

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΚΥΡΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
& ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΞ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»
ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 02/14

ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΡΥΠΤΟΣΥΣΚΕΥΩΝ (ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ
ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΡΥΠΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ)

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Εφαρμοστέο Δίκαιο- Τεχνικά Έγγραφα- Ορισμοί

ΝΕΟ-1 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Τεχνικά Έγγραφα

1.1. Νομοθεσία Η διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης διέπεται επιπρόσθετα από την ακόλουθη νομοθεσία:

Με την Υ.Α. υπ' αριθμ. Φ.600.14/19/284293/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ/ΔΥΠΟΣΤΗ/1 Ενεργοποίησης του Υποπρογράμματος «Επισκευή - Συντήρηση Κρυπτοσυσκευών (Συσκευές για την κάλυψη των Αναγκών Κρυπτογραφίας και Διαβαθμισμένης Πληροφορίας)».

1.2 Τεχνικά Έγγραφα Σύμβασης.

Για την κατάρτιση της παρούσας ελήφθησαν υπόψη ή/και γίνεται μνεία στα ακόλουθα τεχνικά έγγραφα:

1. Συμφωνίες Τυποποίησης NATO (STANAGs, AEPs, AOPs κλπ)

- NATO Standardization Agreements

STANAG 4107 “Mutual acceptance of Government quality assurance and usage of the allied quality assurance publications” ως ισχύει

- NATO Allied Quality Assurance Publications (AQAP)

AQAP 2000 “NATO policy on an integrated systems approach to quality through the life cycle” όπως ισχύει

AQAP 2009 “NATO guidance on the use of the AQAP 2000 series” όπως ισχύει

AQAP 2105 “NATO requirements for derivable quality plans”
όπως ισχύει.

AQAP 2110 “NATO quality assurance requirements for design, development and production” όπως ισχύει

AQAP 2120 “NATO quality assurance requirements for production” όπως ισχύει

AQAP 2130 “NATO quality assurance requirements for inspection and test” όπως ισχύει

AQAP 2131 “NATO quality assurance requirements for final inspection” όπως ισχύει

AQAP 2070 “NATO mutual Government Quality Assurance (GQA)” όπως ισχύει

AQAP 2210 “NATO supplementary software quality assurance requirements to AQAP 2110” όπως ισχύει

- NATO Allied Administrative Publications

AAP-6 “NATO Glossary of Terms and Definitions”.

AAP-15 “NATO Glossary of Abbreviations used in NATO Documents and Publications”

AAP-42 “NATO Glossary of Standardization Terms and Definitions”

SDIP – 27 “NATO TEMPEST REQUIREMENTS AND EVALUATION PROCEDURES”

SDIP – 293 “INSTRUCTIONS FOR THE CONTROL AND SAFE GUARDING OF NATO CRYPTOMATERIAL

2. Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας

ISO 9000:2005 “Quality Management Systems – Fundamentals and Vocabulary”

ISO 9001/2008 “Quality Management Systems – Requirements” ως ισχύει

ISO 10005

3. Πρότυπα διαφόρων τύπων

ISO/IEC 12207 “Systems And Software Engineering– Software Life Cycle Processes” ως ισχύει.

INCOTERMS “Διεθνείς Εμπορικοί Όροι του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου

4. Τεχνικές Προδιαγραφές
Όπως Προσθήκη «1»

5. Υποστηρικτικά Τεχνικά Έγγραφα

Δεν υφίστανται.

1.3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν, από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, τα ανωτέρω έγγραφα. Η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό παρέχει τα έγγραφα, εφόσον ζητηθούν, έναντι τιμήματος που καθορίζεται στην Υ.Α. Αριθ. Φ.950/12/129135 (ΦΕΚ 1274Β/1.9.2006), υπό τον όρο χρήσης μόνο από τον αιτούντα και με την επιφύλαξη της προστασίας εγγράφων που προστατεύονται από δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας

ΝΕΟ-2 Πρόσθετοι Ορισμοί

2.1. Πρόσθετοι ορισμοί εννοιών που αφορούν στη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης έχουν ως ακολούθως:

α. «Τεχνικά Δεδομένα»: Είναι τα μηχανολογικά σχέδια, τα πρότυπα, οι προδιαγραφές και/ ή η τεχνική τεκμηρίωση που απαιτείται για την πλήρη αναγνώριση των υλικών που έχουν σχεδιασθεί από την Αρχή Προμηθειών για την υποστήριξη του εξοπλισμού που καλύπτεται από το συμβόλαιο.

β. «Ισοδύναμος Συμβατικός Όρος»: Μια συμφωνημένη συμβατική κατάσταση με βάση την οποία ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τεχνικά δεδομένα για την υποστήριξη της κωδικοποίησης.

γ. «Μη Συμμόρφωση»: Ως «Μη Συμμόρφωση», σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9000 (ΕΛΟΤ EN ISO 9000) ορίζεται ως «Η μη ικανοποίηση συγκεκριμένων απαιτήσεων».

δ. «Καινούριο Εργοστασίου (FACTORY NEW – “F/N”)»: Υλικό προμηθευόμενο και παραδιδόμενο στον αγοραστή, απευθείας από το εργοστάσιο κατασκευής. Η συνθήκη αυτή αναφέρεται συνήθως για προμηθευόμενο υλικό προερχόμενο από τον κατασκευαστή ή προμηθευτικό οίκο.

ε. «Υποπρομηθευτής»: Οποιοσδήποτε παρέχει υλικά ή και υπηρεσίες στον ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, για την εν λόγω προμήθεια.

στ. «Συμβατικά Είδη»: Τα υλικά και υπηρεσίες στην παρούσα προμήθεια.

ζ. «Ελάττωμα»: Κάθε κατάσταση ή χαρακτηριστικό που διαφέρει από την προδιαγραφή και τη λειτουργικότητα ενός υλικού ή υπηρεσίας.

η. «Ατέλεια»: Αποτυχία εκπλήρωσης συμβατικής υποχρέωσης που

έχει εντοπιστεί και που είναι επουσιώδης και όχι αρκετά σοβαρή, ώστε να εμποδίζει τον ΑΓΟΡΑΣΤΗ να αποδεχθεί προσωρινά ένα υλικό ή υπηρεσία.

θ. «Αρχή Προμηθειών»: Η υπηρεσία προμηθειών μιας χώρας του NATO ή μια αρχή διαχείρισεως του NATO.

ι. «Αρχική Υπηρεσία Κωδικοποίησης Υλικών (ΑΥΚΥ)»: Σημαίνει την εξουσιοδοτημένη υπηρεσία των Γενικών Επιτελείων για την κωδικοποίηση υλικών.

ια. «Υποσυμβαλλόμενος»: Ο υποπρομηθευτής ή υπεργολάβος, ο οποίος έχει συμβόλαιο – συμφωνία συνεργασίας με τον τελικό ανάδοχο για τη σύμβαση.

ιβ. «Χρήστης»: Νοείται το Γενικό Επιτελείο επ' ωφελεία του οποίου πραγματοποιείται η σύμβαση.

ιγ. «Αγοραστής»: Η Αναθέτουσα Αρχή.

