαίνεται αναλυτικά ο αριθμός και η επωνυμία των συμμετεχόντων υποψηφίων, καθώς και ποιοι από αυτούς καλύπτουν στο σύνολό τους τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής.

γ. Κατόπιν η Αναθέτουσα Αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω αποτελέσματα, εκδίδει απόφαση για το ποιοι υποψήφιοι θα υποβάλλουν προσφορές στο δεύτερο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

δ. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, έχει τη δυνατότητα να ζητήσει από τους υποψήφιους αναδόχους περαιτέρω διευκρινήσεις επί των ήδη κατατεθέντων πιστοποιητικών και εγγράφων.

ΕΟ-12: Σύνταξη Προσφορών

ΕΟ-12-1: Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα επί ποινή απορρίψεως:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η οποία καθορίζεται στις εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή όπως αυτές αναλύονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές.

γ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί με την ανάλογη πιστοποίηση από την κατασκευάστρια εταιρεία.

ΕΟ-12-2: Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

ΕΟ-12-3: Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται ότι, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

ΕΟ-12-4: Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-12-5: Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

ΕΟ-12-6: Δεν απαιτείται η περίληψη του σχετικού όρου διότι δεν απαιτείται υποβολή προσφορών σε άλλο νόμισμα εκτός του Ευρώ.

ΕΟ-12-7: Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθώς συμπεριλαμβάνεται στον ΕΟ-60-1

ΕΟ-12-8: Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή της υπηρεσίας που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

ΕΟ-12-9: Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15: Υποβολή Προσφορών

ΕΟ-15-1: Ο φάκελος προσφοράς κατατίθενται εγγράφως, στην Ελληνική γλώσσα, σε ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, και μέσα σε καλά σφραγισμένους φακέλους, στους οποίους θα αναγράφονται ευκρινώς:

α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.

- γ. Ο αριθμός της προκήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

ΕΟ-15-2: Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (ΓΟ-12 και ΕΟ-12).

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

ΕΟ-15-3: Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση υποβολής προσφορών και έως τις 14:00 (με συστημένη επιστολή επί αποδείξει), ή εναλλακτικά ιδιοχειρώς από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης προσφορών στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ).

ΕΟ-15-4: Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα αρχή μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

ΕΟ-15-5: Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

ΕΟ-15-6: Δεν απαιτείται η περίληψη του σχετικού όρου διότι δεν υφίστανται τεχνικά εγχειρίδια.

ΕΟ-15-7: Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

ΕΟ-15-8: Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχειρώς από εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα ή με συστημένη επιστολή στον πρόεδρο της ΕΔΔ. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή (Γραμματεία ΓΔΑΕΕ).

ΕΟ-15-9: Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης,

δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

ΕΟ-15-10: Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες

ΕΟ-15-11: Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΕΟ-15-12: Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίστευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15-13: Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

ΕΟ-15-14: Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται. Το προηγούμενο δηλώνεται υπευθύνως από τους Υποψήφιους σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής.

ΕΟ-15-15: Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

ΕΟ-15-16: Με την υποβολή του φακέλου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

ΕΟ-15-17: Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

ΕΟ-15-18: Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΕΟ-15-19: Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

ΕΟ-16-1: Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ' ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΕΟ-17: Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

ΕΟ-17.1: Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη σχετική πρόσκληση, παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντα, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει την πληρότητα και η κανονικότητά τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

ΕΟ-17.2: Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18: Αξιολόγηση Προσφορών

ΕΟ-18.1: Η ΕΔΔ αξιολογεί και βαθμολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει τη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση για τον αποκλεισμό αυτών που δεν πληρούν τους όρους της Διαγωνισμού. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της ΕΔΔ και υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για λήψη απόφασης.

ΕΟ-18.2: Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και προσκαλεί ταυτόχρονα και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση προκειμένου να

προσαρμόζουν τις προσφορές τους στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πραγματοποιείται ξεχωριστά με τον κάθε ένα επιλεγέντα υποψήφιο, στα πλαίσια του θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού.

ΕΟ-18.3: Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης η αναθέτουσα αρχή εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν παρέχει, κατά τρόπο που να εισάγει διακρίσεις, πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να ευνοήσουν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

ΕΟ-18.4: Τα θέματα που θα τεθούν υπό διαπραγμάτευση, προκειμένου να καταστούν περεταίρω συμφέρουσες από οικονομική άποψη οι προσφορές των υποψηφίων είναι:

α. Επίτευξη χαμηλότερων τιμών.

