

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ (ΓΔΑΕΕ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΔΑΠΚΣ)
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΑ
03 Δεκ 18

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗΝ
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 09/2018

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΩΝ (Ε/Π) ΝΗ90
(ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΑ)

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1. Νομοθεσία. Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα του Γενικού Όρου - 1 από την ακόλουθη απόφαση ενεργοποίησης προγράμματος:

Την υπ' αριθμ. ΕΠΦ.600.14/11/842561/Σ.1766/24 Απρ 18/ΓΕΣ/Γ3/1.

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης. Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

NATO Standardization Agreements:

STANAG 4107 “Mutual Acceptance of Government Quality Assurance and Usage of the Allied Quality Assurance publications” ως ισχύει.

NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP):

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” όπως ισχύει.

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” όπως ισχύει.

AQAP 2105 “NATO requirements for derivable quality plans” όπως ισχύει.

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει.

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” όπως ισχύει.

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει.

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει.

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)” όπως ισχύει.

AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” όπως ισχύει.

NATO Allied Administrative Publications (AAP):

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”.

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”.

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”.

Άλλα Πρότυπα:

ISO 9000/2005 “Quality Management Systems – Fundamentals and Vocabulary”.

ISO 9001/2008 “Quality Management Systems – Requirements” ως ισχύει.

ISO/IEC 12207/2008 “Systems And Software Engineering– Software Life Cycle Processes” ως ισχύει.

INCOTERMS/2010 “Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου”.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ Ηλεκτρονική Τεχνική Βιβλιογραφία Ε/Π ΝΗ90 (ΙΕΤΡ).

1.3. Διάθεση και Πληρωμή ανωτέρω εγγράφων.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274B/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

ΕΟ-2 Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1. Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. «Αρχή Προμηθειών»: Σημαίνει την υπηρεσία προμηθειών μιας χώρας του NATO ή μια αρχή διαχείρισης του NATO.

β. «Τεχνικά δεδομένα»: Σημαίνει τα σχέδια, τα πρότυπα, τις προδιαγραφές και/ ή την τεχνική τεκμηρίωση που απαιτείται για την πλήρη αναγνώριση των υλικών που έχουν σχεδιασθεί από την Αρχή Προμηθειών για την υποστήριξη του εξοπλισμού που καλύπτεται από τη σύμβαση.

γ. «Ισοδύναμος συμβατικός όρος»: Σημαίνει μια συμφωνημένη συμβατική κατάσταση με βάση την οποία ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τεχνικά δεδομένα για την υποστήριξη της κωδικοποίησης.

δ. «Ισοδύναμο Υλικό»: Υλικό το οποίο έχει τα ίδια φυσικά, τεχνικά και επιχειρησιακά χαρακτηριστικά με το αντικαθιστάμενο και ταυτόχρονα έχει πιστοποιηθεί αρμοδίως ως πλήρως εναλλακτό του υλικού του συγκεκριμένου κατασκευαστή, όπως αυτό καθορίζεται από το PN του και το NSN του, δύναται δε να συναρμολογηθεί, να λειτουργήσει και να χρησιμοποιηθεί με τα υπόλοιπα συγκροτήματα του κυρίου υλικού σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργίας και επιδόσεων.

2.2. Συνομογραφίες

- α. ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος
- β. ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα
- γ. ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής
- δ. Τ.Ο: Τεχνική Οδηγία
- ε. TDP: Technical Data Package

EO-4 Δικαίωμα συμμετοχής

4.1. Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 παρ.2 του ν. 3978/2011 (ΦΕΚ Α΄137).

4.2. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην (αίτηση συμμετοχής ή προσφορά), τα ονόματα και τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων τα οποία θα επιφορτισθούν με την εκτέλεση της σύμβασης σχετικά με

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου EO-4.2 - Η παρούσα δεν περιλαμβάνει επιπλέον εργασίες ή υπηρεσίες τοποθέτησης και εγκατάστασης.

Διαδικασία Σύναψης

EO-8 Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1. Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΑΝΥΕΘΑ.

8.2. Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3. Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ

& ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466288, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4. Η σύναψη της σύμβασης «Συντήρηση Ελικοπτέρων (Ε/Π) ΝΗ90 (Μεταφορικά ελικόπτερα)», θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης με δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 40 του Ν3978/11, με κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης την χαμηλότερη τιμή και δυνατότητα προμήθειας των υλικών διαιρητή κατ' είδος ως προς την Προσθήκη «1» και διαιρητή κατά Τ.Ο ως προς την Προσθήκη «2» ως σχετική Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος (ΕΠΦ.600.14/11/842561/Σ.1766/24 Απρ 18/ ΓΕΣ/Γ3/1).

8.5. Η περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης δημοσιεύεται ως ακολούθως:

α. Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

γ. Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια» και στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr).

δ. Θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Προμηθειών της Ανώτατης Στρατιωτικής Διοίκησης Υποστήριξης Στρατού (ΑΣΔΥΣ/ΔΠΜ) και

ε. Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

(1) Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

(2) Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6. Οι αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων αναδόχων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι και ώρα..... .

8.7. Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

α. Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466105, FAX 210-7755188, email: director_dpc@gdae.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 14:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών στην τιμή των **# 15,00 # ευρώ (€)** για τα πρώτα 50 φύλλα και **# 0,30 # ευρώ (€)** ανά φύλλο για τα υπόλοιπα άνω των πρώτων 50.

β. Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ (www.mod.mil.gr) και του ΣΞ (www.army.gr).

γ. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν το Δημόσιο, εκτός από την δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα οποία επιβαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τις προβλέψεις της παραγράφου 4 του άρθρου 49 του ν.3978/11.

δ. Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους αναδόχους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, μόνο αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (08:30 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό της ΜΥ/ΥΠΕΘΑ (Λ/ΕΠΥΕΘΑ) υπ' αριθμ.: (IBAN) **GR77-0100-0240-0000-0002-3270-036 (SWIFT : BNGRGRAA)** της Τράπεζας της Ελλάδος, υπέρ ΜΤΣ (Μετοχικό Ταμείο Στρατού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης)..... – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

8.8. Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα έχουν τη δυνατότητα να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο του τεύχους διακήρυξης μέχρι δεκατέσσερις (14) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής, με επιστολή μέσω τηλεομοιοτυπίας ή με ηλεκτρονικό μήνυμα. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα παρέχονται εγγράφως στην ελληνική το αργότερο μέχρι έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν την εν λόγω προθεσμία. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που θα υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν θα εξετάζονται.

β. Διευκρινήσεις που ζητούνται από οποιονδήποτε υποψήφιο ανάδοχο κοινοποιούνται, με μέριμνα της αρμόδιας υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής, υποχρεωτικά σε όλους όσους έλαβαν αντίγραφο των όρων, στη διεύθυνση που δήλωσαν. Η αποστολή των διευκρινίσεων θεωρείται ότι έγινε νόμιμα εφόσον αποσταλούν στο FAX ή δνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (email) που δήλωσαν οι υποψήφιοι ανάδοχοι. Τέτοιες διευκρινήσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών. Κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

γ. Έγγραφα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό που ζητήθηκαν από οποιονδήποτε υποψήφιο ανάδοχο αποστέλλονται σε αυτόν μόνο ενώ στους υπολοίπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής με την οποία αποστέλλονται τα έγγραφα.

δ. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αποστέλλονται μόνο στον υποψήφιο ανάδοχο που απεστάλησαν και τα αντίστοιχα έγγραφα, ενώ στους υπόλοιπους υποψηφίους αποστέλλεται απλή κοινοποίηση της επιστολής με την οποία παρέχονται διευκρινήσεις.

8.9. Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες:

α. Τα υλικά που ζητούνται είναι τα ακόλουθα:

(1) Τα υλικά (CPV: 34913000-0) της Προσθήκης «1» και «2» του παρόντος, αφορούν σε δύο (2) έτη, σε ποιοτική κατάσταση "Καινούργιο – αμεταχειριστο και πρόσφατης κατασκευής" με χρόνο παράδοσης όπως αναγράφεται στη παρ. 8.9.ζ.(1).

(2) Για υλικά με όριο ζωής ή αποθήκευσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα παραδώσει υλικά με εναπομείναντα χρόνο ζωής ή αποθήκευσης μεγαλύτερο από 70% του ορίου ζωής ή αποθήκευσης.

β. Το είδος, οι τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια υλικού, το αντικείμενο εργασίας, εργολαβίας και παροχής υπηρεσιών είναι τα ακόλουθα:

Το είδος και τα στοιχεία αναγνώρισης των υπό προμήθεια υλικών απορρέουν από τη σχετική τεχνική βιβλιογραφία και φαίνονται στις Προσθήκες «1» και «2» του παρόντος. Ο υποψήφιος ανάδοχος, στην περίπτωση που προσφέρει υλικό/ά ισοδύναμο/ά, θα μεριμνήσει να αποδείξει στην προσφορά του ότι το υλικό/ά που προσφέρει ικανοποιεί ισοδύναμα τις τεχνικές προδιαγραφές με την υποβολή σχετικών πιστοποιητικών είτε από τον Κατασκευαστή του Ε/Π ΝΗ90 (έκδοση ΤΓΡΑ), είτε από αρμόδια Κρατική Αρχή.

γ. Η εκτιμώμενη χρήση των υλικών και η ζητούμενη διαθεσιμότητα αυτών είναι τα ακόλουθα:

Τα υλικά θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη αναγκών συντήρησης των Ε/Π ΝΗ90, με επιθυμητή διαθεσιμότητα το συντομότερο δυνατό.

δ. Τα ανταλλακτικά, ο εξοπλισμός, τα μέσα και οι υπηρεσίες αρχικής υποστήριξης που ζητούνται για τα προσφερόμενα υλικά είναι τα ακόλουθα:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-8.9δ καθόσον η προμήθεια δεν αφορά αρχική υποστήριξη.

ε. Οι απαιτήσεις αρχικής υποστήριξης θα πρέπει να καλύπτουν διάστημα τουλάχιστον (..) ετών και θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-8.9ε καθόσον η προμήθεια δεν αφορά αρχική υποστήριξη.

στ. Απαιτείται η Κωδικοποίηση των προσφερόμενων υλικών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους Γενικούς Όρους της προμήθειας (ΓΟ-14).

ζ. Ποσότητα Υλικών

(1) Η απαιτούμενη ποσότητα υλικών φαίνεται στις Προσθήκες «1» και «2» του παρόντος, με χρόνο παράδοσης το συντομότερο

δυνατόν σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα καθοριστεί κατά τη διάρκεια των διαπραγματεύσεων.