ιδ. «Μη Επαναλαμβανόμενο Κόστος»: Αφορά κόστη ή άμεσες επενδύσεις που τυχόν απαιτηθούν από τον τελικό ανάδοχο, τα οποία αφορούν τη σύμβαση και την επιβαρύνουν και σχετίζονται με ένα ή περισσότερα εκ των κατωτέρω:

(1) Την έρευνα,

(2) Την ανάπτυξη,

(3) Τις δοκιμές,

(4) Τις αξιολογήσεις

(5) Την παραγωγή των υπό προμήθεια ειδών

(6) Τη συλλογή από τον τελικό ανάδοχο, προηγθέντος της σύμβασης Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους.

ιε. «Διαλειτουργικότητα»: Η ικανότητα συστημάτων, Μονάδων ή δυνάμεων να παρέχουν και να δέχονται υπηρεσίες, από άλλα συστήματα Μονάδες ή δυνάμεις και να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες που ανταλλάσσονται με αυτόν τον τρόπο, προκειμένου να καθίστανται ικανές να επιχειρούν αποτελεσματικά από κοινού.

2.1. Συντομογραφίες

ΑΕΥΠ: Απόφαση Ενεργοποίησης Υποπρογράμματος

ΑΥΚΥ: Αρχική Υπηρεσία Κωδικοποίησης Υλικών (ΚΕΥ – ΚΕΦΝ – 201ΚΕΦΑ)

ΓΔΑΕΕ: Γενική Διεύθυνση Αμυντικών Εξοπλισμών Επενδύσεων

ΕΔΔ: Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

ΕΟΕ: Έχων την Οικονομική Εξουσία

ΕΕΠ: Επιτροπή Ελέγχου Παραλαβών

ΥΕΘΑ: Υπουργός Εθνικής Άμυνας

ΥΦΕΘΑ: Υφυπουργός Εθνικής Άμυνας

ΥΠΕΘΑ: Υπουργείο Εθνικής Άμυνας

ΧΕΠ: Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής

ΤΧΕ: Τακτικό Χρηματικό Ένταλμα

NEO-4 Δικαίωμα συμμετοχής

4.1 Επιτρέπεται η συμμετοχή οικονομικού φορέα από τρίτες χώρες στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

4.2 Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην (αίτηση συμμετοχής ή προσφορά) τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων τα οποία θα επιφορτισθούν με την εκτέλεση της σύμβασης σχετικά με τα παρακάτω έργα/υπηρεσίες/εργασίες, όπως προσθήκη «1».

Διαδικασία Σύναψης

NEO-8 Αντικείμενο και Διαδικασία Σύναψης της Σύμβασης

8.1 Ο Έχων την Οικονομική Εξουσία για τη σύμβασης της παρούσας διακήρυξης είναι ο ΥΦΕΘΑ.

8.2 Αναθέτουσα Αρχή για τη σύμβαση της παρούσας διακήρυξης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ.

8.3 Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τη διαδικασία για τη σύναψη της σύμβασης είναι η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας ΓΔΑΕΕ: Τηλέφωνο επικοινωνίας 210-7466023, FAX 210-7755188). Σημεία επαφής όπως καθορίζονται στη προκήρυξη της σύμβασης.

8.4 Η σύναψη της σύμβασης «Επισκευή - Συντήρηση Κρυπτοσυσκευών (Συσκευές για την κάλυψη των Αναγκών Κρυπτογραφίας και Διαβαθμισμένης Πληροφορίας)» θα πραγματοποιηθεί με κλειστή διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ν.3978/11 και με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή .

8.5 Περίληψη της προκήρυξης της σύμβασης απεστάλη για δημοσίευση ως ακολούθως:

(α) Στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

(β) Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

(γ) Στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια» και στην επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ www.mod.mil.gr.

(δ) Θα αποσταλεί για ανάρτηση στους ακόλουθους φορείς:

1/ Στα βιοτεχνικά, επαγγελματικά, βιομηχανικά και εμπορικά Επιμελητήρια.

2/ Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην ΕΟΜΜΕΧ).

8.6 Οι αιτήσεις συμμετοχής των Υποψηφίων μπορούν να υποβάλλονται στη ΓΔΑΕΕ μέχρι την ημέρα και ώρα που θα καθορίζονται στην προκήρυξη της σύμβασης.

8.7 Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως ακολούθως:

(α) Σε έντυπη μορφή από τη ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - Διεύθυνση: Λεωφ. Παν. Κανελλοπούλου 5, Στρατόπεδο Φακίνου, Παπάγου (ΒΣΤ 902), ΤΚ 11525, Αττική – Γραμματεία Εισερχόμενης Αλληλογραφίας, Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-7466023, FAX 210-7755188, email: army_dpc@gdaee.mil.gr, καθημερινά από 09:00 έως 13:00 εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών .

(β) Σε ηλεκτρονική μορφή από την επίσημη ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΑ www.mod.mil.gr

(γ) Διευκρινίζεται ότι το κόστος κάθε αντιτύπου της παρούσας διακήρυξης καταβάλλεται από τους υποψήφιους για συμμετοχή στον διαγωνισμό, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν γνώση των όρων της διακήρυξης από την έντυπη ή ηλεκτρονική έκδοση αυτής, ως ακολούθως:

(1) Με καταβολή μετρητών στη Διαχείριση Χρηματικού της Υπηρεσίας μας στη διεύθυνση ως μνημονεύεται ανωτέρω, στις ώρες διαθέσιμες για το κοινό, ήτοι από Δευτέρα έως Παρασκευή (8:30 – 14:00).

(2) Μέσω κατάθεσης του αντιτίμου στον λογαριασμό της ΜΥ/ΥΠΕΘΑ (Λ/ΕΠΥΕΘΑ) υπ' αριθμ.: (IBAN) GR77-0100-0240-0000-0002-3270-036 (SWIFT : BNGRGRAA) της Τράπεζας της Ελλάδος, υπέρ ΜΤΣ (Μετοχικό Ταμείο Στρατού), με την αιτιολογία «Κόστος Διακήρυξης (Α/Α Διακήρυξης)... – ΥΠΕΘΑ/ΓΔΑΕΕ».

(3) Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω καταβολή, η οποία θα βεβαιώνεται με την αντίστοιχη απόδειξη εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, αποτελεί ΑΠΑΡΑΒΑΤΟ ΟΡΟ για συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό.

8.8 Για την υποβολή διευκρινιστικών ερωτημάτων/σχολίων των Υποψηφίων εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

(α) Οι διευκρινήσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων υποψήφίων συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, όσον αφορά στους όρους της παρούσας διακήρυξης, παρέχονται εγγράφως από την Υπηρεσία μας σε όσους έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του, με δική του ευθύνη μπορεί να ενημερώνει (νοείται, εφόσον επιθυμεί ο ίδιος), μέσω fax, επιστολής, e-mail, κτλ, με τα στοιχεία του (π.χ επωνυμία, διεύθυνση, αριθμ. τηλεφώνου, αριθμ. μηχ. τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κτλ) την Υπηρεσία, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

(β) Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης γνωστοποιούνται από την Αναθέτουσα αρχή το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη για την παραλαβή των προσφορών.

(γ) Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους τους παρόντος διαγωνισμού.

8.9 Απαιτούμενα Υλικά και Υπηρεσίες:

α. Τα υλικά και οι υπηρεσίες που ζητούνται περιγράφονται στη προσθήκη «1».