β. Μείωση τυχόν αιτηθείσας προκαταβολής.

ΕΟ-18.5: Η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό διαπραγματεύσεων, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της διαπραγμάτευσης υπογεγραμμένο και από τον κάθε προσφέροντα, ώστε αυτό πλέον να αποτελεί την επίσημη βελτίωση των όρων της προσφοράς του. Επίσης στο εν λόγω πρακτικό θα αναγράφεται ρητά ότι, κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες και διαφανείς διαδικασίες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του όρου ΕΟ-18.3.

ΕΟ-18.6: α. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι αποκλειστικά η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής. Η ΕΔΔ αξιολογεί και βαθμολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών. Τα κριτήρια και η στάθμιση των κριτηρίων για τον προσδιορισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς έχουν ως ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Περιγραφή Κριτηρίου	Συντελεστής Βαρύτητας %	Οδηγίες Βαθμολόγησης
ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας: 100%)			
1.	Ο Προμηθευτής θα παρέχει τη δυνατότητα, παρουσίας στις εγκαταστάσεις του ΝΣ και συνδρομής στους αρμόδιους επισκευαστικούς φορείς του ΠΝ, για την διερεύνηση βλαβών, επίλυση αποριών και τυχόν προβλημάτων με τουλάχιστον δύο (2) τεχνικούς. κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (07:00-15:00) και όποτε άλλοτε απαιτηθεί μετά από ενημέρωση από τον αγοραστή.	70	α. 100 βαθμοί: Αριθμός τεχνικών με δυνατότητα παρουσίας και συνδρομής υπηρεσιών υποστήριξης στο ΠΝ: κατ' ελάχιστον δύο (2) τεχνικοί. β. >100 βαθμοί: Αριθμός τεχνικών με δυνατότητα παρουσίας και συνδρομής υπηρεσιών υποστήριξης

			στο ΠΝ: περισσότεροι από δύο (2) τεχνικοί
2.	Ο Προμηθευτής θα παρέχει συνδρομή στο προσωπικό των πλοίων σε θέματα εξοικείωσης και χειρισμού τακτικού συστήματος TACTICOS.	20	α. 100 βαθμοί: Συνδρομή σε προσωπικό πλοίων σε θέματα εξοικείωσης και χειρισμού τακτικού συστήματος TACTICOS. β. >100 βαθμοί: Συνδρομή σε προσωπικό πλοίων σε θέματα εξοικείωσης και χειρισμού τακτικών συστημάτων εταιρείας THALES NL.
3.	Ο Προμηθευτής θα υποβάλει διμηνιαία αναφορά πεπραγμένων σε αρμόδιες υπηρεσίες του ΠΝ.	5	α. 100 βαθμοί: Υποβολή διμηνιαίας αναφοράς πεπραγμένων σε αρμόδιες υπηρεσίες του ΠΝ, από τον Προμηθευτή. β. >100 βαθμοί: Υποβολή μηνιαίας αναφοράς πεπραγμένων σε αρμόδιες υπηρεσίες του ΠΝ, από τον Προμηθευτή.
4.	Ο Προμηθευτής θα παρέχει στο ΠΝ ενημερωμένο κατάλογο υλικών, τα οποία ανήκουν στις υφιστάμενες / επιτρεπτές διαμορφώσεις συστημάτων και των υπομονάδων τους και για τα οποία δύναται να παρέχει υπηρεσίες προμήθειας, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία αναγνώρισης υλικών: • Σχετικό αριθμό καταλόγου Υλικών • Αριθμό Υλικού • Αριθμό μερίδας (P/N) • Αντικατάστατο αριθμό μερίδας, όπου ισχύει • NSN, όπου διατίθεται • Περιγραφή / Ονομασία Υλικού • Μονάδα Μετρήσεως (UOI) • Ελάχιστη Ποσότητα Παραγγελίας όπου ισχύει • Μέγιστος εκτιμώμενος	5	α. 100 βαθμοί: Ο Προμηθευτής θα παρέχει στο ΠΝ ενημερωμένο κατάλογο υλικών ο οποίος θα περιλαμβάνει τα στοιχεία αναγνώρισης υλικών παραγράφου Α.1.12, Προσαρτήματος «2» Προσθήκης «1» Παραρτήματος «Β». β. >100 βαθμοί: Ο Προμηθευτής θα παρέχει στο ΠΝ ενημερωμένο κατάλογο υλικών ο οποίος θα περιλαμβάνει τα στοιχεία αναγνώρισης υλικών παραγράφου Α.1.12, Προσαρτήματος «2» Προσθήκης «1» Παραρτήματος «Β» και επιπλέον τυχόν άλλων