(2) Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί με απόφαση του αρμόδιου φορέα που κατακύρωσε την προμήθεια μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής της Αναθέτουσας Αρχής, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Εάν ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του κατακυρώσαντος την προμήθεια φορέα, να παρατείνεται μέχρι το 1/2 αυτού. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, το υλικό δεν παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει το υλικό.

Δεν απαιτείται η περαιτέρω περίληψη του όρου ΕΟ-8.9ζ(2) καθόσον συμπεριλαμβάνεται σε ΓΟ-50

η. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών έχει δικαίωμα:

(1) Για τα υλικά της Προσθήκης «1» να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 30% (ανά είδος), εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

(2) Για τα υλικά της Προσθήκης «2» που αφορούν σε Τ.Ο να κατακυρώσει ποσότητα μόνο μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών που συνθέτουν την Τ.Ο. σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 30%, εντός της διατιθέμενης πίστωσης καθόσον σε περίπτωση κατακύρωσης ποσότητας μικρότερης της απαιτούμενης, δεν θα είναι δυνατή η εφαρμογή των Τ.Ο.

θ. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών και μέχρι την κατακύρωση της προμήθειας των υλικών, έχει το δικαίωμα να ακυρώσει την απαίτηση προμήθειας υλικών που ο κατασκευαστής του Ε/Π έπαψε να χρησιμοποιεί. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει εμπειριστατωμένα στοιχεία για την παύση της χρήσης του υλικού. Στην Αναθέτουσα Αρχή παρέχεται το δικαίωμα προμήθειας των ισοδύναμων αυτών υλικών και εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

ι. Η Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι και το στάδιο αξιολόγησης των προσφορών, έχει το δικαίωμα να ακυρώσει την απαίτηση προμήθειας του συνόλου των υλικών που απαιτούνται για την εφαρμογή συγκεκριμένων Τ.Ο, τις οποίες ο κατασκευαστής του Ε/Π έχει τροποποιήσει ή/και καταργήσει. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει εμπειριστατωμένα στοιχεία για την τροποποίηση ή κατάργηση της Τ.Ο.

8.10. Δικαιώματα Προαίρεσης:

α. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να περιλάβει στην προσφορά του και τα ακόλουθα προαιρετικά υλικά και/ή υπηρεσίες:.....

β. Ο χρόνος έναρξης και λήξης ισχύος των πάσης φύσεως δικαιωμάτων προαίρεσης καθορίζεται ως εξής:.....

γ. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα καθορίσει στην προσφορά του το χρόνο παράδοσης των προαιρετικών υλικών ή/και υπηρεσιών.

δ. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα καθορίσει στην προσφορά του τις τιμές των υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αντίστοιχες της προμήθειας σε όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-8.10 καθόσον η προμήθεια δεν περιλαμβάνει δικαιώματα προαίρεσης.

8.11. Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή και δυνατότητα προμήθειας των υλικών διαιρητή κατά κατ' είδος ως προς την προσθήκη «1» και διαιρητή κατά Τ.Ο. ως προς την προσθήκη «2» του παρόντος.

8.12. Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

Η χρηματοδότηση της εν λόγω προμήθειας θα πραγματοποιηθεί από πίστωση του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΠΑΥ) και ειδικότερα του Υποπρογράμματος «Υποστήριξη Οπλικών Συστημάτων και Μέσων του Στρατού Ξηράς», με εκτιμώμενο ανώτατο συνολικό ποσό για δύο (2) έτη τα 5.000.000€, συμπεριλαμβανομένων των κατά νόμο προβλεπόμενων κρατήσεων, φόρων και τυχόν λοιπών δαπανών που βαρύνουν την προμήθεια, με χρηματοδότηση από ΕΦ 11-110 και ΚΑΕ 6900 όπως αναλύεται παρακάτω:

α. 1ο έτος: 3.000.000€

β. 2ο έτος: 2.000.000€

8.13. Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των υποψηφίων αναδόχων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων Οικονομικών, ΥΠΕΝ και Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αντίστοιχα.

β. Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14. Όροι υπεργολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπεργολαβία έχουν ως ακολούθως:

α. Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του Ν 3978/11.

β. Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στην προσφορά του ποιο τμήμα ή ποια τμήματα της σύμβασης θα αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους.

γ. Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπεργολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως παρ.4 άρθρου 77 του Ν 3978/11.

Σημειώνεται ότι η χρήση της υπεργολαβίας είναι προαιρετική, με την έννοια ότι η αναθέτουσα αρχή δεν υποχρεώνει τους συμμετέχοντες να αναθέσουν υπεργολαβικά τμήμα ή ποσοστό της σύμβασης σε υπεργολάβους. Σε περίπτωση που οι ίδιοι επιθυμούν να κάνουν χρήση του δικαιώματος υπεργολαβικής ανάθεσης τμήματος ή ποσοστού της σύμβασης οφείλουν να επιλέγουν υπεργολάβους οι οποίοι πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που θέτουν οι όροι της διακήρυξης για τους αναδόχους/προμηθευτές (προσωπική κατάσταση, χρηματοοικονομική επάρκεια, τεχνικο-επαγγελματική ικανότητα, συμμόρφωση με εργασιακή, κοινωνικοασφαλιστική και περιβαλλοντική νομοθεσία).

8.15. Όροι ασφάλειας πληροφοριών: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται για τη συμμόρφωσή τους επί των καθοριζομένων στο άρθρο 35 του Ν 3978/11.