β. Το είδος, οι τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια υλικού, εργασίας, το αντικείμενο εργασίας, εργολαβίας και παροχής υπηρεσιών προκύπτει από την προσθήκη «1».

γ. Η εκτιμώμενη χρήση των υλικών και η ζητούμενη διαθεσιμότητα αυτών είναι όπως προσθήκη «1».

δ. Τα ανταλλακτικά, ο εξοπλισμός, τα μέσα και οι υπηρεσίες αρχικής υποστήριξης που ζητούνται για τα προσφερόμενα υλικά είναι τα ακόλουθα:

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η προμήθεια δεν αφορά αρχική υποστήριξη.

ε. Οι απαιτήσεις αρχικής υποστήριξης θα πρέπει να καλύπτουν διάστημα τουλάχιστον (..) ετών και θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:...

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η προμήθεια δεν αφορά αρχική υποστήριξη.

ζ. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό Προμηθευτές, για όσα από τα προσφερόμενα υλικά δεν είναι κωδικοποιημένα, σύμφωνα με την προσθήκη «1» της παρούσης, πρέπει να αποδεχθούν γραπτώς με την τεχνική προσφορά τους την ΡΗΤΡΑ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ (ως Προσθήκη «1» Γενικών Όρων) .

η. Ποσότητα Υλικών και Διάρκεια Υπηρεσιών

Η απαιτούμενη ποσότητα και διάρκεια υπηρεσιών, όπως προσθήκη «1»

θ. Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την αξιολόγηση των προσφορών, έχει δικαίωμα να κατακυρώσει ποσότητα μικρότερη ή μεγαλύτερη των απαιτούμενων υλικών καθώς και διάρκεια υπηρεσιών μεγαλύτερη ή μικρότερη της απαιτούμενης, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνά το 30%, εντός της διατιθέμενης πίστωσης.

8.10 Δικαιώματα Προαίρεσης:

α. Ο Υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να περιλάβει στην προσφορά του και τα ακόλουθα προαιρετικά υλικά και/ή υπηρεσίες:.....

β. Ο χρόνος έναρξης και λήξης ισχύος των πάσης φύσεως δικαιωμάτων προαίρεσης καθορίζεται ως εξής:.....

γ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του το χρόνο παράδοσης των προαιρετικών υλικών ή/και υπηρεσιών.

δ. Ο Υποψήφιος θα καθορίσει στην προσφορά του τις τιμές των υλικών ή/και υπηρεσιών, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις αντίστοιχες της προμήθειας σε όλη τη διάρκεια ισχύος των δικαιωμάτων.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον η προμήθεια αφορά σε συγκεκριμένες ποσότητες υλικών.

8.11 Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

Η ανάθεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή και τη δυνατότητα προμήθειας των υλικών διαιρετή κατά είδος συσκευής .

8.12 Πηγή Χρηματοδότησης – Προϋπολογισμός Σύμβασης

Η δαπάνη της σύμβασης θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του υπό κατάρτιση Μακροπρόθεσμου Προγράμματος Προμηθειών Αμυντικού Υλικού (ΜΠΑΑΥ) και ειδικότερα του υποπρογράμματος «Υποστήριξη Οπλικών Συστημάτων και Μέσων Στρατού Ξηράς» συνολικού προϋπολογισμού 504.874 € (ΕΦ 11-200 και ΚΑΕ 6912) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπου αυτό προβλέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις .

8.13 Οι απαιτήσεις που αφορούν περιβαλλοντικές, κοινωνικές και λοιπές παραμέτρους έχουν ως ακολούθως:

(1) Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να λάβουν υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τους τις υποχρεώσεις σχετικά με τη φορολογία, την προστασία του περιβάλλοντος και τις διατάξεις περί προστασίας της απασχόλησης και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στην Ελλάδα, στον τόπο ή σε τρίτη χώρα, όπου πρόκειται να εκτελεστούν τα έργα ή να παρασχεθούν οι υπηρεσίες που αποτελούν το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης και οι οποίες εφαρμόζονται στις επιτόπου εκτελούμενες εργασίες ή στις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική πληροφόρηση των οικονομικών φορέων θα παρέχεται από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές των Υπουργείων Οικονομικών, ΥΠΕΚΑ και Εργασίας αντίστοιχα.

(2) Να συμπεριλάβουν στο φάκελο Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ρητά τα ανωτέρω.

8.14 Όροι υπερβολαβίας: Οι απαιτήσεις για την υπερβολαβία έχουν ως ακολούθως:

(1) Ως προβλέψεις του Άρθρου 34 του Ν 3978/11.

(2) Έκαστος υποψήφιος αναφέρει στην προσφορά του ποιο τμήμα ή ποια τμήματα της σύμβασης θα αναθέσει υπερβολαβικά σε τρίτους.

(3) Εάν ο υποψήφιος δηλώσει ότι θα χρησιμοποιήσει υπερβολάβους για την εκτέλεση της σύμβασης, προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία δεσμεύεται ότι για κάθε υπερβολάβο θα υποβάλει τα δικαιολογητικά ποιοτικής επιλογής ως §4 Άρθρου 77 του Ν 3978/11.

8.15 Όροι ασφάλειας πληροφοριών: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια πληροφοριών έχουν ως ακολούθως:

(1) Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Προσφορών, υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία λαμβάνουν γνώση και δεσμεύονται επί των καθοριζόμενων στο Άρθρο 35 του ν.3978/2011.

(2) Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υπογράψουν Συμφωνία Μη Γνωστοποίησης Πληροφοριών ως Υπόδειγμα Προσθήκης «2» .

8.16 Όροι ασφάλειας εφοδιασμού: Οι απαιτήσεις για την ασφάλεια εφοδιασμού εξειδικεύουν τα διαλαμβανόμενα των διατάξεων του άρθρου 36 του ν. 3978/11 και έχουν ως ακολούθως:

(1) Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν πιστοποίηση,

αναφορικά με την ικανότητά τους να εξάγουν (εφόσον πρόκειται για υποψηφίους της αλλοδαπής), να μεταφέρουν και να διαμετακομίζουν τα υπό προμήθεια υλικά.

(2) Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα την αναθέτουσα αρχή, σε περίπτωση που επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή στην οργάνωσή τους, στην αλυσίδα εφοδιασμού ή στη βιομηχανική στρατηγική, η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει τις υποχρεώσεις τους έναντι αυτής.

(3) Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να περιγράψουν τα μηχανήματα, τα υλικά, τον τεχνικό εξοπλισμό, τον αριθμό του προσωπικού και την τεχνογνωσία ή τις πηγές εφοδιασμού με περιγραφή της γεωγραφικής θέσης όταν βρίσκεται εκτός της επικράτειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης – που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης, για την αντιμετώπιση ενδεχομένως αυξημένων αναγκών της αναθέτουσας αρχής συνεπεία καταστάσεως κρίσης ή για τη διασφάλιση της συντήρησης, του εκσυγχρονισμού ή των προσαρμογών των προμηθειών που αποτελούν το αντικείμενο της σύμβασης.

(4) Οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής, αναφορά με το σύνολο το στοιχείων που απαιτούνται ως παράγραφος (3) ανωτέρω.