	Χρόνος Παραδόσεως, από τη λήψη αντίστοιχης εντολής • Σταθερή τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ • Κατηγορία συντηρήσεως (Επισκευάσιμο ή Μη Επισκευάσιμο Υλικό) • Σταθερή Τιμή Επισκευής, όπου ισχύει και διατίθεται • Μέγιστος εκτιμώμενος χρόνος επισκευής, από τη λήψη αντίστοιχης εντολής, όπου ισχύει και διατίθεται. • Χρόνος ισχύος του καταλόγου υλικών		στοιχείων/ιδιαιτεροτήτων για το υλικό, π.χ. εάν θεωρείται εκρηκτικό, ραδιενεργό (πηγή ακτινοβολίας, ένταση, τελική διάθεση), εκπομπές ηλεκτρομαγνητικής ακτινοβολίας (ένταση, μέτρα προστασίας), περιβαλλοντικές επιδράσεις, κλπ.
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		100	----

β. Τα κριτήρια του ανωτέρω πίνακα βαθμολογούνται με τη «συγκριτική» μέθοδο, που σημαίνει ότι βαθμολογείται με τον μέγιστο βαθμό η ευνοϊκότερη για τις ΕΔ τεχνική προσφορά, ενώ οι υπόλοιπες προσφορές βαθμολογούνται συγκριτικά με αυτήν, με μικρότερους βαθμούς.

γ. Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται τα κριτήρια αξιολόγησης.

δ. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

ε. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

στ. Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς προς την βαθμολογία της. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προμηθευτή που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

ΕΟ-18-7: Η ΕΔΔ αξιολογεί και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

ΕΟ-18-8: Η ΕΔΔ αξιολογεί και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης και συντάσσει σχετικό πρακτικό εισηγούμενη κατά το άρθρο 87 του Ν. 3978/2011. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΕΟ-19: **Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου**

ΕΟ-19-1: Δεν απαιτείται η περίληψη του σχετικού όρου διότι η αξία της σύμβασης είναι κατώτερη των 5.000.000,00€.

ΕΟ-19-2: Δεν απαιτείται η περίληψη του σχετικού όρου διότι η παρούσα προκήρυξη αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

ΕΟ-32: Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

ΕΟ-32-1: Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας, συν Φ.Π.Α.

ΕΟ-32-2: Σε περίπτωση μη υποβολής εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-33-1: Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Όσον αφορά στην εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζονται επιπρόσθετα τα ακόλουθα:

α. Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

β. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

γ. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-35-1: Εγγύηση καλής λειτουργίας

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής λειτουργίας διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-36: Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

Οι απαιτήσεις για πρόσθετες εγγυήσεις και εξασφαλίσεις έχουν ως ακολούθως:

α. Ο Τελικός ανάδοχος, στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων, θα αναλαμβάνει κατά προτεραιότητα την αδαπάνως αποκατάσταση όλων των ανωμαλιών οι οποίες διαπιστωμένα θα έχουν προκληθεί από το προσωπικό του.

β. Σε περίπτωση που ο Τελικός Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιονδήποτε από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους θα του επιβληθούν αναλόγως κυρώσεις (πχ. ποινικές ρήτρες, κατάπτωση εγγυητικών επιστολών), όπως αυτές θα εξειδικευτούν στη σύμβαση που θα συναφθεί.

ΕΟ-37: Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

ΕΟ-37-1: Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από την εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

ΕΟ-37-2: Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής ορίζεται σε δύο (2) μήνες μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών.

ΕΟ-38-1: Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο τελικό ανάδοχο, ως ΕΟ-37-1 και μετά την αποκατάσταση όλων των ανωμαλιών οι οποίες διαπιστωμένα θα έχουν προκληθεί από το προσωπικό του ως ΕΟ-36.

ΕΟ-47: Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-48: Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-49-1: Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-50: Παροχή Υπηρεσιών

α. Οι συμβατικές υπηρεσίες περιλαμβάνουν την φυσική παρουσία δύο τουλάχιστον τεχνικών στις εγκαταστάσεις του ΝΣ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (07:00-15:00) και όποτε άλλοτε απαιτηθεί μετά από ενημέρωση από τον αρμόδιο επισκευαστικό φορέα.