8.16. Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού, κατά τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν 3978/2011, έχουν ως ακολούθως:

α. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέξουν πιστοποίηση, αναφορικά με την ικανότητά τους να εξάγουν (εφόσον πρόκειται για υποψηφίους της αλλοδαπής), να μεταφέρουν και να διαμετακομίζουν τα υπό προμήθεια υλικά.

β. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

γ. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτική Επιλογής υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται η δέσμευση εκ μέρους τους επί των διαλαμβανομένων στις υποπαραγράφους α και β του παρόντος όρου.

8.17. Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- α. Δεν υπάρξει συμμετοχή, ή
- β. Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων, ή
- γ. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον

ΕΟΕ.

8.18. Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO ή άλλο πιστοποιημένο σύστημα ελέγχου ποιότητας στην ισχύουσα έκδοση.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού [όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)] ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

ΕΟ-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1. Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

α. Τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:.....

β. Την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου και την επαγγελματική επάρκειά του καθορίζονται ως εξής: :.....

γ. Τη χρηματοοικονομική επάρκειά του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:.....

δ. Την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής: :.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-9.1 καθόσον δεν απαιτούνται πρόσθετα δικαιολογητικά πέραν των διαλαμβανομένων σε ΓΟ-9.

9.2. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την

διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3. Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως εξής:

Δεν απαιτείται η περίληψη του ΕΟ 9.3 καθόσον δεν αφορά σε συμβάσεις έργων ή υπηρεσιών.

ΕΟ-10 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1. Για την υποβολή των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ισχύουν τα παρακάτω, επιπλέον των καθοριζόμενων που περιγράφονται στον ΓΟ-10:

α. Περί υποχρεώσεων φορολογίας, προστασίας του περιβάλλοντος και διατάξεων περί της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας.

β. Περί συμμετοχής υπεργολάβων στην εκτέλεση της σύμβασης.

γ. Περί ασφάλειας εφοδιασμού.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-10 καθόσον δεν υπάρχουν απαιτήσεις πέραν των καθοριζόμενων στο ΓΟ-10.

ΕΟ-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1. Ο έλεγχος των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής και η επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων που θα συμμετάσχουν στη δεύτερη φάση του διαγωνισμού θα γίνει σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στον ΓΟ-11. Στην παρούσα περίπτωση δεν απαιτείται βαθμολόγηση των υποψηφίων και κατάταξή τους κατά φθίνουσα σειρά.

11.2. Η αποσφράγιση των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής γίνεται την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην προκήρυξη, δημόσια, παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας δεν παρέχεται το δικαίωμα πρόσβασης επί των δικαιολογητικών των φακέλων δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής.

ΕΟ-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1. Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

γ. Αναλυτικό πίνακα συμμόρφωσης για κάθε μία από τις απαιτήσεις του αγοραστή όπως αυτές αναλύονται

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-12.1γ καθόσον δεν υφίσταται τεχνική προδιαγραφή για την προμήθεια.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το υλικό, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το υλικό, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του υλικού, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

ε. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

στ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

ζ. Σύνομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

η. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης υλικών σύμφωνα με όσα καθορίζονται στον όρο ΕΟ-8.9ζ(1).

θ. Αποδοχή της ρήτρας κωδικοποίησης που περιλαμβάνεται στην Προσθήκη 1 των Γενικών Όρων.

ι. Τυχόν επιπρόσθετα δικαιολογητικά στοιχεία.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-12.1ι καθόσον δεν υφίστανται επιπρόσθετα δικαιολογητικά.

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6. Ως νόμισμα των προσφορών ορίζεται

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου ΕΟ-12.6, καθόσον στον ΓΟ-12 καθορίζεται ως νόμισμα προσφοράς το ευρώ.

12.7 Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών που επιβαρύνουν τον υποψήφιο ανάδοχο έχουν ως ακολούθως:

α. Κρατήσεις **4,096%**:

(1) 4 % υπέρ ΜΤΣ

(2) 0,080% Χαρτόσημο υπέρ δημοσίου

(3) 0,016% υπέρ ΟΓΑ

β. Η προμήθεια απαλλάσσεται από Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.2859/2000 και Ν.2992/2002.

γ. Από τις κρατήσεις αυτές, ο Ανάδοχος βαρύνεται με τα ακόλουθα:

(1) Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα.

(2) Οι οικονομικοί φορείς εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους.

δ. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τον φορέα οικονομικής μέριμνας όπως θα οριστεί στην κατακύρωση.

12.8. Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση των επιμέρους συμβατικών αντικει

μένων. Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.9. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (**ΓΟ-12 και ΕΟ-12**).