8.17 Επανάληψη Διαγωνισμού

Επανάληψη του διαγωνισμού μπορεί να γίνει εφόσον:

- (1) Δεν υπάρξει συμμετοχή.
- (2) Απορριφθούν οι προσφορές όλων των συμμετεχόντων.
- (3) Δεν αναπτυχθεί επαρκής ανταγωνισμός.
- (4) Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κριθεί αρμοδίως από τον ΕΟΕ.

8.18 Όροι Διαχείρισης Ποιότητας

α. Ο Κατασκευαστής θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001/2008 στην ισχύουσα έκδοση.

β. Όσον αφορά την άσκηση Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας υλοποιείται κύρια στις περιπτώσεις ύπαρξης αναγνωρισμένων διακινδυνεύσεων (ρίσκων) με έμφαση στις επιπτώσεις στην ασφάλεια του προσωπικού (όπως είναι τα Critical Safety Items (CSI)) ή και στην επιχειρησιακή αποστολή, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας και Οδηγιών της ΓΔΑΕΕ.

NEO-9 Δικαιολογητικά Ποιοτικής Επιλογής

9.1 Πρόσθετα δικαιολογητικά σχετικά με:

α. Τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου τα οποία καθορίζονται ως εξής:

Για την υποβολή δικαιολογητικών σχετικά με τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου ισχύουν τα καθοριζόμενα στον αντίστοιχο Γενικό Όρο (ΝΓΟ-9)

β. Την προσωπική κατάσταση Υποψηφίου και την επαγγελματική επάρκεια του τα οποία καθορίζονται ως εξής:

Για την υποβολή δικαιολογητικών σχετικά με τη νομιμοποίηση του Υποψηφίου ισχύουν τα καθοριζόμενα στον αντίστοιχο Γενικό Όρο (ΝΓΟ-9)

γ. Τη χρηματοοικονομική επάρκειά του Υποψηφίου τα οποία καθορίζονται ως εξής:

(1) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή, ενδεχομένως, πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων, ύψους τουλάχιστον της προϋπολογισθείσας αξίας, ανταλλακτικών και υπηρεσιών, ανά είδος συσκευής, αρμοδίως βεβαιωμένα και θεωρημένα.

(2) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή αποτελέσματα χρήσης των τελευταίων τριών (3) ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ο οικονομικός φορέας.

(3) Το ύψος του κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων ετών του Υποψηφίου, θα πρέπει για κάθε έτος, να υπερβαίνει την ετήσια προϋπολογισθείσα αξία, ανταλλακτικών και υπηρεσιών ανά είδος συσκευής.

δ. Την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του Υποψηφίου καθορίζονται ως εξής:

(1) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας, καθώς και των εσωτερικών κανόνων όσον αφορά την πνευματική ιδιοκτησία.

(2) Όσον αφορά στα προς παράδοση προϊόντα, προσκόμιση πιστοποιητικών εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή οργανισμούς ελέγχου της ποιότητας με αναγνωρισμένες αρμοδιότητες, με τα οποία βεβαιώνεται η συμμόρφωση των προϊόντων, που επαληθεύεται με παραπομπή σε προδιαγραφές ή πρότυπα.

(3) Έγγραφη βεβαίωση (τρέχοντος εξαμήνου) από τις κατασκευάστριες εταιρείες, για τη ικανότητα εκτέλεσης (μεταφορά τεχνογνωσίας – Know How) από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα (σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι διαφορετικός από την κατασκευάστρια εταιρεία), των υπό προμήθεια υλικών - υπηρεσιών.

9.2 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 61 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από Εθνικούς ή διεθνείς φορείς πιστοποίησης που αναγνωρίζονται από ένα φορέα διαπίστευσης που είναι μέλος της συμφωνίας αμοιβαίας αναγνώρισης του IAF (International Accreditation Forum) ή της EA (European Accreditation) ή ισοδύναμα,

β. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που έχει εκδοθεί από αρμόδιο φορέα Κρατικής Διασφάλισης Ποιότητας (σύμφωνα με την διακρατική συμφωνία STANAG 4107) των κρατών μελών του NATO στο πλαίσιο με τα εκάστοτε ισχύοντα Νατοϊκά πρότυπα της σειράς AQAP 2000 ή ισοδύναμα,

γ. Αποδεκτό Σχέδιο Ποιότητας από την Αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 10005 ή AQAP 2105.

9.3 Δικαιολογητικά σχετικά με την ύπαρξη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 του ν.3978/2011, καθορίζονται ως ακολούθως ένα από τα παρακάτω:

α. Επικυρωμένη περιβαλλοντική δήλωση σύμφωνα με το ισχύον κοινοτικό σύστημα οικολογικής διαχείρισης και περιβαλλοντικού ελέγχου EMAS ή

β. Πιστοποιητικά περιβαλλοντικής διαχείρισης που βασίζονται σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα πιστοποιούμενα από οργανισμούς που λειτουργούν βάσει του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές ή διεθνείς προδιαγραφές όσον αφορά την πιστοποίηση.

NEO-10 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

10.1 Για την υποβολή των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής ισχύουν τα καθοριζόμενα στον αντίστοιχο Γενικό Όρο (ΝΓΟ-10)

NEO-11 Αποσφράγιση, Έλεγχος και Αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Ποιοτικής Επιλογής

11.1 Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί τους Υποψήφιους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν, αναφορικά με την ποιοτική τους επιλογή.

11.2 Εφόσον οι Υποψήφιοι που ικανοποιούν τις απαιτήσεις των δικαιολογητικών ποιοτικής επιλογής είναι άνω των πέντε, τότε ακολουθεί κατάταξή τους, με βάση το ύψος του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών ετών και επιλέγονται οι πέντε πρώτοι.

NEO-12 Σύνταξη Προσφορών

12.1 Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως τα ακόλουθα:

α. Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο

ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στις εκατό ημερολογιακές (100) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Δήλωση ότι η προσφερόμενη προμήθεια θα είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις του αγοραστή.

γ. Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

(1) Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασής του.

(2) Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

δ. Αναλυτική κατάσταση όλων των αδειών εισαγωγής/εξαγωγής που θα απαιτηθούν καθώς και τον αντίστοιχο φορέα ο οποίος είναι αρμόδιος για την έγκριση αυτών κατά περίπτωση.

ε. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας (εκτός του εργοστασίου κατασκευής). Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να εκτελέσει τη συμφωνία στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να αποδεικνύει με την προσφορά του ότι θα έχει στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα, προσκομίζοντας έγγραφη δέσμευση των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.

στ. Σύντομη παρουσίαση της εταιρείας (ή εταιρειών σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών) και του προσωπικού που προβλέπεται να εργαστεί για την υλοποίηση – υποστήριξη της προμήθειας.

ζ. Δήλωση για το χρονοδιάγραμμα παράδοσης/παροχής υλικών/υπηρεσιών.