β. Στην αρχή έκαστης εβδομάδας θα καταρτίζεται με μέριμνα ΝΣ πρόγραμμα που θα περιλαμβάνει τις προγραμματισμένες εργασίες στις οποίες θα απαιτείται η συνδρομή του προμηθευτή.

γ. Επιπρόσθετες εργασίες ή εργασίες πέραν του ωραρίου του ΝΣ θα καθορίζονται αναλόγως επιχειρησιακών αναγκών από τον αρμόδιο επισκευαστικό φορέα

δ. Οι συμβατικές υπηρεσίες θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις του ΝΣ ή όπου αλλού απαιτηθεί εντός της Ελληνικής Επικρατείας. Τα έξοδα μετακινήσεως, διαμονής και σίτισης για την παροχή υπηρεσιών εκτός ΝΣ θα καλύπτονται με μέριμνα του Αγοραστή.

ΕΟ-51: Έλεγχος Παραλαμβανόμενων Υπηρεσιών

α. Ο Προμηθευτής θα υποβάλει αναφορά πεπραγμένων σε αρμόδιες υπηρεσίες του ΠΝ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην τεχνική προδιαγραφή, η οποία θα πρέπει να εγκρίνεται από αρμόδια ΕΕΠ του Αγοραστή που θα συγκροτηθεί με μέριμνα ΝΣ με την έναρξη ισχύος της σύμβασης.

β. Η ποσοτική – ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά στο τέλος έκαστου διμήνου της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή, αφού θα έχει προηγηθεί αναφορά του Προμηθευτή .

ΕΟ-53: Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-54: Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-58: Πληρωμές-Προκαταβολές

ΕΟ-58-1: Ο Τελικός Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης, όσον αφορά τη πηγή προέλευσης των πιστώσεων, ενώ παρέχεται η δυνατότητα στον Ανάδοχο να λάβει έντοκη προκαταβολή εφόσον ζητηθεί σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 44 του ν.3433/06.

ΕΟ-58-2: Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών έχουν ως εξής:

α. Το χρονοδιάγραμμα πληρωμών θα πρέπει να εναρμονίζεται με το χρονοδιάγραμμα ποσοτικών και ποιοτικών παραλαβών όπως προβλέπεται στον ΕΟ-51.

ΕΟ-58-3: Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως:

α. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

β. Η πληρωμή – εξόφληση του τελικού αναδόχου θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών μετά τη υπογραφή του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υπηρεσιών, υπό τις εξής προϋποθέσεις :

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή θα έχουν αναληφθεί όλες οι ενέργειες προς άρση αυτών ή επιβολή αναλόγων κυρώσεων ως ΕΟ-36β.

(2) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

ΕΟ-59: Επιστροφή του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου διότι αφορά πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών.

ΕΟ-60: Έξοδα που Βαρύνουν τον Τελικό Ανάδοχο

ΕΟ-60-1: 1. Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Π.Δ) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, με τις οποίες βαρύνεται ο Τελικός Ανάδοχος, είναι οι ακόλουθες:

- α. Υπέρ μετοχικού ταμείου Ναυτικού (MTN) 4,00%.
- β. Υπέρ Ταμείου Αλληλοβοηθείας Ναυτικού (TAN) 2,00%.
- γ. 0,144% υπέρ ΟΓΑ (Χαρτόσημο 2% και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου).

2. Η ανωτέρω προμήθεια απαλλάσσεται του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ).

3. Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους.

4. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται κατά την πληρωμή του Τελικού Αναδόχου με ανάλογη παρακράτηση και καταβολή αυτών στα δικαιούχα ταμεία από τον φορέα οικονομικής εκκαθάρισης / μέριμνας της Αναθέτουσας αρχής, ο οποίος θα καθορισθεί στην κατακυρωτική απόφαση.

Ακριβές αντίγραφο

Κοσμάς Βούρης
Γενικός Διευθυντής

Πλωτάρχης Ν. Κουνελάκης ΠΝ
Επιτελής ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠΣ-ΠΝ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1» Τεχνική Προδιαγραφή για τη Σύναψη Σύμβασης που αφορά στην Παροχή Υπηρεσιών για Υποστήριξη Τακτικών Συστημάτων και Συστημάτων Διευθύνσεως Βολής Πολεμικών Πλοίων