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει

οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται ιδιοχείρως από εκπρόσωπο εταιρείας, ή με συστημένη επιστολή. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίστευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών. Διευκρινίζεται ότι η κρίση ενός εγγράφου ή στοιχείου ως «εμπιστευτικού» εναπόκειται στον εκδότη αυτού, ωστόσο ο χαρακτηρισμός αυτός, υπό την έννοια της συνδρομής ή μη των προς τούτο προϋποθέσεων σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, εμπίπτει και στην αξιολόγηση της Υπηρεσίας, εφόσον το έγγραφο ή το στοιχείο κατατίθεται με σκοπό να ληφθεί υπόψη για τον καθορισμό της διοικητικής δράσης στη συγκεκριμένη διαγωνιστική διαδικασία.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία ή ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φακέλου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης οικονομικών φορέων μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φακέλου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φακέλου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

ΕΟ-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Για το χρόνο ισχύος των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ'ελάχιστον για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΕΟ-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1. Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Στοιχεία των τεχνικών προσφορών επιτρέπεται να περιέρχονται σε γνώση των διαγωνιζομένων στο παρόν στάδιο αποσφράγισης και ελέγχου. Τεχνική προσφορά που στο σύνολο της, κατά ρητή δήλωση του προσφέροντα, διέπεται από ρήτρα σχετική με την προστασία του βιομηχανικού απορρήτου ή της πνευματικής ιδιοκτησίας που δεν επιτρέπουν την αναλυτική, πλήρη και τεκμηριωμένη αξιολόγηση της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται. Εν συνεχεία η ΕΔΔ παραδίδει τις τεχνικές προσφορές μετά την αποσφράγιση στην επιτροπή εμπειρογνομόνων για αξιολόγηση και υποβολή σχετικής έκθεσης.

17.2. Την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση ανακοινώνει τις τιμές των προσφορών. Μετά την αποσφράγιση ακολουθεί ο έλεγχος της πληρότητας και κανονικότητας των προσφορών, και συντάσσεται το πρακτικό αποσφράγισης.

ΕΟ-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1. Η Επιτροπή Εμπειρογνομόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών ή των στοιχείων αναγνώρισης των υλικών και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνομόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης. Η ΕΔΔ συντάσσει Πρακτικό που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών καθώς και εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για τον αποκλεισμό των υποψηφίων που δεν πληρούν τους όρους του Διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα παραπάνω, εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές.

18.2. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και προσκαλεί ταυτόχρονα και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να συμμετάσχουν σε διαπραγμάτευση προκειμένου να προσαρμόζουν τις προσφορές τους στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης θα πραγματοποιείται ξεχωριστά με τον κάθε ένα επιλεγέντα υποψήφιο, στα πλαίσια του θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού.

18.3. Κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης η αναθέτουσα αρχή εξασφαλίζει την ίση μεταχείριση όλων των προσφερόντων. Ειδικότερα, δεν παρέχει, κατά τρόπο που να εισάγει διακρίσεις, πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να ευνοήσουν ορισμένους προσφέροντες σε σχέση με άλλους.

18.4. Αντικείμενο διαπραγμάτευσης για τη βελτίωση των όρων των προσφορών των υποψηφίων αποτελεί η επίτευξη χαμηλότερης τιμής, που συνιστά και το κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας.

18.5. Η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό διαπραγματεύσεων, το οποίο περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της διαπραγμάτευσης υπογεγραμμένο και από τον κάθε προσφέροντα, ώστε αυτό πλέον να αποτελεί την επίσημη βελτίωση των όρων της προσφοράς του. Επίσης στο εν λόγω πρακτικό θα αναγράφεται ρητά ότι, κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης, τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες και διαφανείς διαδικασίες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του όρου 18.3.

18.6. Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού που περιλαμβάνει τα αποτελέσματα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών μετά τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και αιτιολογημένη εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή για την κατακύρωση ή μη της προμήθειας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου και την πρόσκλησή του να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

EO-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.

19.1. Σε περίπτωση που η οικονομική αξία της Σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων στον τομέα της άμυνας, που συνάπτεται στο πλαίσιο του ν.3978/2011, είναι ίση ή ανώτερη του ποσού των πέντε εκατομμυρίων ευρώ χωρίς ΦΠΑ, εάν ο Υποψήφιος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του δεν είναι ατομική επιχείρηση, γνωστοποιεί πριν από τη σύναψη της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή την ταυτότητα:

α. Των δέκα μεγαλύτερων μετόχων ή εταίρων, φυσικών ή νομικών προσώπων, που κατέχουν, άμεσα ή έμμεσα, ποσοστό συμμετοχής ή δικαιωμάτων ψήφου στο κεφάλαιο του Υποψηφίου, καθώς και το ποσοστό της συμμετοχής αυτής.

β. Των προσώπων που, αν και δεν περιλαμβάνονται στα πρόσωπα της προηγούμενης περίπτωσης, ασκούν τον έλεγχο του Υποψηφίου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 12 του ν.3978/2011.

19.2. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία:

α. Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το, υλικό θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του.

β. Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το υλικό, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του υλικού, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

EO-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

32.1. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της προσφοράς του υποψηφίου ανάδοχου. Επιπρόσθετα για την εγγύηση συμμετοχής καθορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί δύο (2) τουλάχιστον μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

β. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής προσκομίζεται από όλες τις κατηγορίες οικονομικών φορέων (Έλληνες/Αλλοδαποί Πολίτες, Νομικά Ημεδαπά/Αλλοδαπά Πρόσωπα, Ένωση/Κοινοπραξία).

δ. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ε. Σε περίπτωση μη υποβολής εγγύησης συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

στ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα εκδίδεται από πιστωτικό ίδρυμα αναγνωρισμένο από την Τράπεζα της Ελλάδος και απαιτείται να περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα στο άρθρο 33 Ν.3433/06.

ΕΟ-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

33.1. Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται σε δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας.

33.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης λήγει ένα (1) έτος από την τελευταία ποσοτική και ποιοτική παραλαβή συμβατικού υλικού, καλύπτοντας κατ' ελάχιστο την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών.