η. Αποδοχή ρήτρας κωδικοποίησης

12.2. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

12.3. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων ή κοινοπραξίας, επισημαίνεται, ότι τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

12.4. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών τεχνικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.5. Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ, η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής καθώς και με την ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφορών. Δηλαδή, ο φάκελος θα πρέπει να ταχυδρομείται προς την Υπηρεσία μας, την ημέρα που θα υπογράφεται η Υπεύθυνη Δήλωση ή εάν παραδίδεται ιδιοχείρως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού θα πρέπει να έχει υπογραφεί και θεωρηθεί την ίδια ημέρα. Σημειώνεται επιπλέον ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, θα πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

12.6. Προσφορά που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνη με τους γενικούς και ειδικούς όρους των εγγράφων της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.7. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

12.8. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

12.9. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

12.10. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση της προσφοράς δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο της προσφοράς ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

12.11. Ως νόμισμα των προσφορών ορίζεται το ευρώ

12.12 α. Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, είναι που επιβαρύνουν τον τελικό ανάδοχο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, έχουν ως ακολούθως :

(1) Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εσωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις 4,096 % :

(α) 4 % υπέρ ΜΤΣ

(β) 0,080% Χαρτόσημο υπέρ δημοσίου

(γ) 0,016% υπέρ ΟΓΑ

Σύνολο κρατήσεων : 4,096%

(2) Για υπογραφή Δημόσιας Σύμβασης προμήθειας από το Εξωτερικό, τον ανάδοχο επιβαρύνουν κρατήσεις 4 % :

(α) 3,904 % υπέρ ΜΤΣ

(β) 0,080% Χαρτόσημο υπέρ δημοσίου

(γ) 0,016 % υπέρ ΟΓΑ

Σύνολο κρατήσεων : 4 %

β. Για την ανωτέρω προμήθεια και για θέματα του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) και δασμών, ισχύουν οι προβλέψεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.

γ. Οι οικονομικοί φορείς εσωτερικού επιβαρύνονται με Φόρο Εισοδήματος 4% για την προμήθεια υλικών και 8% για την παροχή υπηρεσιών (π.χ. εκπαίδευση, συντήρηση κλπ), επί της καθαρής συμβατικής αξίας του αντικειμένου (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση των κρατήσεων) αντίστοιχα, ενώ οι ανάδοχοι εξωτερικού (αλλοδαπές επιχειρήσεις) που δεν διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα απαλλάσσονται της παρακράτησης φόρου κατά την έννοια των διμερών συμβάσεων αποφυγής της διπλής φορολογίας μεταξύ της Ελλάδας και της χώρας μόνιμης εγκατάστασής τους. Ομοίως παρακρατείται το ποσό που αντιστοιχεί στα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού θέματος.

δ. Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται από τον φορέα οικονομικής μέριμνας, όπως θα οριστεί στην κατακύρωση.

12.13 Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει αναλυτική τιμολόγηση

των επιμέρους συμβατικών αντικειμένων. Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή στο υλικό ή/και υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά θεωρείται από την επιτροπή ότι αυτή προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.

12.15. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων δικαιολογητικών οικονομικής προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΝΕΟ-15 Υποβολή Προσφορών

15.1. Ο φάκελος προσφοράς κατατίθεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, στα οποία θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

15.2. Ο φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει χωριστούς σφραγισμένους υποφάκελους ως κάτωθι:

α. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά/απαιτούμενα στοιχεία από τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Σύμβασης (ΝΓΟ-12 και ΝΕΟ-12).

β. Ένα σφραγισμένο υποφάκελο με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία και την εγγύηση συμμετοχής.

15.3. Μπορεί να κατατίθεται το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα που ορίζεται από τη διακήρυξη (με απόδειξη), ή εναλλακτικά, την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού ιδιοχείρως στα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας (ήτοι, την ΕΔΔ) από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας.

15.4. Εφόσον υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμος και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

15.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον

υποφάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του υποφακέλου.

15.6. Τα τεχνικά εγχειρίδια και φυλλάδια μπορεί να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα.

15.7. Τα στοιχεία των ανωτέρω φακέλων δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των φακέλων κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Τα στοιχεία των φακέλων απορρίπτονται όταν υπάρχουν σ' αυτά διορθώσεις οι οποίες τα καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

15.8. Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο προβλέπεται στους όρους της διακήρυξης. Παραλαμβάνονται με απόδειξη, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί περιέρχονται, με ευθύνη του προσφέροντος, στην αναθέτουσα αρχή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, όπως αυτή ορίζεται στους όρους της διακήρυξης.

15.9. Φάκελοι προσφορών που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη διενέργεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην ΕΔΔ, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τους άλλους που θα κατατεθούν.

15.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15.11. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

15.12. Προσφορά με όρο για έκπτωση στην τιμή υπό την αίρεση της επίστευσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.13. Σε περίπτωση συνυποβολής με το φάκελο προσφορών, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των στοιχείων των φακέλων προσφορών.

15.14. Απορρίπτονται φάκελοι προσφορών επιχειρήσεων που

κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

15.15. Η κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινό φάκελο προσφορών, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στην κοινοπραξία είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στο φάκελο προσφορών, αναγράφεται η ποσότητα ή το μέρος του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

15.16. Με την υποβολή του φάκελου προσφορών κάθε μέλος της κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στην κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

15.17. Εάν λόγω αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της κοινοπραξίας αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Και στις δύο περιπτώσεις, τα λοιπά μέλη της κοινοπραξίας μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση του μέλους, η οποία πρέπει όμως να εγκριθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

15.18. Διευκρινίσεις μετά την κατάθεση του φάκελου προσφορών, δίνονται μόνον όταν ζητούνται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (ΕΔΔ), υπό τον όρο ότι τηρείται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και ότι οι διευκρινίσεις που παρέχονται δεν μεταβάλουν ουσιωδώς το περιεχόμενο των στοιχείων του φάκελου προσφορών ή το αντικείμενο της σύμβασης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

15.19. Φάκελος προσφορών που υποβάλλεται υπό αίρεση ή που δεν είναι σύμφωνος με τους γενικούς και ειδικούς όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτος.

NEO-16 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Για το χρόνο ισχύος των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους, η οποία ισχύει μέχρι τη λήψη της απόφασης για την κατακύρωση της σύμβασης και κατ' ελάχιστον για χρονικό διάστημα (100)

ημερών ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

NEO-17 Αποσφράγιση και Έλεγχος Προσφορών

17.1. Η ΕΔΔ προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων «τεχνικής προσφοράς», την ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στη διακήρυξη παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους και μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Εν συνεχεία η ΕΔΔ σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει την πληρότητα και την κανονικότητά τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης. Φάκελος που υποβάλλεται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζεται, αλλά παραδίδεται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμος. Δεν αποσφραγίζονται φακέλοι υποψηφίων που δεν είναι παρόντες οι ίδιοι ή οι εκπρόσωποι τους.

17.2 Για την αποσφράγιση και τον έλεγχο των προσφορών ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

(1) Αποσφραγίζονται οι φακέλοι «Τεχνικής Προσφοράς», μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

(2) Ελέγχεται η πληρότητα και η κανονικότητά τους και ενώ σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με τους όρους της διακήρυξης, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εισηγείται τον αποκλεισμό του προσφέροντα από τη συνέχεια της διαδικασίας. Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει απόφαση για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που γίνονται αποδεκτές.

β. Μετά την αποσφράγιση των φακέλων η ΕΔΔ προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό με σχετική εισήγηση, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της και το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εκδίδει απόφαση για την επιλογή των υποψηφίων για τους οποίους θα ακολουθήσει η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών.

γ. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν την έκδοση απόφασης, μπορεί να καλεί τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν, αναφορικά με την προσφορά τους.

δ. Οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

ε. Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης

προδικαστικής προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί τυχόν ασκηθείσας προσφυγής, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τους προσφέροντες, των οποίων οι τεχνικές προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, να προσέλθουν σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών. Οικονομικές προσφορές προσφερόντων των οποίων οι τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

στ. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται παρουσία των υποψηφίων που προσκλήθηκαν και υπέβαλαν προσφορά ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Ακολουθεί ο έλεγχος πληρότητας και κανονικότητας των οικονομικών προσφορών και η κατάταξη των υποψηφίων ανάλογα με το κριτήριο ανάθεσης που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Προσφορά που υποβλήθηκε από υποψήφιο που δεν περιλαμβάνεται στον πίνακα προεπιλεγέντων δεν αποσφραγίζεται, αλλά παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή για επιστροφή.

NEO-18 Αξιολόγηση Προσφορών

18.1. Η Επιτροπή Εμπειρογνωμόνων αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές βάσει των κριτηρίων των Τεχνικών Προδιαγραφών και σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 17 παρ. 4 του ν.3433/06. Ακολουθεί η σύνταξη Πρακτικού που περιλαμβάνει την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Εμπειρογνωμόνων και υποβάλλεται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για λήψη απόφασης.

18.2. Η ΕΔΔ αξιολογεί τις προσφορές των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό αφού λάβει υπόψη το πρακτικό της επιτροπής Εμπειρογνωμόνων.

18.3 Η ΕΔΔ αξιολογεί και κατατάσσει τις οικονομικές προσφορές με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

18.4 Ακολουθεί η σύνταξη πρακτικού με εισήγηση της ΕΔΔ για την επιλογή του προσωρινού Αναδόχου.

NEO-19 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.

19.1 Υπεύθυνη δήλωση της §4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, (σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αριθμ. 1343/2010 Απόφαση Επιτροπής Αναστολών του ΣΤΕ), στην οποία:

α. Αν ο οικονομικός φορέας κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται το εργοστάσιο κατασκευής και τον τόπο εγκατάστασης του.

β. Αν ο οικονομικός φορέας δεν κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, θα αναφέρεται η χώρα προέλευσης του τελικού προϊόντος, η επιχείρηση που θα το κατασκευάσει, καθώς και το εργοστάσιο κατασκευής και ο τόπος εγκατάστασής του. Πέραν τούτου, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης (εργοστάσιο κατασκευής), ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας του υλικού, σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης στον οικονομικό φορέα.

NEO-32 Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % επί της συνολικής αξίας της προσφοράς, συν Φ.Π.Α .

NEO-33 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης

Το ποσοστό της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται σε δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας ανά είδος συσκευής.

NEO-35 Εγγύηση καλής λειτουργίας

Εγγύηση καλής λειτουργίας

Η εγγύηση καλής λειτουργίας που ζητείται για τα είδη είναι η ακόλουθη:

α. Η ελάχιστη απαιτούμενη χρονική περίοδο εγγύησης των υλικών της παρούσας προμήθειας καθορίζεται σε εικοσιτέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής του τελευταίου ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΕΙΔΟΥΣ αυτής. Στο διάστημα αυτό ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος για δωρεάν αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας κάθε εξαρτήματος λόγω βλάβης ή φθοράς που προέρχεται από ελαττώματα του υλικού, (διασύνδεση - διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα), με κατάλληλο εξουσιοδοτημένο για αυτό προσωπικό και σε χρόνους που θα καθορίζονται στη σύμβαση προμήθειας σε συνάρτηση με την επιθυμητή επιχειρησιακή διαθεσιμότητα των υλικών, πλην των δυσλειτουργιών που οφείλονται σε ανωτέρα βία ή σε χρήση από την Υπηρεσία, μη σύμφωνη με τα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή.

β. Η αντικατάσταση θα πρέπει να γίνεται σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας.

γ. Πριν από την έναρξη του εγγυημένου χρόνου καλής λειτουργίας των υλικών της παρούσας προμήθειας (και πριν από την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης), ο τελικός ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας αυτών υπό μορφή εγγυητικής επιστολής. Η εγγυητική επιστολή που θα κατατίθεται θα αφορά τα προς παράδοση υλικά έκαστης τμηματικής παράδοσης. Σε κάθε τμηματική παράδοση θα κατατίθεται και νέα εγγυητική επιστολή.

δ. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

(1) Θα έχει χρονική ισχύ ίση με το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης εγγύησης πλέον τρεις (3) μήνες. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας, για λόγο προβλεπόμενο από το νόμο ή τη σύμβαση, ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής παρατείνεται ανάλογα.

(2) Το ποσό της εγγυητικής θα ανέρχεται σε 3% επί της καθαρής αξίας του συμβατικού αντικειμένου το οποίο καλύπτεται από την παρεχόμενη εγγύηση.

(3) Θα είναι συνταγμένη σύμφωνα με τον Ν.3433/06.

ε. Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα επιστραφεί στον αντισυμβαλλόμενο τελικό ανάδοχο μετά τη λήξη της και μετά από σχετικό αίτημά του και αφού έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση.

στ. Σε περίπτωση κατάπτωσης, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

NEO-36 Πρόσθετες Εγγυήσεις-Εξασφαλίσεις

Οι απαιτήσεις για πρόσθετες εγγυήσεις και εξασφαλίσεις έχουν ως ακολούθως:

Δεν απαιτείται η περίληψη του Όρου καθώς δεν απαιτούνται πρόσθετες εγγυήσεις εξασφαλίσεις.

NEO-37 Χρόνος ισχύος εγγυήσεων

37.1. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από τον συνολικό χρόνο ισχύος της σύμβασης.

37.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης προκαταβολής, εφόσον ζητηθεί προκαταβολή, ορίζεται ως «απεριορίστου» ισχύος.

37.3. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας ορίζεται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στον NEO – 35

37.4. α. Ο χρόνος ισχύος των λοιπών πρόσθετων εγγυήσεων και εξασφαλίσεων ορίζεται ως εξής

Δεν απαιτείται η περίληψη του Όρου καθώς δεν απαιτούνται πρόσθετες εγγυήσεις εξασφαλίσεις.

β. Η Εγγυητική Επιστολή Καταβολής Μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους, εφόσον απαιτείται, θα παραμένει σε ισχύ για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει ανακτηθεί το μη επαναλαμβανόμενο κόστος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτή, δύναται να φέρει ημερομηνία λήξεως, η οποία όμως θα ανανεώνεται με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου.

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθώς δεν απαιτείται η καταβολή μη επαναλαμβανόμενου κόστους

NEO-38 Αποδέσμευση Εγγυήσεων

Η αποδέσμευση των λοιπών πρόσθετων εγγυήσεων και εξασφαλίσεων θα γίνεται ως εξής

Δεν απαιτείται καθώς δεν απαιτούνται πρόσθετες εγγυήσεις εξασφαλίσεις.