33.3. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων, και εφόσον λήξουν οι εγγυήσεις καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών.

33.4. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΕΟ-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

35.1. Η εγγύηση καλής λειτουργίας που ζητείται για τα είδη είναι η ακόλουθη:

α. Η επιθυμητή εγγύηση καλής λειτουργίας των υλικών της παρούσας προμήθειας ανέρχεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής των Πρωτοκόλλων Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής. Στο διάστημα αυτό ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος για δωρεάν αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας κάθε εξαρτήματος λόγω βλάβης ή φθοράς που προέρχεται από ελαττώματα του υλικού, διασύνδεση – διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα, με κατάλληλο εξουσιοδοτημένο για αυτό προσωπικό με όρους και σε χρόνους που θα καθορίζονται στη σύμβαση προμήθειας, πλην των δυσλειτουργιών που οφείλονται σε ανωτέρα βία ή σε χρήση από την Υπηρεσία, μη σύμφωνη με τα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή.

β. Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών της παρούσας προμήθειας (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο τελικός ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή τραπεζικής εγγυητικής επιστολής. Η τραπεζική εγγυητική επιστολή που θα κατατίθεται θα αφορά τα προς παράδοση υλικά έκαστης παράδοσης. Σε κάθε παράδοση θα κατατίθεται και νέα εγγυητική επιστολή.

γ. Η τραπεζική εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

(1) Θα έχει χρονική ισχύ ίση με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας πλέον τρεις (3) μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

(2) Το ποσό της εγγυητικής θα ανέρχεται σε 3% επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση.

(3) Θα είναι συνταγμένη σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα στους Γενικούς Όρους.

δ. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο τελικό ανάδοχο μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

ε. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

EO-36 Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

Οι απαιτήσεις για πρόσθετες εγγυήσεις και εξασφαλίσεις έχουν ως ακολούθως:.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου EO-36 καθόσον δεν υφίστανται πρόσθετες εγγυήσεις-εξασφαλίσεις.

EO-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης έχει καθορισθεί στον EO-33.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής ορίζεται σε

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον δεν θα δοθεί προκαταβολή.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας έχει οριστεί στον EO-35.

37.4. α. Ο χρόνος ισχύος των λοιπών πρόσθετων εγγυήσεων και εξασφαλίσεων ορίζεται ως εξής

β. Η Εγγυητική Επιστολή Καταβολής Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους, εφόσον απαιτείται, θα παραμένει σε ισχύ για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει ανακτηθεί το μη επαναλαμβανόμενο κόστος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτή, δύναται να φέρει ημερομηνία λήξεως, η οποία όμως θα ανανεώνεται με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου EO-37.4 καθόσον δεν απαιτείται μη επαναλαμβανόμενο κόστος.

37.5. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης Συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχει οριστεί στον EO-32.

EO-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Η αποδέσμευση των λοιπών πρόσθετων εγγυήσεων και εξασφαλίσεων θα γίνεται ως εξής.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου EO-38 καθότι δεν συμπεριλήφθηκαν πρόσθετες εγγυήσεις-εξασφαλίσεις.

Εκτέλεση Σύμβασης**EO-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό**

47.1 Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών εκτός της Ελληνικής Επικράτειας που πρόκειται να παρέξει ο υποψήφιος ανάδοχος, θα γίνει ως ακολούθως:

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του ξεχωριστή πρόταση μεταφοράς των υλικών στον τόπο παράδοσης, ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση κρίσιμου υλικού είναι δυνατόν να επιτραπεί η αεροπορική μεταφορά, με την ανάλογη τήρηση των καθοριζομένων στον ΓΟ-47.

47.2. Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των ειδών και ο τρόπος παράδοσης υλικών, έχουν ως ακολούθως:

Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των υλικών της παρούσας προμήθειας είναι τέτοιος ώστε να επιτυγχάνεται ο προβλεπόμενος χρόνος και τρόπος μεταφοράς τους, ο οποίος θα γίνει σύμφωνα με τους Διεθνείς Εμπορικούς όρους (Incoterms 2010) και συγκεκριμένα DAP (Delivered at place) .Η παράδοση των υλικών θα γίνει στην 651 ΑΒΥΠ, Άγιος Στέφανος Αττικής, «Στρατόπεδο Παπαβασιλοπούλου».

47.3. Κανένα υλικό δεν επιτρέπεται να μεταφερθεί στο κατάστρωμα του πλοίου.

EO-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην οικονομική προσφορά του το κόστος ασφάλισης των υλικών. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς.

EO-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Πρόσθετα θέματα που αφορούν στο χρόνο έκδοσης και παράδοσης των αδειών εξαγωγής καθώς και στον εκτελωνισμό των υλικών έχουν ως ακολούθως:
.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου EO-49 καθόσον καλύπτεται από τον ΓΟ-49.

EO-50 Παράδοση Υλικών

50.1 Για τη παράδοση των συμβατικών ειδών ισχύουν τα παρακάτω:

α Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει στην προσφορά του πρόταση μεταφοράς των ειδών ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για την Αναθέτουσα Αρχή.

β. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών εξωτερικού και εσωτερικού θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ.

ΕΟ-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών, ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ σύμφωνα με τα ακόλουθα, ανά κατασκευαστή που δηλώνεται:

(1) Προμήθειες από τους Αρχικούς Κατασκευαστές (OEM)

(α) Τιμολόγια και Packing List στα οποία να αναγράφεται ο κωδικός αριθμός κατασκευαστή και επιπλέον η ένδειξη πιστοποίησης των υλικών η οποία δίδεται από την υπηρεσία ποιοτικού ελέγχου του φορέα που ελέγχει τον κατασκευαστή.

(β) Πιστοποιητικό συμμόρφωσης CoC (CERTIFICATE OF CONFORMITY) ή πιστοποιητικό ευχρηστότητας - καταλληλότητας (AIRWORTHINESS APPROVAL TAG : FAA FORM 8130-3 ή EASA FORM ONE) το οποίο θα έχει εκδοθεί από τον κατασκευαστή. Στο υπόψη πιστοποιητικό θα αναγράφεται, μεταξύ άλλων, ο κωδικός αριθμός του κατασκευαστή. Για τα υλικά που επηρεάζουν την ασφάλεια της πτήσης σύμφωνα με την ισχύουσα κατάσταση της NAFEMA, το πιστοποιητικό συμμόρφωσης θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένο και από την αντίστοιχη κρατική αρχή διασφάλισης ποιότητας της χώρας του αρχικού κατασκευαστή.

(2) Προμήθειες από Υπεργολάβους ή Επικουρικούς Κατασκευαστές (SUBCONTRACTORS ή VENDORS ή UNDER LICENCE) των Αρχικών Κατασκευαστών που δεν αναγράφονται στα Τεχνικά Εγχειρίδια.

Τα υλικά θα θεωρούνται πιστοποιημένα εφόσον θα συνοδεύονται, από όλα τα πιστοποιητικά της παραγράφου .1 β (1) του παρόντος όρου (ΕΟ.51) και επιπλέον από πιστοποιητικό του αρχικού κατασκευαστή (φωτοαντίτυπο εξουσιοδότησης) στο οποίο να φαίνεται ότι ο υποκατασκευαστής είναι εξουσιοδοτημένος από αυτόν (τον κατασκευαστή) για την κατασκευή του συγκεκριμένου υλικού, κατά το χρονικό διάστημα που διαρκεί η προμήθεια.

(3) Για Προμήθειες από Κατασκευαστές που Αναφέρονται στους Επίσημους Τιμοκαταλόγους ή στη Βιβλιογραφία του Αρχικού Κατασκευαστή.

Τα υλικά θα θεωρούνται πιστοποιημένα εφόσον θα συνοδεύονται από όλα τα πιστοποιητικά της παραγράφου .1 β (1) του παρόντος όρου (ΕΟ.51).

(4) Για Προμήθειες Μέσω Αντιπροσώπων Αναγνωρισμένων από Κατασκευαστικούς Οίκους.

(α) Τα υλικά θα θεωρούνται πιστοποιημένα εφόσον θα συνοδεύονται από όλα τα πιστοποιητικά της παραγράφου .1 β (1) του παρόντος όρου (EO.51).

(β) Σε περίπτωση που τα υλικά θα προέρχονται από υπεργολάβους ή επικουρικούς κατασκευαστές των αρχικών κατασκευαστών, τότε θα θεωρούνται πιστοποιημένα εάν συνοδεύονται από τα πιστοποιητικά της παραγράφου .1 β (2) του παρόντος όρου (EO.51).

(5) Για Προμήθειες Μέσω Αντιπροσώπων ή Εκπροσώπων Αναγνωρισμένων από Προμηθευτικούς – Εμπορικούς Οίκους του Κατασκευαστή.

(α) Από τιμολόγιο και Packing List του αντίστοιχου προμηθευτικού Οίκου.

(β) Πιστοποιητικό συμμόρφωσης (CERTIFICATE OF CONFORMITY) του κατασκευαστή ή αντίστοιχο ευχρηστότητας - καταλληλότητας (AIRWORTHINESS APPROVAL TAG : FAA FORM 8130-3 ή EASA FORM ONE) το οποίο θα είναι κατάλληλα συμπληρωμένο από αρμόδια κρατική υπηρεσία της χώρας του κατασκευαστή. Στο υπόψη πιστοποιητικό θα αναγράφεται μεταξύ άλλων ο κωδικός αριθμός του κατασκευαστή.

(γ) Βεβαίωση της οικείας κρατικής υπηρεσίας ποιοτικού ελέγχου, με την οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προμηθευτικός οίκος έχει τα εχέγγυα πιστοποίησης των υλικών ή συνυπογραφή από αυτήν (κρατική υπηρεσία) του CoC.

(δ) Πιστοποιητικό Ποιοτικού ελέγχου του αρχικού κατασκευαστή ή του εξουσιοδοτημένου υποκατασκευαστή (MANUFACTURER QC INSPECTION CERTIFICATE) από τον οποίο προέρχονται τα υλικά.

(6) Για Προμήθειες από Αεροπορικές Εταιρείες ή από Ξένες Ένοπλες Δυνάμεις.

Τα υλικά θα θεωρούνται πιστοποιημένα εφόσον συνοδεύονται από πιστοποιητικό ευχρηστότητας - καταλληλότητας FAA FORM 8130-3 ή EASA FORM ONE, το οποίο θα είναι κατάλληλα συμπληρωμένο ή αντίστοιχο υπογεγραμμένο από αρμόδια κρατική υπηρεσία ποιοτικού ελέγχου και από μητρώο (όταν απαιτείται) ή από κάρτα ευχρηστότητας του αρμόδιου επισκευαστικού κλιμακίου του Στρατού Ξηράς της χώρας μας, σε περίπτωση προμήθειας Ξένες Ένοπλες Δυνάμεις.