Εκτέλεση Σύμβασης

NEO-47 Φόρτωση – Μεταφορά Ειδών από το Εξωτερικό

47.1 Ο τρόπος μεταφοράς των ειδών εκτός της Ελληνικής Επικράτειας που πρόκειται να παρέχει ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ, θα γίνει ως ακολούθως:

Ο Υποψήφιος υποχρεούται να συμπεριλάβει στη προσφορά του πρόταση μεταφοράς των υλικών, διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την φυσική ασφάλεια αυτών, ώστε να ελαχιστοποιείται το κόστος αυτής για τον αγοραστή.

47.2 Ο επιθυμητός χρόνος φόρτωσης των ειδών και ο τρόπος παράδοσης υλικών όπως προσθήκη «1».

47.3 Η φόρτωση γίνεται μέσα στα κύπη των πλοίων εφόσον η μεταφορά γίνει με αυτά.

NEO-48 Ασφάλιση Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο Υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην οικονομική προσφορά του το κόστος ασφάλισης των υλικών. Το κόστος ασφάλισης θα πρέπει να δίνεται στο ίδιο νόμισμα με το νόμισμα της προσφοράς.

NEO-49 Εκτελωνισμός Ειδών Προέλευσης Εξωτερικού

Ο εκτελωνισμός ειδών προέλευσης εξωτερικού θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.

NEO-50 Παράδοση Υλικών

50.1 Τα απαιτούμενα ανταλλακτικά συντήρησης – επισκευών θα τα προμηθεύει ο Προμηθευτής με μέριμνά του, σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία εντός νομού Αττικής.

50.2 Η εκπαίδευση να πραγματοποιηθεί από τον Προμηθευτή σε εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας εντός του νομού Αττικής, σε χώρο που αυτή θα υποδείξει και η οποία θα διαθέσει τα απαραίτητα εκπαιδευτικά μέσα (γραφικά , αίθουσες, μέσα προβολής κλπ.).

NEO-51 Έλεγχος Παραλαμβανομένων Ειδών

51.1 Όλα τα παραλαμβανόμενα υλικά και υπηρεσίες θα πρέπει να συνοδεύονται με πιστοποιητικά συμμόρφωσης (CoC) που έχουν εκδοθεί από τους κατασκευαστές. Εφόσον απαιτείται η άσκηση ΚΔΠ τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης θα έχουν προσυπογραφεί από την αρμόδια Αρχή για την Κρατική Διασφάλιση Ποιότητας.

51.2 Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την αρμόδια επιτροπή οριστικής παραλαβής ΣΞ στις εγκαταστάσεις που θα καθοριστούν από την υπηρεσία εντός του ν.Αττικής.

51.3 Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την αρμόδια επιτροπή οριστικής παραλαβής ΣΞ στις εγκαταστάσεις που θα καθοριστούν από την υπηρεσία εντός του ν. Αττικής.

NEO-53 Παραλαβές Υλικών Εσωτερικού

53.1 Ο χρόνος παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εσωτερικού θα είναι όπως καθορίζεται στην Τεχνική Προδιαγραφή.

53.2 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

53.2.1 Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την αρμόδια επιτροπή οριστικής παραλαβής ΣΞ στις εγκαταστάσεις που θα καθοριστούν από την υπηρεσία εντός του ν.Αττικής.

53.2.2 Ο τρόπος ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού, θα γίνει με διαδικασία που θα καθοριστεί από την αρμόδια επιτροπή ΣΞ.

NEO-54 Παραλαβές Υλικών από το Εξωτερικό

54.1 Ο χρόνος παραλαβής ή απόρριψης των υλικών εξωτερικού θα είναι όπως καθορίζεται στην Τεχνική Προδιαγραφή.

54.2 Για τον τρόπο ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού ισχύουν τα παρακάτω:

54.2.1 Ο τρόπος ποσοτικού ελέγχου των υλικών εξωτερικού, θα γίνει με καταμέτρηση αυτών από την αρμόδια επιτροπή οριστικής παραλαβής ΣΞ στις εγκαταστάσεις που θα καθοριστούν από την υπηρεσία εντός του ν.Αττικής.

54.2.2 Ο τρόπος ποιοτικού ελέγχου των υλικών εσωτερικού, θα γίνει με διαδικασία που θα καθοριστεί από την αρμόδια επιτροπή ΣΞ.

NEO-56 Δείγματα από τα προς Παραλαβή Συμβατικά Υλικά

Τα δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά υλικά θα κατατεθούν

Δεν απαιτείται η περίληψη του Όρου καθόσον δεν ζητούνται δείγματα από τα προς παραλαβή υλικά.

NEO-58 Πληρωμές-Προκαταβολές

58.1 Ο Υποψήφιος δεν δύναται να υποβάλλει πρόταση χρηματοδότησης.

58.2 Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου και οι σχετικές

λεπτομέρειες έχουν ως ακολούθως :

α. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης των υλικών, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και με όσα ορίζονται στην κατακυρωτική απόφαση της προμήθειας και τη σχετική σύμβαση, είτε με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής (ΤΧΕ) στο όνομα του αναδόχου, είτε με απευθείας πληρωμή του αναδόχου από τη Διαχείριση Χρηματικού της αρμόδιας Υπηρεσίας σε βάρος χρηματικού εντάλματος προπληρωμής (ΧΕΠ), βάσει των δικαιολογητικών που ορίζονται στο Άρθρο 48 των ΓΟ της παρούσης.

β. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή:

(1) Τα έντυπα που προβλέπονται από τη σύμβαση διπλής φορολογίας μεταξύ Ελλάδας και της Χώρας μόνιμης εγκατάστασης της εταιρείας (σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία χωρίς έδρα στην Ελλάδα), αρμόδια και ορθά συμπληρωμένα όπως καθορίζεται στην εν λόγω διμερή σύμβαση, αν απαιτείται.

(2) Τα δικαιολογητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

γ. Η πληρωμή – εξόφληση του τελικού αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του υλικού, υπό τις εξής προϋποθέσεις :

(1) Στο πρωτόκολλο δεν θα αναγράφονται παρατηρήσεις ή δεν θα υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση του υλικού.

(2) Ο τελικός ανάδοχος θα έχει προσκομίσει και τα υπόλοιπα προβλεπόμενα από τη σύμβαση δικαιολογητικά.

δ. Τα δικαιολογητικά πληρωμών είναι πρωτότυπα και εκδίδονται σε αριθμό επικυρωμένων αντιγράφων, εφόσον απαιτείται, που καθορίζεται με τη σύμβαση.

NEO-59 Επιστροφή του Σταθερού και μη Επαναλαμβανόμενου Κόστους

Οι ειδικές λεπτομέρειες που αφορούν τον τρόπο υπολογισμού και τη διαδικασία επιστροφής του σταθερού και μη επαναλαμβανόμενου κόστους για το υπό προμήθεια είδος έχουν ως εξής :.....

Δεν απαιτείται η περίληψη του όρου καθόσον τα υλικά δεν κατασκευάζονται για πρώτη φορά.

NEO-60 Έξοδα που Βαρύνουν τον Ανάδοχο-Κρατήσεις και Εισφορές – Φόροι και Δασμοί.

Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου, υπέρ Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του ΥΠΕΘΑ ή Οργανισμών, είναι σύμφωνα με..... Από τις κρατήσεις αυτές ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ βαρύνεται με τα ακόλουθα: Η πληρωμή των κρατήσεων στους δικαιούχους θα γίνεται ως εξής

Όπως ΝΕΟ-12
60.1 Άλλα έξοδα προμήθειας τα οποία βαρύνουν τον Προμηθευτή
είναι τα ακόλουθα:
Όπως ΝΕΟ-12

Ακριβές Αντίγραφο

Ταξίαρχος (Μ) Γεώργιος Αλεξανδρής
Αν. Γενικός Διευθυντής ΓΔΑΕΕ

Τχης (ΜΧ) Κωνσταντίνος Θεοδωρίδης
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠ&ΣΣΞ

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

- «1» Απαιτούμενα υλικά και Υπηρεσίες
- «2» Υπόδειγμα Συμφωνίας Μη Γνωστοποίησης Πληροφοριών

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΚΥΡΙΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
& ΗΠ

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «1» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΟΣΤΟΣ
1	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΡΥΠΤΟΣΥΣΚΕΥΩΝ CM – 109 IP	244.873,85€
2	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΡΥΠΤΟΣΥΣΚΕΥΩΝ SECLINE PLUS	260.000,00€

Ακριβές Αντίγραφο

Ανχης (ΠΖ) Παπάζογλου Νικηφόρος
Δντης ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ
(για τον απουσιάζοντα)

Τχης (ΜΧ) Κωνσταντίνος Θεοδωρίδης
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠ&ΣΣΞ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΚΥΡΙΩΝ
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
& ΗΠ

ΠΡΟΣΘΗΚΗ «2» ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΜΗ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η συμφωνία αυτή έλαβε χώρα την.....μεταξύ
(Αγοραστής) με έδρα και (Προμηθευτής) με έδρα

Όπου ο Αγοραστής διαθέτει στην κατοχή του ιδέες και πληροφορίες σχετικές με τα «ΚΡΥΠΤΟΣΥΣΚΕΥΕΣ CM-109 IP» (CPV : 31711100-4) και «ΚΡΥΠΤΟΣΥΣΚΕΥΕΣ SECLINE PLUS» (CPV :31711100-4) και του συναφούς εξοπλισμού, οι οποίες είναι εμπιστευτικές και ανήκουν ή ελέγχονται από αυτόν (στο εξής εμπιστευτικές πληροφορίες).

Όπου ο Προμηθευτής αποδέχεται τη μη γνωστοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σχετικών με τα άρθρα της παρούσας συμφωνίας, με σκοπό την ανάθεση έργου «Επισκευή Συντήρηση Κρυπτοσυσκευών (Συσκευές για την κάλυψη αναγκών κρυπτογραφίας και διαβαθμισμένης Τηλεμοιοτυπίας)» του Αγοραστή.

Συμφωνούν στα ακόλουθα:

1. Διάθεση : Ο Αγοραστής συμφωνεί και ο Προμηθευτής αποδέχεται τη διάθεση εμπιστευτικών πληροφοριών σχετικά με την εν συνεχεία υποστήριξη των και του συναφούς εξοπλισμού αυτών.

2. Χρήση : Ο Προμηθευτής αποδέχεται να μην χρησιμοποιήσει τις εμπιστευτικές πληροφορίες για κάποιο σκοπό, για την κατασκευή ή έλεγχο οποιουδήποτε προϊόντος το οποίο ενσωματώνει εμπιστευτικές πληροφορίες, πλην των όσων αφορούν στην παρούσα συμφωνία.

3. Μη γνωστοποίηση : Ο Προμηθευτής δεσμεύεται ότι θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να προστατεύεται και να αποφεύγεται τυχόν γνωστοποίηση, διάθεση ή διαρροή των εμπιστευτικών πληροφοριών σε τρίτα πρόσωπα, άλλα πλην των υπαλλήλων του, για τους οποίους η ανάγκη γνώσης προκύπτει από τις απαιτούμενες

εργασίες της παρούσας και την εξουσιοδότησή τους προς τούτο από τον Προμηθευτή

4. Προστασία Απορρήτου : Ο Προμηθευτής συμφωνεί ότι θα λάβει όλα τα απαιτούμενα μέτρα για την προστασία των εμπιστευτικών πληροφοριών και την αποφυγή της διάθεσης τους σε κοινή γνώση ή σε μη εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

5. Όρια εμπιστευτικών πληροφοριών : Δεν θεωρούνται εμπιστευτικές, πληροφορίες οι οποίες:

α. Ήταν γνωστές ή στη διάθεση του Προμηθευτή πριν την διάθεσή τους από τον αγοραστή.

β. Έγιναν ευρέως γνωστές χωρίς υπαιτιότητα του Προμηθευτή.

γ. Έγιναν γνωστές από τρίτο μέρος το οποίο δεν διέπεται από τις δεσμεύσεις της παρούσας συμφωνίας.

δ. Αναπτύχθηκαν ανεξάρτητα από τον Προμηθευτή εκτός των πλαισίων της παρούσας.

ε. Δημοσιοποιήθηκαν στο κοινό κατόπιν απαίτησης κυβερνητικής υπηρεσίας, η οποία φέρει και την πλήρη ευθύνη γνωστοποίησης.

6. Ιδιοκτησία : Ο Προμηθευτής αποδέχεται ότι όλες οι εμπιστευτικές πληροφορίες θα παραμείνουν στην ιδιοκτησία του Αγοραστή και δεν θα προβεί σε καμία ενέργεια χωρίς την πρότερη έγκριση του αγοραστή. Σε καμία περίπτωση η παρούσα συμφωνία δεν περιλαμβάνει μεταφορά δικαιώχρησης πληροφοριών, ευρεσιτεχνιών ή πνευματικής ιδιοκτησίας από τον Αγοραστή στον Προμηθευτή.

7. Παύση ισχύος: Οι υποχρεώσεις του Προμηθευτή περί μη γνωστοποίησης πληροφοριών ισχύουν μέχρι τα δεδομένα αυτά να πάψουν να είναι εμπιστευτικά.

8. Δικαιώματα και υποχρεώσεις: Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις της παρούσας ισχύουν για αμφότερα μέλη, τυχόν εταιρικά σχήματα που ενδεχόμενα θα ενταχθεί ή θα εξαγοράσουν τον Προμηθευτή, καθώς και για τους μετόχους του Αγοραστή.

Αμφότερα τα μέλη αποδέχονται τους ανωτέρω όρους και θέτουν την συμφωνία σε ισχύ από την ημερομηνία που προαναφέρεται παραπάνω.

Για τον Αγοραστή

Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο

Τίτλος

Ημερομηνία

Για τον Προμηθευτή

Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο

Τίτλος

Ημερομηνία

Ακριβές Αντίγραφο

Ανχης (ΠΖ) Παπάζογλου Νικηφόρος
Δντης ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ
(για τον απουσιάζοντα)

Τχης (ΜΧ) Κωνσταντίνος Θεοδωρίδης
Επιτελής ΓΔΑΕΕ/ΔΑΠΚΣ/ΤΕΠ&ΣΣΞ