(7) Για Προμήθειες από άλλες Πηγές

Τα υλικά θα θεωρούνται πιστοποιημένα εφόσον θα συνοδεύονται από όλα τα πιστοποιητικά της παραγράφου .1 β (1) του παρόντος όρου (EO.51).

(8) Το CoC μπορεί να αναφέρεται σε ένα ή περισσότερα υλικά, με την προϋπόθεση ότι κάθε υλικό αναγνωρίζεται και περιγράφεται αναλυτικά (ονομασία, NSN, P/N) στο CoC.

(9) Το CoC, καθώς και κάθε άλλο πιστοποιητικό ποιοτικού ελέγχου των υλικών, θα πρέπει να είναι πρωτότυπο.

(10) Ο Υποψήφιος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τα πιστοποιητικά με τα οποία θα συνοδεύεται το υλικό.

(11) Κάθε υλικό που δε θα συνοδεύεται από τα κατά περίπτωση απαιτούμενα πιστοποιητικά του παρόντος, θα επιστέφεται στον αντίστοιχο προμηθευτή (εφαρμογή διαδικασίας "COLLECT").

γ. Όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (COC) που έχουν εκδοθεί από τους κατασκευαστές. Εφόσον απαιτείται η άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας τα Πιστοποιητικά Συμμόρφωσης θα έχουν προσυπογραφεί από την αρμόδια αρχή για την κρατική διασφάλιση ποιότητας.

ΕΟ-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1. Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εσωτερικού θα είναι εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παράδοσής των.

53.2. Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, περιγράφεται στον ΓΟ-53 και στο ΕΟ -51.

ΕΟ-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1. Ο χρόνος οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εξωτερικού θα είναι εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παράδοση των.

54.2. Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

α. Ο ποσοτικός έλεγχος των υλικών, θα γίνει από την αρμόδια ΕΕΠ.

β. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών, περιγράφεται στον ΓΟ-54 και στο ΕΟ -51.

ΕΟ-56 Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά θα κατατεθούν.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του Όρου καθώς δεν ζητούνται δείγματα από τα προς παραλαβή υλικά.

EO-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης, όσον αφορά στην πηγή των πιστώσεων.

58.2. Οι απαιτήσεις και τα στοιχεία προσφορών σχετικά με το χρονοδιάγραμμα πληρωμών έχουν ως εξής:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου EO-58.2 καθώς δεν υφίσταται χρονοδιάγραμμα πληρωμών

58.3 Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως:

α. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) μετά τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής υλικών, από την ΕΕΠ, σύμφωνα με τον EO-51. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση και τη σχετική σύμβαση ή παραγγελία, είτε με έκδοση ΤΧΕ στο όνομα του Αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του Αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος ΧΕΠ, βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στον αντίστοιχο Γενικό Όρο.

β. Επιπλέον, σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία, τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της Χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), υποβάλλονται αρμοδίως και ορθά συμπληρωμένα.

γ. Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας στη χώρα που αυτή είναι εγκατεστημένη.

δ. Η πληρωμή – εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του υλικού ή της υπηρεσίας, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού ή υπηρεσίας.

(2) Ο υποψήφιος ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση ή παραγγελία δικαιολογητικά.

ε. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εφόσον απαιτείται, εκδίδονται σε επικυρωμένα αντίγραφα με μέριμνα του υποψήφιου αναδόχου.

EO-59 Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους

Οι ειδικές λεπτομέρειες που αφορούν τον τρόπο υπολογισμού και τη διαδικασία επιστροφής του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους για το υπό προμήθεια είδος έχουν ως εξής :.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του Όρου καθόσον τα υλικά δεν κατασκευάζονται για πρώτη φορά.

ΕΟ-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο- Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

60.1. Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών που επιβαρύνουν τον ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΑΝΑΔΟΧΟ έχουν ως ακολούθως:

α. Κρατήσεις **4,096%**:

- (1) 4 % υπέρ ΜΤΣ
- (2) 0,080% Χαρτόσημο υπέρ δημοσίου
- (3) 0,016% υπέρ ΟΓΑ

β. Η προμήθεια απαλλάσσεται από Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν.2859/2000 και Ν.2992/2002.

γ. Από τις κρατήσεις αυτές, ο Ανάδοχος βαρύνεται με τα ακόλουθα:

(1) Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα.

(2) Οι οικονομικοί φορείς εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως παρακρατείται το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

δ. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τον φορέα οικονομικής μέριμνας όπως θα οριστεί στην κατακύρωση.

60.2. Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Προμηθευτή είναι τα ακόλουθα:

Δεν απαιτείται η περίληψη του Όρου ΕΟ-60.2 καθόσον καλύπτεται από τον ΓΟ- 60

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

- «1» Πίνακας Υλικών – Ανταλλακτικών Συντήρησης Ε/Π ΝΗ90 (CPV:34913000-0)
- «2» Πίνακας Υλικών – Ανταλλακτικών που Αναγκαιούν για την Εφαρμογή Τεχνικών Οδηγιών σε Ε/Π ΝΗ-90 (CPV:34913000-0)